

**ZARZĄDZENIE  
PREZYDENTA MIASTA ŻORY**

**OR.0050.1806.2014  
Z DNIA 06.08.2014 r.**

w sprawie : szczegółowych zasad prowadzenia rachunkowości w Urzędzie Miasta Żory.

Na podstawie art. 10, art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zmianami), art. 17 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 289).

**ZARZĄDZAM**

§ 1

Dokonać zmiany Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory nr OR.0050.1806.2013 z dnia 31.12.2013 roku w ten sposób, że załącznik nr 6 do przedmiotowego zarządzenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Skarbnikowi Miasta.

§ 3

Traci moc obowiązującą załącznik nr 6 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory OR.0050.1806.2013 z dnia 31.12.2013 r.

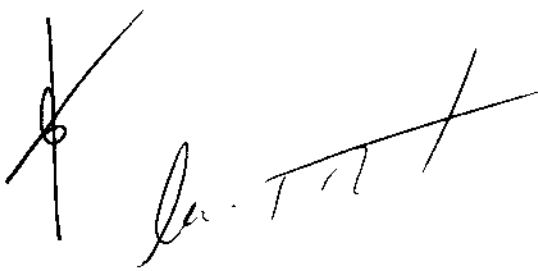
§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Żory

PREZYDENT MIASTA

Waldemar Socha



### **Zasady ewidencji księgowej projektów finansowanych ze środków europejskich**

1. Zgodnie z wymogami Unii Europejskiej dla każdego z projektów realizowanych ze środków europejskich prowadzi się wyodrębnioną ewidencję księgową zarówno w budżecie gminy, jak i w Urzędzie Miasta jako jednostce budżetowej realizującej wydatki.
2. Poniżej zamieszcza się plany kont syntetycznych dla budżetu gminy oraz dla UM jako jednostki budżetowej, niezbędnych do prawidłowej ewidencji księgowej realizowanych projektów kosztowych lub inwestycyjnych. Sposób funkcjonowania kont jest opisany w załącznikach 2.1.1 i 2.2.2, a sposób prowadzenia ksiąg pomocniczych i analitycznych w punkcie 25 „Zasad rachunkowości” stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory nr OR.0050.1806.2013 z dnia 31.12.2013 roku
3. Dla każdego projektu otwierane są wyodrębnione rachunki bankowe, dla których prowadzi się odrębne księgi pomocnicze.
4. Finansowanie wszystkich wydatków następuje bezpośrednio z rachunku bankowego otwartego dla danego projektu.
5. Występujący w planie kont jednostki budżetowej rachunek bankowy jest traktowany jako rachunek techniczny.
6. Zapisów księgowych dotyczących operacji bankowych dokonuje się na podstawie kserokopii wyciągu bankowego.
7. Księgową ewidencję analityczną projektów kosztowych prowadzi się według podziałek klasyfikacji budżetowej oraz źródeł finansowania. Pozostałe ewidencje analityczne wynikające z zawartych umów prowadzi zespół zarządzania projektem.
8. Księgową ewidencję analityczną projektów inwestycyjnych prowadzi się według podziałek klasyfikacji budżetowej z podziałem na etapy i zadania przyjęte w dokumentacji projektu.
9. Opisy analityk poszczególnych kont nie są katalogiem zamkniętym i mogą być poszerzane w zależności od potrzeb wynikających z zawartych umów.
10. Projekty dla których nie jest wymagany wyodrębniony rachunek bankowy, natomiast konieczne jest wyodrębnienie ewidencji księgowej operacji gospodarczych stosuje się oznaczenia (zgodnie z zawartymi umowami o dofinansowanie) umożliwiające ich identyfikację.

#### **Plan kont - budżet gminy**

- 133 – Rachunek budżetu
- 134 – Kredyty bankowe
- 223 – Rozliczenie wydatków budżetowych
- 901 – Dochody budżetu
- 902 – Wydatki budżetu
- 960 – Skumulowana nadwyżka lub niedobór na zasobach budżetu
- 961 – Niedobór lub nadwyżka budżetu

#### **Plan kont - jednostka budżetowa**

1. Konta bilansowe

Zespół 0 - Majątek trwały

- 011 – Środki trwałe
- 071 – Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
- 072 – Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
- 080 – Środki trwałe w budowie (inwestycje)

Zespół 1 - Środki pieniężne i rachunki bankowe

- 130 – Rachunek bieżący jednostek budżetowych

Zespół 2 - Rozrachunki i roszczenia

- 201 – Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami
- 240 – Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami dot. środków trwałych w budowie (inwestycji)
- 223 – Rozliczenie wydatków budżetowych
- 224 – Rozliczenie udzielonych dotacji budżetowych

Zespół 4 - Koszty wg rodzajów i ich rozliczenie

- 400 – Amortyzacja
- 401 – Zużycie materiałów i energii
- 402 – Usługi obce
- 403 – Podatki i opłaty
- 404 – Wynagrodzenia
- 405 – Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia
- 409 – Pozostałe koszty rodzajowe

Zespół 7 – Przychody, dochody i koszty

- 720 – Przychody z tytułu dochodów budżetowych

Zespół 8 - Fundusze, rezerwy i wynik finansowy

- 800 – Fundusz jednostki
- 810 – Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje
- 860 –Wynik finansowy

2. Konta pozabilansowe

- 980 – Plan finansowy wydatków budżetowych
- 998 – Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego
- 999 – Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat

**PREZYDENT MIASTA**

**Waldemar Socha**