

ZAiK.0911-3/06

Żory, 20 lutego 2006 r.

SO.V-0932-7/06

PROTOKÓŁ
z kontroli problemowej przeprowadzonej w Urzędzie Miasta Żory.

1. Kierownik jednostki kontrolowanej:
 - Waldemar Socha – Prezydent Miasta Żory pełniący swoją funkcję od 1998 r.
 2. Odpowiedzialny za kontrolowany odcinek pracy:
 - Marek Zajączkowski - Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta w Żory pełniący swoją funkcję od 1999 r.
- Kontrolę przeprowadzili:
- Dariusz Daniel - Kierownik Oddziału Organizacji Poboru Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, nr upoważnienia do kontroli: PN.0939/366/06 z dnia 13.02.2006r. koordynujący kontrolę,
 - Rafał Kondola – referent w Wydziale Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, nr upoważnienia do kontroli: PN.0939/365/06 z dnia 13 .02.2006 r

Kontrolę przeprowadzono przy udziale Pani Joanny Janeckiej - z-cy Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

3. Data kontroli: 20 lutego 2006 r.
4. *Temat kontroli:* funkcjonalność lokalu dla potrzeb przeprowadzenia poboru, sporządzenie i prowadzenie dokumentacji dotyczącej poboru, informowanie poborowych o przysługujących im prawach spoczywających na nich obowiązkach wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP., egzekwowanie dyscypliny stawiennictwa poborowych do poboru, wykorzystanie dotacji budżetowej przekazanej na sfinansowanie poboru.

Ustalenia kontroli

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, co następuje:

- 1 Dla potrzeb poboru Prezydent Miasta Żory przeznaczył budynek - os. Sikorskiego 52, segment D. Pomieszczenia są funkcjonalne i są przystosowane do przeprowadzenia poboru.



2 W miejscu przeprowadzania poboru skompletowano i zaktualizowano niezbędne akty prawne dotyczące poboru. Urząd Miasta sporządził listę poborowych rocznika podstawowego oraz roczników starszych. W liście tej odnotowywane są wszystkie dane dotyczące stawiennictwa poborowych do poboru. Lista poborowych rocznika podstawowego zawierała 437 nazwisk. Natomiast listy poborowych roczników starszych (1982- 1986) zawierały 31 (w tym 16 WN i 15 nazwisk poborowych wykazanych do badań przez Wojskowego Komendanta Uzuppełnień). Lista Wojskowego Komendanta Uzuppełnień poborowych roczników starszych, została przekazana do Urzędu Miasta dnia 4.01.2006 r. i zawierała 15 nazwisk oraz 2 nazwiska kobiet. Dnia 8 lutego 2006 r. Wojskowy Komendant Uzuppełnień przekazał dodatkową listę poborowych. Lista dodatkowa zawierała 1 nazwisko poborowego i 2 nazwiska kobiet. Adnotacje dotyczące dopisań i skreśleń poborowych są dokonywane prawidłowo - uwag brak.

Dokumentacja poboru jest przechowywana w metalowej szafie znajdującej się w odrębnym okratowanym pomieszczeniu, zamykanym na wzmocnione drzwi. Wezwania do poborowych są doręczane poborowym za pierwszym razem przez zatrudnionych w Urzędzie Miasta gońców, a za drugim osobiście przez osobę zajmującą się sprawami poboru. Wg oświadczenia Pana Marka Zajączkowskiego poborowi wezwani do stawienia się do komisji lekarskiej otrzymują wezwanie cnj. 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem stawienictwa. Z czynności rozplakatowania obwieszczeń na terenie miasta sporządzono notatkę służbową, która znajduje się w aktach poboru w urzędzie miasta zarejestrowana pod numerem ZKO.PK. 52110-13/06. Z notatki wynika, iż obwieszczenia na terenie miasta Żory rozplakatowano w dniu 20.01.2006 r.

Do PKLek. jest wzywanych dziennie 31 poborowych. Według oświadczenia Sekretarza PKLek. poborowi do komisji lekarskiej wzywani są w 6-osobowych grupach od godziny 8.45 do 13.00. Pobór na terenie miasta Żory trwać będzie do 24 lutego br.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Marek Zajączkowski ustalił z Naczelnikiem Wydziału Prewencji Komendy Miejskiej Policji w Żorach, że w razie wystąpienia problemów podczas przeprowadzenia poboru, policja będzie interweniowała w trybie natychmiastowym.

3 W korytarzu przeznaczonym na świetlicę dla poborowych znajdują się tablice informujące o prawach i obowiązkach poborowych. Pan Piotr Krówka – sekretarz PKLek. oświadczył, iż przedstawiciel WKU codziennie przeprowadza prelekcję na temat praw i obowiązków poborowych wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.

4 Do dnia 20 lutego 2006r. włącznie, z rocznika podstawowego:

- a) wezwano- 312 poborowych
- b) zgłosiło się- 301 poborowych
- c) nie zgłosiło się 11 poborowych

Stawiennictwo poborowych rocznika podstawowego wyniosło: 96,47 % .

Z roczników starszych wykazanych do badań oraz figurujących w WN.

- d) Wezwano - 31 poborowych (w tym 16 WN)
- e) zgłosiło się - 11 poborowych (w tym 3 WN)
- f) nie zgłosiło się - 20 poborowych (w tym 13 WN)

Procent stawiennictwa roczników starszych wyniosło 35,48%.

5 Z przydzielonej dotacji budżetowej na organizacyjne przygotowanie i przeprowadzenie poboru w roku 2006 do dnia kontroli wydatkowano ok. 4000 zł-pozostałe wydatki zostaną zrealizowane po zakończeniu poboru. Wg. oświadczenia Pana Marka Zajączkowskiego Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Żory dotacja na przeprowadzenie poboru w 2006 r. będzie wystarczająca. Środki przydzielone na badania specjalistyczne poborowych w 2006 roku są wystarczające. Dotychczas wykonano 10 ekspertyz.

Na podstawie tej dokumentacji ustalono następujące kwoty wydatków w 2005 roku:

- wynagrodzenia pisarek, świetlicowego	10.235,00
- składki ZUS i fundusz pracy	1370,52
-wynagrodzenie członków pklek i pkpob.-	7.239,63
- zakup materiałów biurowych i wyposażenia (m.in. artykuły biurowe, meble)	5.129,57
zakup usług pozostałych	2019,44
razem-	25989,16 zł

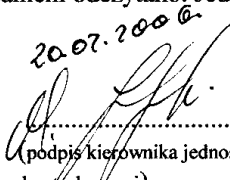
Do sposobu wykorzystania przydzielonych w ramach dotacji środków finansowych na organizacyjne przygotowanie i przeprowadzenie poboru uwag nie wnosi się.

Z wynikami kontroli zapoznano Pana Marka Zajączkowskiego - Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Urzędu Miasta Żory.

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli pod poz. 3.

Na tym kontrolę zakończono.

Kierownika kontrolowanej jednostki poinformowano o przysługującym mu prawie wniesienia wyjaśnień, co do treści zawartych w niniejszym protokole do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i przed podpisaniem odczytano. Jeden egzemplarz wręczono kierownikowi kontrolowanej jednostki.

2007.2000 6.


 (podpis kierownika jednostki kontrolowanej)

