

**ZARZĄDZENIE
PREZYDENTA MIASTA ŻORY**

OR.0050 633.2013
Z DNIA 16.05.2013r.

w sprawie: ogłoszenia pierwszego przetargu ustnego, ograniczonego – licytacji,
na lokal użytkowy usytuowany w Żorach przy ul. Wodzisławskiej 1/202.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 08.03.1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Uchwały Rady Miasta Nr 226/XXI/2008 z dnia 24.04.2008r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami, Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory Nr OR.0151-740/10 z dnia 14.06.2010r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie przyjęcia regulaminu w sprawie wdzierzawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność miasta Żory, na czas oznaczony do 3 lat, w tym jeśli po pierwszej umowie strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory OR.0050.236.2011 z dnia 8.03.2011r. w sprawie ustalenia stawek za wynajem lokali użytkowych w zasobach Gminy Miejskiej Żory.

ZARZĄDZAM

§ 1

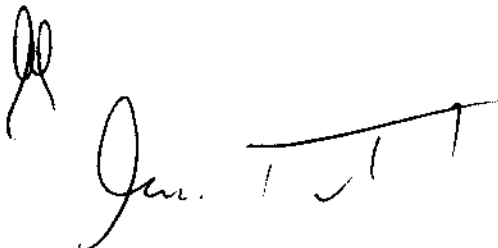
1. W oparciu o załącznik nr 1 do zarządzenia wdrożyć przetarg ustny, ograniczony – licytację, na wynajem lokalu użytkowego położonego w Żorach przy ulicy Wodzisławskiej 1, pokój 202.
2. Łączna powierzchnia użytkowa lokalu wynosi 16,24 m².
3. Umowa najmu na lokal użytkowy zostanie zawarta na czas oznaczony tj. na 3 lata.
4. Cena wywoławcza czynszu wynosi 10,00 zł netto za 1m² powierzchni użytkowej.

§ 2

Zobowiązać Komisję Przetargową, powołaną Zarządzeniem Nr 16/02 z dnia 27.11.2002r. do przeprowadzenia przetargu na lokal, o którym mowa w ust. 1 oraz dokonania ostatecznego wyboru najemcy.

§ 3

Upoważnić Dyrektora Zarządu Budynków Miejskich do podpisania w imieniu Gminy Miejskiej Żory umowy najmu z oferentem, który wygrał przetarg.



§ 4

Ogłoszenie o przetargu wywiesić na tablicy ogłoszeń urzędu, w widocznym miejscu na lokalu, który ma być przedmiotem przetargu, a także na stronach internetowych Urzędu Miasta Żory, co najmniej na 14 dni przed terminem przetargu.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta, Naczelnikowi Wydziału Lokalowego oraz Dyrektorowi Zarządu Budynków Miejskich.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA


Waldemar Socha



**Prezydent Miasta Żory
ogłasza I przetarg ustny, ograniczony (licytację)
na oddanie w najem lokal użytkowy**

1. **OPIS NIERUCHOMOŚCI, POWIERZCHNIA**
Lokal użytkowy położony w Żorach przy ul. Wodzisławskiej 1, pokój 202.
Łączna powierzchnia użytkowa wynosi 16,24 m².
2. **OBCIĄŻENIE NIERUCHOMOŚCI**
Lokal wolny od obciążeń i zobowiązań.
3. **PRZEZNACZENIE LOKALU – CZAS ZAWARCIA UMOWY**
Biuro.
Umowa najmu zawarta będzie na czas określony tj. na 3 lata.
4. **TERMIN ZAGOSPODAROWANIA LOKALU**
Niezwłocznie po podpisaniu umowy najmu z dyrektorem Zarządu Budynków Miejskich.
5. **CENA WYWOŁAWCZA**
10,00 zł netto za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu.
Do wylicytowanej w trakcie przetargu stawki czynszu doliczony zostanie podatek VAT, podatek od nieruchomości oraz opłaty za media, naliczane oddzielnie według cen dostawców.
6. **AKTUALIZACJA WYSOKOŚCI CZYNSZU**
Co kwartał wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa GUS za kwartał poprzedni.
7. **TERMIN WNOŚZENIA OPLAT CZYNSZOWYCH**
Zgodnie z terminem wyznaczonym na fakturze.
8. **MIEJSCE I TERMIN PRZETARGU**
Przetarg odbędzie się **13.06.2013r.** o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Urzędu Miasta, aleja Wojska Polskiego 25, sala nr 3.
9. **WADIUM**
 - Przystępujący do przetargu zobowiązani są do wpłacenia wadium w wysokości **200,00 zł**. Wadium można wnieść przelewem lub gotówką w kasie banku ING BS, posiadającego swój oddział w budynku Urzędu Miasta przy alei Wojska Polskiego 25 na konto Urzędu Miasta:
ING BS CBK Bielsko-Biała Nr 55105010701000000402615082.
 - Za datę wpłaty wadium uznaje się datę uznania rachunku jw. najpóźniej **do godziny 15⁰⁰ na 3 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.**
 - Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg, nie podlega zwrotowi i zalicza się je na poczet czynszu.
 - W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, oferent, który wygrał przetarg, nie zawarł umowy najmu w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu, wadium nie podlega zwrotowi i staje się własnością Gminy Żory.
 - Oferentom, którzy przetargu nie wygrali, wadium zwraca się przelewem na wskazane przez nich w druku oświadczenia konto, nie później niż po upływie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

10. PRZYSTĘPUJĄCY DO PRZETARGU ZOBOWIĄZANI SĄ DO OKAZANIA KOMISJI PRZETARGOWEJ

- Dowodu osobistego.
- Dowód wpłaty wadium.
- W przypadku podmiotów gospodarczych - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON, decyzji w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej NIP, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), aktualna umowa spółki cywilnej w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej, oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa, udzielonego w formie pisemnej, w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy najmu.
- Licytant nie prowadzący jeszcze działalności gospodarczej zobowiązany jest złożyć wyżej wymienione dokumenty w terminie 21 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
- Oświadczenie, m.in. że: uczestnik licytacji zapoznał się z warunkami przetargu, „REGULAMINEM” wydzierżawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność miasta Żory, na czas oznaczony do 3 lat, w tym jeśli po pierwszej umowie strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość z ogólnymi warunkami umowy jak również z wypełnioną przez organizatora kartą lokalu użytkowego, który jest przedmiotem przetargu.
- Licytant dokonał oględzin lokalu, który jest przedmiotem przetargu, zapoznał się z jego stanem technicznym, nie będzie wnosił do jego stanu technicznego żadnych zastrzeżeń, a w przypadku zawarcia umowy najmu nie będzie wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w trakcie przetargu ani roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację pomieszczenia, w celu korzystania z lokalu.
- Dostarczenia w terminie 7 dni od daty przetargu zaświadczenia o niezaleganiu z podatkami i opłatami lokalnymi wobec Gminy Żory, opatrzone datą nie wcześniej niż trzy miesiące przed jego złożeniem.
- Dostarczenia w terminie 7 dni zaświadczenia z Zarządu Budynków Miejskich w Żorach o niezaleganiu z opłatami czynszowymi z tytułu wynajmu lokali użytkowych (dotyczy wyłącznie oferentów którzy wynajmowali lub wynajmują lokale w ZBM).
- Zastrzeżenie, że w przypadku niedopełnienia któregokolwiek z warunków określonych w pkt 10 licytant traci wpłacone wadium oraz prawo do zawarcia umowy.

Do przetargu nie mogą przystępować podmioty zalegające z opłatami wobec Zarządu Budynków Miejskich w Żorach.

Wszystkie wymagane dokumenty do wglądu i pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta www.bip.zory.pl zakładka: PRZETARGI/ Przetargi (licytacje) organizowane przez Wydział Lokalowy.

11. POZOSTAŁE INFORMACJE

Oferenci niespełniający wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczeni do przetargu.

Ogłoszenie o przetargu zostanie wywieszane przez:

- Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta: na dwóch tablicach informacyjnych przy Urzędzie Miasta aleja Wojska Polskiego 25 oraz Rynek 9.
- Wydział Lokalowy Urzędu Miasta: na stronie www.bip.zory.pl - w Biuletynie Informacji Publicznej.
- Zarząd Budynków Miejskich; na lokalu, który jest przedmiotem przetargu.

- Urząd Miasta w Żorach zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny.

Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu.
Szczegółowe informacje można uzyskać Wydziale Lokalowy Urzędu Miasta w Żorach,
Rynek 9, I piętro, pokój 105, tel.: (32) 43-48-193 w godzinach od 7³⁰
do 15³⁰.



PREZYDENT MIASTA


Waldemar Socha