



# RADA DZIELNICZY ROGOŹNA

## JEDNOSTKA POMOCNICZA GMINY ŻORY

Przewodniczący Zarządu Dzielniczy Michał Michalik 44-240 Żory ul. Chopina 23 Tel.783574918  
Przewodniczący Rady Dzielniczy Mirosław Garus 44-240 Żory ul. Karłowicza 18 Tel.502440056

26.01.2015  
Nr. 5179  
Liczba zał. 4  
**PROTOKÓŁ NR.X/15**

### **Z posiedzenia Rady Dzielniczy Rogoźna, które odbyło się 13.01.2015r. o godz. 18: 00 w siedzibie Rady Dzielniczy Rogoźna.**

#### Porządek zebrania:

- 1.Otwarcie i przywitanie członków Rady Dzielniczy oraz stwierdzenie prawomocności zebrania.
2. Wygaśnięcie mandatu członka rady Pana Stefana Sojka.
3. Przedstawienie i zatwierdzenie planu finansowego Dzielniczy na 2015r.
- 4.Przyjęcie stosownych uchwał.
- 5.Zagospodarowanie kwoty 50 tys. zł na cele inwestycyjne.
- 6.Ustalenie terminu zebrania mieszkańców Dzielniczy.
- 7.Rozstrzygnięcie konkursu fotograficznego.
- 8.Wolne głosy i wnioski.
- 9.Zakończenie posiedzenia.

#### **Ad1.**

Przewodniczący Rady Dzielniczy Mirosław Garus przywitał przybyłych członków Rady, na podstawie listy obecności stwierdza, że zebranie jest prawomocne.

#### **Ad2.**

W skutek śmierci Pana Stefana Sojka, Rada stwierdza wygaśnięcie mandatu członka. Rada obecnie liczy 14 członków.

#### **Ad3.**

Przewodniczący Rady Dzielniczy Mirosław Garus przedstawił propozycję planu finansowego Dzielniczy Rogoźna na 2015 r. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie; planu finansowego Dzielniczy Rogoźna na 2015r. Rada Dzielniczy w głosowaniu jawnym jednogłośnie podjęła Uchwałę w sprawie Planu Finansowego Dzielniczy Rogoźna na 2015r, uchwała nr.12/X/15 wraz z załącznikiem nr.1 w załączeniu.

#### **Ad.4.**

-Przewodniczący Rady Mirosław Garus poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie; upoważnienia Zarządu Dzielniczy Rogoźna do dokonywania we własnym

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

### 2. Key Objectives and Goals

The primary objectives of this initiative are to streamline processes, reduce costs, and improve overall efficiency. By implementing these measures, the organization aims to achieve a significant increase in productivity and a reduction in operational expenses.

It is important to note that these objectives are interconnected and will be achieved through a combination of strategic planning and diligent execution.

The following table outlines the key areas of focus and the specific actions to be taken to address each area. This structured approach ensures that all critical aspects of the organization's performance are covered and that resources are allocated effectively.

Regular communication and collaboration between all departments are essential for the success of this initiative. By sharing information and working together, we can identify potential challenges early on and develop effective solutions. This collaborative effort is key to achieving our shared goals.

As we move forward, it is important to remain flexible and adaptable to changing circumstances. The business environment is constantly evolving, and we must be prepared to adjust our strategies and tactics as needed to stay competitive and successful.

Finally, it is crucial to maintain a strong focus on customer satisfaction and service quality. Our customers are the lifeblood of our organization, and their satisfaction is directly linked to our long-term success. By providing exceptional service and meeting their needs, we can build a loyal customer base and drive sustainable growth.

In conclusion, the success of this initiative depends on the commitment and effort of every individual within the organization. By working together and staying focused on our goals, we can overcome any challenges and achieve the success we all desire.

zakresie zmian w planie finansowym Dzielnicy Rogoźna. Rada Dzielnicy w głosowaniu jawnym jednogłośnie podjęła Uchwałę w sprawie; upoważnienia Zarządu Dzielnicy Rogoźna do dokonywania we własnym zakresie zmian w planie finansowym Dzielnicy Rogoźna, Uchwała nr. 13/X/15 w załączeniu.

-Przewodniczący Rady Mirosław Garus poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie; zatwierdzenia planu finansowego na 2015 rok oraz upoważnienia Zarządu Dzielnicy Rogoźna do dokonywania we własnym zakresie zmian w planie finansowym Dzielnicy Rogoźna. Rada Dzielnicy w głosowaniu jawnym jednogłośnie podjęła Uchwałę w sprawie; planu finansowego Dzielnicy Rogoźna na 2015 rok oraz upoważnienia Zarządu Dzielnicy Rogoźna do dokonywania we własnym zakresie zmian w planie finansowym Dzielnicy Rogoźna. Uchwała nr.14/X/15 wraz z załącznikiem nr. 1 w załączeniu.

#### **Ad.5.**

Przewodniczący Rady poinformował o kwocie 50 tysięcy złotych przyznanej przez UM Żory na cele inwestycyjne w Dzielnicy. Po dyskusji postanowiono spotkać się 21.01.2015 roku. Przewodniczący zwrócił się do Radnych o przygotowanie propozycji na zagospodarowanie tych pieniędzy.

#### **Ad.6.**

Rada Dzielnicy ustaliła termin zebrania mieszkańców na 04.03.2015 r. na godz.17:00. Na zebranie mieszkańców zostanie zaproszony Pan Prezydent Waldemar Socha wraz z Naczelnikami Wydziału Ochrony Środowiska, Infrastruktury Miejskie i Inwestycji.

#### **Ad.7.**

Do konkursu zgłosiło się dwóch uczestników, z nadesłanych zdjęć wyróżnione zostały dwa pierwsze miejsca.

#### **Ad.8.**


-Kolejny raz została poruszona sprawa nowego pomieszczenia dla Rady Dzielnicy, ponieważ to obecne jest za ciasne dla stworzenia normalnych warunków dla piętnastu członków i zaproszonych gości.

-Również poruszona została sprawa niebezpiecznego skrzyżowania ul. Wodzisławskiej z Rolniczą- utrudniony lewoskręt. Rozwiązaniem byłoby rondo, powodując zwolnienie ruchu na tym odcinku, co ułatwi wyjazd z ul. Rolniczej. Obecni dzielnicowi, również mówią o złej widoczności na tym skrzyżowaniu, co stwarza niebezpieczeństwo dla kierujących. Również skierują ten problem do Prezydenta.

#### **Ad.9.**

Na tym posiedzenie Rady zakończono.

Protokółował Janusz Kunysz



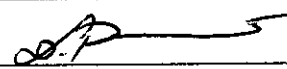

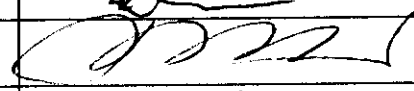
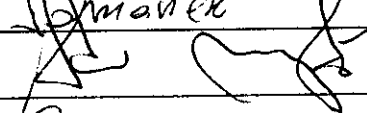
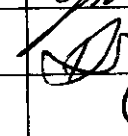
Przewodniczący Rady Mirosław Garus





# Lista obecności na posiedzeniu Rady Dzielnicy Rogoźna

W dniu 13.01.2015 r.

| Lp | Imię i nazwisko   | Podpis  |
|----|-------------------|---|
| 1  | Danuta Pabis      |    |
| 2  | JANUSZ KŁAPOZYK   |    |
| 3  | Karimera Dąbek    |     |
| 4  | Wilibald Gorych   | Gorych  |
| 5  | Brocki Karimera   | Brock   |
| 6  | Tomasek Piotr     | Tomasek   |
| 7  | Stefanik Bogusław | Stefanik  |
| 8  | Drożdż Jarosław   | Drożdż  |
| 9  | Bochalska Emilia  | Bochalska   |
| 10 | Podwinnik Rafał   | Podwinnik   |
| 11 | Łemil Wemirek     | Łemil   |
| 12 | Kacprzyk Jolanta  | Kacprzyk  |
| 13 | Tomasek Wanda     | Tomasek   |
| 14 | KUNYSZ JANUSZ     |  |
| 15 | Miroslaw Gams     | Gams  |
| 16 | Jozy Poyk         |   |
| 17 |                   |   |
| 18 |                   |   |
| 19 |                   |   |
| 20 |                   |   |

1. The first part of the document is a list of names and titles.

2. The second part of the document is a list of names and titles.

3. The third part of the document is a list of names and titles.

4. The fourth part of the document is a list of names and titles.