

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ochrona i promocja zdrowia
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Profilaktyka stomatologiczna, profilaktyka przeciwnowotworowa”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 11 maja 2016r do 11 czerwca 2016r

**W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

Urząd Miasta i Gminy Żory
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Sprzedaż po kosztach zakupu od dystrybutora 1% kwasu octowego potrzebnego do badań przesiewowych pod kątem raka jamy ustnej, na rzecz gabinetu dentystycznego, z którym Fundacja organizuje Dzień otwarty

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Organem uprawnionym do reprezentacji podmiotu jest Zarząd Fundacji w składzie: Prezes Małgorzata Nowak-Niedźwiedzka, W-c Prezes Barbara Niedźwiedzka-Pająk, członek Agata Sasinowska
Do składania oświadczeń i podpisywania w imieniu Fundacji prawo ma Prezes i Wiceprezes działający samodzielnie lub dwóch członków Zarządu łącznie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Bezpłatne dla pacjentów badanie w kierunku raka jamy ustnej.
W trakcie Dnia otwartego lekarz stomatolog informuje pacjentów o prawidłowej profilaktyce jamy ustnej a także dostarcza informacji o tym, czym jest rak jamy ustnej i co należy robić, aby zminimalizować ryzyko zachorowania. Przeprowadza u pacjenta ankietę określającą grupę ryzyka (pacjent podpisuje zgodę na wykonanie badania). Wykonuje standardowe, ogólne badanie kontrolne stanu jamy ustnej oraz głowy i szyi pacjenta. Następnie lekarz wykonuje badanie jamy ustnej pacjenta przy użyciu urządzenia Microlux, 1% kwasu octowego aby wykryć ewentualne zmiany patologiczne, nowotworowe.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rzadkie wizyty u dentysty, brak dobrych programów profilaktycznych i niski poziom higieny jamy ustnej sprawiają, że Polska ma jeden z najwyższych wskaźników umieralności na raka jamy ustnej, a ponad 80% przypadków tej choroby diagnozuje się w jej ostatnim stadium.

Niskie ryzyko zachorowania na raka jamy ustnej i wysoki wskaźnik wykrywalności występuję w tych krajach, w których inwestuje się w profilaktykę.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Najczęściej nowotwór diagnozowany jest u osób:

- palących tytoń,
- nadużywających alkoholu,
- po 40 roku życia,
- z chorobą nowotworową w wywiadzie
- aktywnych seksualnie (wirus HPV)

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Dotacja na zakup od dystrybutora 1% kwasu octowego umożliwi bezpłatne wykonanie pełnego badania profilaktycznego w kierunku nowotworu jamy ustnej pacjentów.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

15.08.2013-Badania profilaktyczne podczas Jarmarku na św. Jacka -Urząd Gminy w Klimontowie-dotacja na zakup 1% kwasów octowych- wpłata 4.09.2013
7.09.2013-Badania profilaktyczne na terenie powiatu chrzanowskiego- Starostwo Powiatowe w Chrzanowie – dotacja na zakup 1% kwasów octowych – wpłata 24.09.2013
28,29.05.2014-Badania profilaktyczne na terenie miasta Zabrze-wpłata 18.06.2014

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

**Cel - wczesne wykrycie nowotworu jamy ustnej.
Sposób realizacji – bezpłatne badania profilaktyczne podczas Dnia otwartego w Specjalistycznym Centrum Stomatologicznym s.c. Alicji i Henryka Frelich w Żorach przeprowadzone przez zespół lekarzy Centrum.**

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Specjalistyczne Centrum Stomatologiczne s.c. Alicji i Henryka Frelich przy ul. Świętego Stanisława 22 w Żorach, tel. 32 435 68 99.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Fundacja :

- ustalenie z Gabinetem stomatologicznym daty Dnia otwartego,
- Fundacja informuje o akcji media lokalne, parafie, Uniwersytet Trzeciego Wieku itp. i stara się o jak największe nagłośnienie takiego dnia,
- Fundacja dostarczy do gabinetu , urządzenia Microlux oraz 1% kwasu octowe potrzebne do wykonania badania, ,
- Fundacja dostarcza również do gabinetu ulotki informacyjne, ankiety wraz ze zgodą na badanie, mapę jamy ustnej i mini-plakaty informujące o Dniu otwartym, .

2. Gabinet stomatologiczny:

- gabinet stomatologiczny rozpropagowuje Dzień otwarty w lokalnym środowisku, na stronie internetowej,
 - w gabinecie pacjent wypełnia ankietę oraz podpisuje zgodę na wykonanie badania,
 - lekarz przeprowadza ogólne, standardowe badanie kontrolne higieny jamy ustnej oraz głowy i szyi pacjenta,
 - następnie lekarz wykonuje przy pomocy urządzenia Microlux i 1% kwasu octowego badanie jamy ustnej w kierunku zmian patologicznych,
- lekarz opisuje w dokumentacji pacjenta zmierzoną zmianę –wskazane zrobienie zdjęcia i kieruje do dalszej diagnostyki

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 4 maja 2016r do 4 czerwca 2016r		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zakup od dystrybutora 50 buteleczek 1% kwasu octowego	11.05.2016	Fundacja „Z uśmiechem przez życie

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Badania profilaktyczne przeprowadzone w czasie Dnia Otwartego umożliwią wczesne wykrycie potencjalnych zmian nowotworowych na błonie śluzowej jamy ustnej i skierowanie pacjentów do dalszej diagnostyki onkologicznej .

Wczesne wykrycie raka jamy ustnej umożliwi jego skuteczne leczenie.

Ponadto pacjenci otrzymają pełną wiedzę na temat przyczyn i skutków zachorowania na ten nowotwór, a także możliwości chronienia się przed nim.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁹⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z własnych środków wnioskodawcy (w zł)	z tego z finansów publicznych, w tym z dotacji (w zł)	Koszt do pokrycia wkładem osobistym, w tym z innych źródeł, w tym opłat i składek (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1) 1% kwas octowy	50	35	30ml	1750			
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie...							

	(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)								
IV	Ogółem:					1750	1750		

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

		1750 zł	100%
1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		

	 zł %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt I-4)	1750 zł 100 %

3. Finansowe źródła z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a), jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Każda wielkość dofinansowania zakupu 1% kwasu octowego pozwoli na przeprowadzenie badań

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zespół lekarzy ze Specjalistycznego Centrum Stomatologicznego Alicja i Henryk
 Frelich, ul. Św. Stanisława 22, 44-240 Żory

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania^{2,3)}

Urządzenie Microlux, 1% kwas octowy, mapa jamy ustnej, formularz zgody pacjenta na badanie, ankieta dla pacjenta, mini-plakaty, materiały edukacyjno-informacyjne.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Organizacja Dni otwartych w ponad 55 gabinetach stomatologicznych na terenie całego kraju w latach 2011- do 04.2016, współpraca z Zakładem Stomatologii Zintegrowanej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, PTSS Wrocław i PTSS Białystok, wykonywanie badań przesiewowych podczas imprez okolicznościowych typu Kongres Kobiet, Jarmark na św. Jacka w Klimontowie, Akcja profilaktyczna w arkadach wrocławskich, patronat honorowy nad Kongresem XV lecia PTSS, 3 Konferencje i szkolenia medyczne dla lekarzy stomatologów pod honorowym patronatem Fundacji

W 2013 roku wykonanie badań przesiewowych na terenie powiatu chrzanowskiego, pod patronatem Starosty Chrzanowa.

W 2013 roku wykonanie badań przesiewowych podczas Jarmarku na św. Jacka w Klimontowie, we współpracy z Urzędem Gminy Klimontów.

W 2014 roku wykonanie badań przesiewowych na terenie miasta Zabrze, pod patronatem Prezydenta Zabrze.

W 2015 roku wykonanie badań przesiewowych na terenie powiatu piaseczyńskiego pod honorowym patronatem Burmistrza miasta i gminy Piaseczno oraz Wójta gminy Lesznowola

W 2015 roku wykonanie badań przesiewowych na terenie miasta Rybnik pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Rybnik
W 2015 roku wykonanie badań przesiewowych na terenie miasta Żyrardów pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Żyrardów
W 2016 roku wykonanie badań przesiewowych na terenie powiatu jeleniogórskiego pod honorowym patronatem Starosty Powiatowego

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Tak, przy organizowaniu Dni otwartych w gabinetach stomatologicznych na terenie całego kraju

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia;
- 4) w zakresie związonym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/oferecenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Barbara Niedźwiedzka-Pajak
Vice Prezes Fundacji „Z uśmiechem przez życie”

B. Niedźwiedzka-Pajak

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferecentów¹⁾)

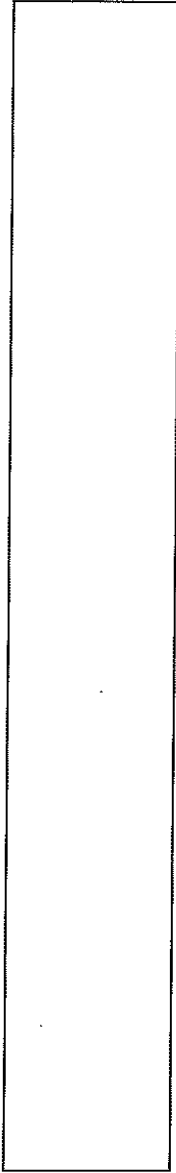
Data 12.04.2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾



- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.

- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwały oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwi zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
- 22) Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 23) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów. Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

