

Prezydent Miasta Żory
ogłasza przetarg ustny, nieograniczony (licytację)
na oddanie w najem lokalu użytkowego

1. **OPIS NIERUCHOMOŚCI, POWIERZCHNIA**
Lokal użytkowy w Żorach przy ul. Dworcowej 7, pokój 8.
Łączna powierzchnia użytkowa 23,85 m².
2. **OBCIĄŻENIE NIERUCHOMOŚCI**
Lokal wolny od obciążeń.
3. **PRZEZNACZENIE LOKALU – CZAS ZAWARCIA UMOWY**
Biuro.
Umowa najmu zawarta będzie na czas określony tj. na 3 lata.
4. **TERMIN ZAGOSPODAROWANIA LOKALU**
Niezwłocznie, po wpłaceniu kaucji zabezpieczającej i podpisaniu umowy najmu z dyrektorem Zarządu Budynków Miejskich.
5. **CENA WYWOŁAWCZA**
8,50 zł za 1 m² powierzchni użytkowej.
Do wylicytowanej w trakcie przetargu kwoty (stawki czynszu) doliczony zostanie podatek VAT, podatek od nieruchomości oraz opłaty za media, naliczane oddzielnie według cen dostawców.
6. **AKTUALIZACJA WYSOKOŚCI CZYNSZU**
Co kwartał wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa GUS za kwartał poprzedni.
7. **TERMIN WNOŠZENIA OPŁAT CZYNSZOWYCH**
Do dnia 10 każdego miesiąca z góry.
8. **MIEJSCE I TERMIN PRZETARGU**
Przetarg odbędzie się w dniu **03.09.2009r. o godz. 9⁴⁵** w siedzibie Urzędu Miasta, aleja Wojska Polskiego 25, sala nr 3.
W przypadku nie dojdęcia do skutku przetargu w pierwszym terminie, ustala się drugi termin na dzień **10.09.2009r. o godz. 9⁴⁵**.
9. **WADIUM**
 1. Przystępujący do przetargu zobowiązani są do wpłacenia wadium w wysokości **250,00zł**. Wadium można wnieść przelewem lub gotówką w kasie banku ING BS, posiadającego swój oddział w budynku Urzędu Miasta przy alei Wojska Polskiego 25 na konto Urzędu Miasta:
ING BS CBK Bielsko-Biała Nr 55105010701000000402615082.
 2. Za datę wpłaty wadium uznaje się datę uznania rachunku jw. najpóźniej **do godziny 15³⁰ na 1 dzień przed wyznaczonym terminem przetargu.**
 3. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg, nie podlega zwrotowi i zalicza się je na poczet czynszu.
 4. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, oferent, który wygrał przetarg, nie zawarł umowy najmu w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu, wadium nie podlega zwrotowi i staje się własnością Gminy Żory.
 5. Oferentom, którzy przetargu nie wygrali, wadium zwraca się przelewem na wskazane przez nich w druku *oświadczenia* konto, nie później niż po upływie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

10. OSOBA UCZESTNICZĄCA W PRZETARGU ZOBOWIĄZANA JEST DO OKAZANIA KOMISJI PRZETARGOWEJ

1. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą:

- a) Dowód osobisty.
- b) Dowód wpłaty wadium.
- c) Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu nr REGON, oraz numeru NIP.
- d) Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dokumentu, potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpis do KRS, itp.
- e) Aktualna umowa spółki cywilnej w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej.
- f) Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa, udzielonego w formie pisemnej, w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy najmu.
- g) Oświadczenia, m.in. że:
 - uczestnik licytacji zapoznał się z warunkami przetargu, „REGULAMINEM przeprowadzania przetargów na najem i dzierżawę lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Żory do 3 lat”, projektem wzorcowej UMOWY NAJMU jak również z wypełnioną przez organizatora KARTĄ INFORMACYJNĄ lokalu użytkowego, który jest przedmiotem przetargu,
 - dokonał oględzin lokalu, który jest przedmiotem przetargu, zapoznał się z jego stanem technicznym, nie będzie wnosił do jego stanu technicznego żadnych zastrzeżeń, a w przypadku zawarcia umowy najmu nie będzie wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w trakcie przetargu ani roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację pomieszczenia, w celu korzystania z lokalu.

Wszystkie niezbędne dokumenty do wglądu i pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta www.bip.zory.pl zakładka: PRZETARGI/ Przetargi (licytacje) organizowane przez Wydział Lokalowy.

2. Podmioty, które nie rozpoczęły jeszcze prowadzenia działalności gospodarczej:

- a) Dowód osobisty.
- b) Dowód wpłaty wadium.
- c) Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu numeru NIP.
- d) Pisemne zobowiązanie do dostarczenia dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej przed podpisaniem umowy.
- e) Akt założycielski spółki bądź statut w przypadku osób prawnych.
- f) Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy.
- g) Oświadczenia, m.in. że:
 - uczestnik licytacji zapoznał się z warunkami przetargu, „REGULAMINEM przeprowadzania przetargów na najem i dzierżawę lokali użytkowych, stanowiących własność Gminy Żory do 3 lat”, projektem wzorcowej UMOWY NAJMU jak również z wypełnioną przez organizatora KARTĄ INFORMACYJNĄ lokalu użytkowego, który jest przedmiotem przetargu,
 - dokonał oględzin lokalu, który jest przedmiotem przetargu, zapoznał się z jego stanem technicznym, nie będzie wnosił do jego stanu technicznego

żadnych zastrzeżeń, a w przypadku zawarcia umowy najmu nie będzie wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w trakcie przetargu ani roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację pomieszczenia, w celu korzystania z lokalu.

Wszystkie wymagane dokumenty do wglądu i pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta www.bip.zory.pl zakładka: PRZETARGI/ Przetargi (licytacje) organizowane przez Wydział Lokalowy.

11. POZOSTAŁE INFORMACJE

Oferenci niespełniający wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczeni do przetargu.

Ogłoszenie o przetargu zamieścić:

- Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta: na dwóch tablicach informacyjnych przy Urzędzie Miasta aleja Wojska Polskiego 25 oraz Rynek 9,
- Wydział Lokalowy Urzędu Miasta: na stronie www.bip.zory.pl - w Biuletynie Informacji Publicznej,
- Zarząd Budynków Miejskich: na lokalu, który jest przedmiotem przetargu.

Urząd Miasta w Żorach zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny. Bliższych informacji udziela podinsp. Katarzyna Kuźnik, Wydział Lokalowy Urzędu Miasta w Żorach, Rynek 9, I piętro, pokój 103, tel.: 32/4348193 w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.