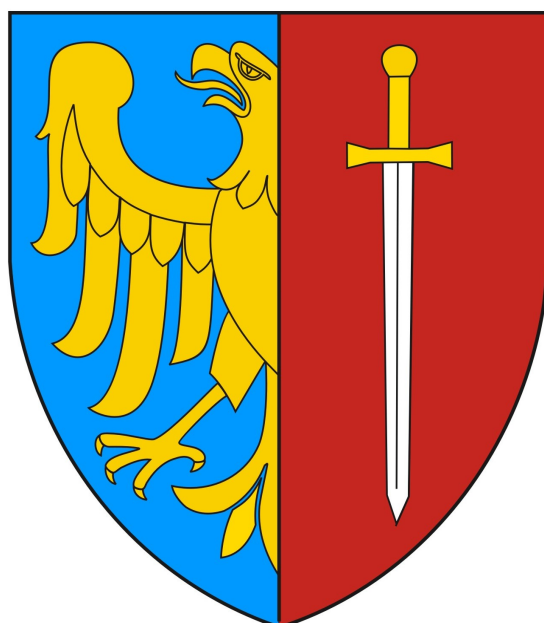


SPRAWOZDANIE
OPISOWE
uzupełniające z wykonania
budżetu miasta Żory za 2014 r.



Spis treści:

Wstęp	3
SPRAWY SPOŁECZNE	5
Sprawy obywatelskie	6
Urząd Stanu Cywilnego	7
Sprawy społeczne	8
Sprawy wojskowe i obronne	11
Ochrona informacji niejawnych	12
INFRASTRUKTURA I INWESTYCJE	13
Urbanistyka i architektura	14
Konservacja zabytków	14
Zarządzanie energią	15
Geodezja kartografia i kataster	16
Skarb miasta	16
Inżynieria środowiska	18
Infrastruktura miejska i inwestycje	21
Zamówienia publiczne	28
ROZWÓJ, EDUKACJA, KULTURA, SPORT, TURYSTYKA I PROMOCJA	30
Edukacja	31
Kultura, sport i turystyka	32
Strategia i rozwój	33
Promocja i informacja	35
BUDŻET I KONTROLA	39
Finanse i budżet	40
Audyt i kontrola	42

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego	45
Żłobek Miejski	45
Zakład Aktywności Zawodowej	46
Miejski Dom Pomocy Społecznej	47
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	48
Ośrodek Interwencji Kryzysowej	53
Miejski Ośrodek Kultury	55
Muzeum Miejskie	59
Miejska Biblioteka Publiczna	62
Powiatowy Urząd Pracy	65
Żorskie Centrum Organizacji Pozarządowych	71
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	74
Zarząd Budynków Miejskich	78

WSTĘP

W niniejszym sprawozdaniu zawarty został opis działań prowadzonych w 2014r. przez Prezydenta Miasta, Urząd Miasta, jednostki i zakład budżetowy. Prezydent Miasta realizował zadania miasta na prawach powiatu określone w ustawach, statucie miasta, uchwałach Rady Miasta oraz zarządzeniach, współpracując jednocześnie z kierownikami miejskich służb, inspekcji i straży oraz z jednostkami organizacyjnymi i pomocniczymi miasta.

Podstawowym celem działania urzędu było dążenie do jak najlepszej jakości świadczonych usług i obsługi mieszkańców, efektywności w gospodarowaniu środkami publicznymi, uzyskanie jak najlepszej opinii mieszkańców o pracy urzędu, a także stworzenie jak najlepszej atmosfery pracy i zadowolenia pracowników. Osiągnięcie powyższych celów było możliwe poprzez zaangażowanie wszystkich pracowników oraz wykorzystanie potencjału ich możliwości i umiejętności.

Stosownie do zapisów ustawy o finansach publicznych w urzędzie funkcjonowała kontrola zarządcza i o jej stanie Prezydent Miasta był na bieżąco informowany.

W okresie sprawozdawczym kontynuowano realizację projektów: „Benchmarking - narzędzie efektywnej kontroli zarządczej w urzędach miast na prawach powiatów, urzędach gmin i starostwach powiatowych”, którego celem było wypracowanie zestawu wskaźników i metod mających na celu podniesienie efektywności świadczonych usług w jednostce oraz projektu „Śląskie sprawniej – wsparcie osób niepełnosprawnych w aktywizacji zawodowej”.

W ramach współpracy ze Śląskim Związkiem Gmin i Powiatów z siedzibą w Katowicach w czerwcu 2014r gościliśmy przedstawicieli ukraińskiego miasta Tetyjów w związku z realizacją projektu pn. „Przygotowanie samorządów ukraińskich do wdrożenia reform decentralizacyjnych i stowarzyszenia z UE”. Efektem wizyty było podjęcie uchwały Rady Miasta Żory nr 535/L/14 w sprawie nawiązania współpracy z ukraińskim miastem Tetyjów.

Ponadto w roku 2014 w ramach współpracy z zagranicą w sierpniu gościliśmy delegację z francuskiego miasta Montceau les Mines z Panią Marie-Claude Jarrot Merem miasta na czele.

W roku sprawozdawczym przeprowadzono kilka konkursów na wolne stanowiska pracy, w tym w szczególności na Dyrektora Żorskiego Centrum Organizacji Pozarządowych oraz Miejskiego Ośrodka Kultury w Żorach.

W okresie sprawozdawczym Prezydent wydał 1809 zarządzeń. W ramach przyjęć stron Prezydent jego Zastępca i Doradcy przyjęli 366 osób.

Niniejsze sprawozdanie zostało opracowane na podstawie materiałów przekazanych z poszczególnych komórek urzędu oraz jednostek organizacyjnych i instytucji kultury. Korzystając z materiałów źródłowych ujednolicono redakcję tekstu (tryby, czasy, czcionka) oraz dokonano skrótów materiałów.

SPRAWY SPOŁECZNE

Sprawy Obywatelskie

W 2014 roku:

1. Zarejestrowano 6763 pojazdów.
2. Wpłynęło 533 zatrzymanych przez Policję dowodów rejestracyjnych.
3. Wydano 55 decyzji w sprawie nabicia numerów na nadwoziu i wydaniu tabliczki znamionowej.
4. Zarejestrowano 20 łodzi rybackich.
5. Wyrejestrowano 632 pojazdy (złomowanie, kradzież).
6. Przyjęto 2645 zawiadomień o zbyciu pojazdu (zgłoszenie sprzedaży).
7. Dokonano 7485 zmian danych w dowodach rejestracyjnych dot. pojazdu lub właściciela.
8. Wydano 1253 karty pojazdu.
9. Wydano 7395 dowodów rejestracyjnych.
10. W ramach usuwania i przechowywania pojazdów:
 - do stacji demontażu oddano 9 pojazdów,
 - w stosunku do 18 pojazdów skierowano wnioski do sądu o ustalenie prawa własności,
 - przeprowadzono procedurę zapytania o cenę w ramach, której wyłoniono parking, na którym będą przechowywane pojazdy usunięte z terenu administracyjnego Gminy Miejskiej Żory.
11. Wydano 1851 praw jazdy.
12. Wydano 31 praw jazdy międzynarodowych.
13. Wysłano 221 żądań po akta kierowców do innych powiatów.
14. Wydano 12 zezwoleń na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi.
15. Wydano 1179 profili kandydata na kierowcę.
16. Wysłano 344 akta kierowców na żądanie powiatów.
17. Zatrzymano 148 praw jazdy wyrokiem Sądu.
18. Na podstawie wyroku Sądu wydano 20 zakazów ubiegania się o prawo jazdy.
19. Wydano 773 decyzje dotyczące zatrzymania uprawnień do kierowania pojazdami, skierowania na egzamin kontrolny, przywrócenia uprawnień, cofnięcia uprawnień, skierowania na badania lekarskie.
20. Otrzymano z Wojewódzkich Ośrodków Ruchu Drogowego dokumenty 248 osób, które uzyskały negatywny wynik z egzaminu państwowego na prawo jazdy.
21. Skreślono z ewidencji kierowców na skutek zgonu 184 osoby.
22. Wydano 99 kart parkingowych potwierdzających uprawnienie do niestosowania się do niektórych znaków drogowych.
23. Przeprowadzono 5 kontroli stacji kontroli pojazdów.
24. Przeprowadzono 9 kontroli ośrodków szkolenia kierowców.
25. Skreślono z ewidencji 11 instruktorów.
26. Odebrano 4317 zgłoszeń z OSK.
27. Skreślono z ewidencji 1 OSK.
28. Skierowano na egzamin 5 instruktorów.
29. Stan ludności miasta Żory na 31.12.2014r. wynosił 59.605.
30. Zameldowano na pobyt stały 866 osób.
31. Wymeldowano z pobytu stałego 1377 osób.
32. Wymeldowano/zameldowano decyzją administracyjną 109 osób.
33. Wydano 173 decyzje administracyjne w sprawach meldunkowych (w tym również umorzenia, anulowanie czynności materialno-technicznej, zameldowanie, wymeldowanie).
34. Urodziło się – 707 dzieci.
35. Zmarło – 462 osób.
36. Poświadczono zameldowanie 566 osób.
37. Udzielono 2944 informacji adresowych, w tym 10298 na jednym wniosku z NZOZ Poznań.

38. Zameldowano i wymeldowano pobytów czasowych 1143.
39. Zameldowano 76 obcokrajowców.
40. Przemeldowano na terenie miasta 903 osoby.
41. Wymeldowano czasowo za granice 6 osób.
42. Zarejestrowano 544 śluby.
43. Zarejestrowano 159 rozwodów.
44. Współpracowano z Departamentem Centralnych Ewidencji Państwowych w Warszawie oraz z WZM Katowice.
45. Prowadzono i aktualizowano stały rejestr wyborców.
46. Wszczęto 174 postępowania administracyjne o zameldowanie i wymeldowanie z pobytu stałego i czasowego.
47. Wydano 173 decyzje administracyjne o wymeldowaniu, zameldowaniu bądź odmowie wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego.
48. Wydano 8.888 dowodów osobistych.
49. Wysłano 406 wezwań po teczki osobowe.
50. Wysłano 586 teczek osobowych.
51. Wydano 431 zaświadczeń o utracie dowodu osobistego.
52. Pośredniczono w wydawaniu 214 dowodów osobistych.
53. Zarejestrowano 2.039 unieważnień dowodów osobistych.

Urząd Stanu Cywilnego

1. Sporządzono 1941 aktów w tym:
 - urodzeń 1159,
 - małżeństw 386,
 - zgonów 460.
2. Przygotowano 629 protokołów do przyjęcia w obowiązującej formie oświadczeń:
 - o uznaniu ojcostwa - 174,
 - o uznaniu ojcostwa dziecka poczętego - 8,
 - o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa - 416,
 - osoby rozwiedzionej o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa - 25,
 - o nadaniu nazwiska dziecku w trybie art. 90 kro - 4,
 - o zmianie imion dziecka przy nowo sporządzonym akcie - 2.
3. Wydano:
 - 25 zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą,
 - 199 zaświadczeń o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa w formie wyznaniowej,
 - 2 zaświadczenia o załatwieniu formalności związanych z zawarciem małżeństwa w Urzędzie Stanu Cywilnego.
4. Wydano 304 decyzje administracyjne, w tym:
 - 20 zezwalających na zawarcie małżeństwa przed upływem miesięcznego okresu wyczekiwania,
 - 102 na wpisanie w księgach miejscowych aktów sporządzonych za granicą,
 - 138 na uzupełnienie danych oraz sprostowanie błędów pisarskich w starych aktach,
 - 44 na zmianę imienia i nazwiska.
5. Wydano 14156 odpisów aktów stanu cywilnego.
6. Na podstawie określonych przepisami prawa dokumentów, dokonano w obowiązującej formie 432 wpisy do aktów stanu cywilnego i zawiadomiono o zmianach stosownie instytucje w tym:
 - 155 wyroków rozwodowych,

- 21 uznań ojcostwa,
 - 14 zaprzeczeń ojcostwa,
 - 8 ustaleń ojcostwa,
 - 5 wpisów o nadaniu nazwiska dziecka w trybie art.90 kro,
 - 138 uzupełnień danych i sprostowaniu błędów pisarskich w aktach,
 - 25 wpisów o powrocie osoby rozwiedzionej do poprzedniego nazwiska,
 - 51 informacji o zmianie imienia i nazwiska,
 - 3 wpisy o separacji,
 - 5 wpisów o przysposobieniu,
 - 4 wpisy o przeniesieniu wzmianki marginesowej,
 - 1 wpis o zniesieniu przysposobienia,
 - 2 wpisy o zmianie imion dziecka w trybie art. 51 kro.
7. Sporządzono i wysłano 2890 zawiadomień do BEL.
 8. Sporządzono i wysłano 1939 zawiadomień do Urzędów Stanu Cywilnego o zawarciu małżeństwa, rozwiązaniu małżeństwa lub zgonie.
 9. Wpisano 656 przypisków o zawarciu małżeństwa lub zgonie.
 10. Sprawdzono i potwierdzono ok. 1350 wniosków o wydanie dowodów osobistych.
 11. Prowadzono sprawozdawczość statystyczną.
 12. Prowadzono korespondencję konsularną oraz korespondencję z innymi USC.
 13. Zorganizowano spotkanie dla 56 par obchodzących Złote Gody i 10 par obchodzących 60 i 65 lecie pożycia małżeńskiego.

Sprawy Społeczne

1. W okresie sprawozdawczym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wprowadzono 2839 wniosków. Na dzień 31 grudnia 2014 r. do CEiDG wpisanych było 3562 podmiotów, które mają główne miejsce wykonywania działalności na terenie gminy. Spośród wszystkich podmiotów 2910 posiadało status wpisu: aktywny, natomiast 425 podmiotów zgłosiło czasowe zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej.
2. W roku sprawozdawczym liczba podmiotów, które mają główne miejsce wykonywania działalności na terenie gminy wzrosła o 92. Do wiodących branż należały:
 - sprzedaż detaliczna bezpośrednia poza siecią sklepową oraz na straganach i targowiskach,
 - budownictwo i działalność pokrewna,
 - usługi dla ludności (w tym fryzjerstwo i pozostałe zabiegi kosmetyczne).
3. W roku 2014 na terenie miasta Żory aktywnie działały:
 - 72 stowarzyszenia zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym, podlegające nadzorowi Prezydenta Miasta Żory,
 - 9 stowarzyszeń zwykłych,
 - 17 uczniowskich klubów sportowych,
 - 27 klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidywały prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 9 stowarzyszeń rejestrowych kultury fizycznej pozostających pod nadzorem Prezydenta Miasta Żory,
 - 1 spółdzielnia socjalna,
 - 5 fundacji.
4. Na zarządzenie Sądu Rejonowego w Gliwicach wydano 6 opinii w przedmiocie rejestracji oraz wpisu zmian w Krajowym Rejestrze Sądowym stowarzyszeń będących pod nadzorem Prezydenta Miasta Żory.

5. Wydano 10 decyzji administracyjnych w sprawie wpisu oraz zmian w ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidywały prowadzenia działalności gospodarczej oraz uczniowskich klubów sportowych.
6. Wydano 6 zaświadczeń potwierdzających dane w ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidywały prowadzenia działalności gospodarczej oraz uczniowskich klubów sportowych.
7. Wydano 4 zezwolenia w formie decyzji administracyjnych na przeprowadzenie imprez masowych.
8. Przeprowadzono 4 kontrole przebiegu imprez masowych w oparciu o wydane zezwolenia.
9. Przyjęto 64 zawiadomienia o imprezie artystycznej, rozrywkowej odbywającej się poza stałą siedzibą organizatora lub w sposób objazdowy.
10. Wydano 4 zezwolenia na przeprowadzenie zbiórki publicznej. Przyjęto 13 sprawozdań i rozliczeń z przeprowadzonych zbiórek publicznych.
11. Przyjęto 10 zawiadomień dotyczących organizacji zgromadzenia publicznego (w tym zgromadzeń odbywanych w ramach działalności Kościoła Katolickiego, innych kościołów oraz związków wyznaniowych).
12. Wydano 216 zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, w rozbiciu na:
 - detal 121,
 - gastronomia 75,
 - jednorazowe 19,
 - organizacja przyjęć 1.
13. W związku ze złożonymi wnioskami o wydanie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeprowadzono 61 oględzin lokali.
14. Wydano 128 decyzji o zmianie i stwierdzeniu wygaśnięcia ważności zezwoleń.
15. W roku 2014 Gmina Żory otrzymała dotację celową z budżetu państwa w kwocie 703 883,00 zł, jako zwrot kosztów poniesionych na zakup usług remontowych i wyposażenia lokali mieszkalnych dla repatriantów, którzy mają zamieszkać w Żorach przy ul. Wodzisławskiej 160.
16. Prowadzono postępowanie przygotowawcze w sprawie przyjęcia 6 rodzin repatriantów i ich najbliższych członków rodziny w 2015 roku.
17. W ramach realizacji programu „Żorska Karta Seniora” w 2014 r. na podstawie 1007 wniosków wydano 1018 kart. Ogółem do programu przystąpiło 25 punktów partnerskich.
18. W 2014 r. na podstawie 219 wniosków wydano 950 kart „Duża Rodzina”. Do programu ogółem przystąpiło 39 punktów partnerskich.
19. W ramach ogólnopolskiego programu Karty Dużej Rodziny w 2014 r. na podstawie 193 wniosków wydano 841 kart.
20. Przeprowadzono program edukacyjny „AIDS – choroba, której można uniknąć”. Adresatem programu była młodzież trzecich klas szkół gimnazjalnych i pierwszych klas szkół ponadgimnazjalnych. Ogółem przeszkolono 1242 osoby, które otrzymały komplet materiałów edukacyjnych.
21. Wdrożono dla uczniów trzecich klas szkół podstawowych program profilaktyczny w zakresie wykrywania zaburzeń słuchu. Programem objęto 507 uczniów żorskich szkół, wśród których było 36 testów dodatnich – świadczących o podejrzeniu nieprawidłowego słuchu.
22. Zrealizowano program edukacyjny z zakresu profilaktyki nowotworowej „Profilaktyka raka piersi”. Odbiorcą programu były uczennice drugich klas szkół ponadgimnazjalnych z terenu miasta Żory. W programie wzięło udział również 12 chłopców. Ogółem przeszkolono osobowo 457 osób podczas warsztatów szkoleniowych z wykorzystaniem materiałów edukacyjnych oraz instruktażem na modelu do nauki badania piersi.
23. Przeprowadzono program edukacyjny pn. „Racjonalne odżywianie”. Programem objęto 1217

uczniów drugich klas szkół podstawowych w zakresie I i II śniadanie oraz drugich klas szkół gimnazjalnych w zakresie – zaburzenia w odżywianiu – bulimia i anoreksja. Program prowadzony był w formie warsztatów szkoleniowych z wykorzystaniem materiałów edukacyjnych.

24. Przeprowadzono trzy programy zdrowotne:

- „Organizacja i wykonanie nieodpłatnych, profilaktycznych szczepień ochronnych przeciwko meningokokom dla dzieci urodzonych w 2012 roku, zamieszkałych na terenie miasta Żory”. Programem objęto 700 dzieci, natomiast skorzystało 310 dzieci,
- „Wykonanie szczepień ochronnych przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) dla 250 dziewcząt, zamieszkałych na terenie miasta Żory”. Zaszczepiono 172 dziewczyny z rocznika 2001 oraz 78 dziewcząt urodzonych w 2002 roku.
- „Mamy w Żorach karmią piersią”. Celem głównym programu jest zwiększenie ilości dzieci karmionych wyłącznie piersią w okresie pierwszych 6 miesięcy ich życia. W ramach realizacji programu prowadzone były m. in. porady laktacyjne dla kobiet ciężarnych i matek karmiących. W roku 2014 udzielono 78 porad oraz zostało przeprowadzone 1 szkolenie dla personelu medycznego zajmującego się opieką kobiet w okresie okołoporodowym.

25. Współpracowano z Centrum Onkologii w Gliwicach oraz z LUX - MED z Gdyni w celu umożliwienia mieszkankom Żor skorzystania z bezpłatnej mammografii wykonywanej w mammobusie dla kobiet w przedziale wiekowym między 50 a 69 rokiem życia.

26. Sprawowano nadzór nad prawidłowością wykonania zadań zleconych organizacjom pozarządowym w zakresie wspierania ustawowych zadań miasta z dziedziny ochrony zdrowia i profilaktyki alkoholowej, w ramach którego przeprowadzono kontrole oraz sprawdzano pod względem merytorycznym rozliczenia z udzielonych z budżetu miasta dotacji.

27. Współpracowano z Powiatowym Zespołem ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Rybniku w zakresie przyjmowania i przekazywania do Zespołu wniosków,

- o wydanie legitymacji - 116 wniosków,
- o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności - 159 wniosków,
- o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności dla osób poniżej 16 roku życia - 30 wniosków.

28. W okresie sprawozdawczym udzielano mieszkańcom miasta porad i informacji o ulgach i zakresie orzecznictwa dla osób niepełnosprawnych.

29. Udzielono dofinansowania z budżetu gminy na działalność Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Rybniku.

30. Przygotowano 29 posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy czym 14 z nich to posiedzenia podkomisji orzecznictwa, która prowadzi rozmowy z osobami uzależnionymi wskazując formy leczenia. Komisja objęła postępowaniem o leczenie odwykowe 230 osób (ilość wniosków 231) oraz jej członkowie uczestniczyli w 514 posiedzeniach grup roboczych zespołu interdyscyplinarnego ds. przemocy w rodzinie.

31. Prowadzono postępowania w sprawie leczenia odwykowego. Skierowano 50 wniosków na drogę postępowania sądowego.

32. Zlecono wykonanie 50 opinii biegłego psychiatry i psychologa w zakresie ustalenia stopnia uzależnienia osób objętych postępowaniem o leczenie odwykowe.

33. Komisja wydała 101 postanowień odnośnie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży napoi alkoholowych.

34. Współpracowano z organami ścigania w sprawach o leczenie odwykowe osób wobec, których prowadzono postępowania karne odnośnie stosowania przemocy w rodzinie.

35. Opracowano Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2015 rok.

Sprawy wojskowe i obronne

1. Zorganizowano i przeprowadzono kwalifikację wojskową kobiet i mężczyzn rocznik 1995. Wydano: 283 orzeczenia o zdolności do służby wojskowej osób podlegających kwalifikacji wojskowej
 - rocznik 1995: 252 osoby kategorii A, 2 osoby kategorii B, 16 osób kategorii D, 5 osób kategorii E,
 - roczniki starsze: 2 osoby kategorii A,
 - kobiety: 4 osoby kategorii A, 2 osoby kategorii B.
2. Przeprowadzono rejestrację osób podlegających kwalifikacji wojskowej rocznik 1996.
3. Na bieżąco udzielano odpowiedzi organom wojskowym (WKU Rybnik) na temat osób podlegających kwalifikacji wojskowej zameldowanych na terenie miasta. Prowadzono rejestr osób o nieuregulowanym stosunku do służby wojskowej.
4. Z zakresu spraw wojskowych odbyła się jedna kontrola merytoryczna przeprowadzona przez Wojewódzką Komisję Lekarską w Katowicach.
5. Zrefundowano utracone zarobki 4 - żołnierzom rezerwy odbywającym ćwiczenia wojskowe.
6. Uzgodniono z Wojewodą Śląskim:
 - plan kontroli problemowych realizacji zadań obronnych na 2015r. w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Żory, w tym komórkach organizacyjnych miasta Żory,
 - plan świadczeń rzeczowych realizowanych w razie ogłoszenia mobilizacji lub wybuchu wojny,
 - plan świadczeń osobistych wykonywanych w razie ogłoszenia mobilizacji lub wybuchu wojny.
7. Wydano 4 decyzje administracyjne dotyczące świadczeń na rzecz obrony RP.
8. Zorganizowano cykl szkoleń z zakresu spraw obronnych dla kadry kierowniczej UM i jednostek organizacyjnych miasta, zgodnie z przyjętym planem szkoleń na 2014r.
9. Przeprowadzono kontrolę merytoryczną z realizacji spraw obronnych: w MZOZ Żory Sp. z o.o. zgodnie z planem kontroli.
10. Uaktualniono:
 - Plan przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa,
 - Plan wydzielenia łóżek na potrzeby MSWiA,
 - Plan organizacji i zabezpieczenia zapasowych miejsc szpitalnych,
 - Instrukcję HNS,
 - Plan operacyjny funkcjonowania Urzędu Miasta Żory w warunkach zewnętrznego kryzysu państwa i w czasie wojny,
 - Plan Dystrybucji tabletek jodku potasu dla Miasta Żory,
 - Regulamin Organizacyjny Głównego Stanowiska Kierowania.
11. Prowadzono kancelarię dokumentów niejawnych wydziału.
12. Wykonano Plan Zarządzania Kryzysowego Miasta Żory.
13. Przeprowadzono test systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania.
14. Przeprowadzono na bieżąco testy łączności radiowej z Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego.
15. Przeprowadzono inwentaryzację i porównanie ewidencji sprzętu w magazynie OC Miasta Żory zgodnie z Wytocznymi Wojewody Śląskiego.
16. Uczestniczono w dwóch treningach ATP 45 organizowanych przez Wojewodę Śląskiego.
17. Przeprowadzono szkolenie z zakresu powszechnej samoobrony.
18. Prowadzono całodobowe dyżury telefoniczne na potrzeby PCZK w Żorach.

Ochrona Informacji Niejawnych

1. Zaktualizowano wykaz stanowisk, z którymi wiąże się dostęp do informacji niejawnych.
2. Kontrolowano dzienniki korespondencji i ewidencji wykonanych dokumentów, pieczęci, referentki, właściwe oznaczenia dokumentacji.
3. Nadzorowano obieg, zwrot i wytwarzanie dokumentów.
4. Zweryfikowano wykaz stanowisk i prac zleconych osób dopuszczanych do pracy, z którymi wiąże się dostęp do informacji publicznej.
5. Przeprowadzono przegląd i kontrolę dokumentów zawierających informacje niejawne.
6. Prowadzono sprawy związane z obsługą finansową 6 etatów policjantów kontraktowych.
7. Reprezentowano Miasto Żory w sprawach karnych.
8. Pełniono funkcje przedstawiciela dla osoby nieobecnej.

INFRASTRUKTURA I INWESTYCJE

Urbanistyka i Architektura

1. Wydano 182 opinie do wstępnego projektu podziału nieruchomości.
2. Wydano 154 opinie urbanistyczne.
3. Zaopiniowano 8 projektów aktów prawa miejscowego.
4. Wydano 168 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
5. Rozpatrzono 14 wniosków o zmianę przeznaczenia terenu.
6. Prowadzono 17 spraw związanych z samodzielnością lokali mieszkalnych.
7. Prowadzono 514 spraw i postępowań związanych z roszczeniami w związku ze zmianą wartości nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
8. Ustalono 3 lokalizacje inwestycji celu publicznego.
9. Wydano 618 decyzji o pozwoleniu na budowę, przebudowę, i rozbudowę obiektów budowlanych oraz zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części.
10. Wydano 31 decyzji o przeniesieniu pozwolenia na budowę.
11. Przyjęto 607 zgłoszeń zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych, rozbiórki, zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części.
12. Wydano 13 decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę.
13. Wydano 518 dzienników budowy.
14. Wydano 12 decyzji o uchyleniu pozwolenia na budowę.
15. Prowadzono sprawy, związane z gospodarowaniem przestrzenią i wykonaniem opracowań planistycznych.
16. W roku sprawozdawczym zakończono opracowanie „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Żory” oraz skierowano do uchwalenia przez RM Żory (uchwała RM NR 486/XLVI/14 z 29.04.2014r.).
17. Kontynuowano prace związane z opracowaniem „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żory”.
18. Kontynuowano prace związane z opracowaniem „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla północno - wschodniej części miasta Żory” - etap II (UCHWAŁA RADY MIASTA ŻORY nr 519/XLV/06 z dnia 23.02.2006r. oraz UCHWAŁA Nr 37/V/11 z dnia 24.02.2011r.).

Konserwacja Zabytków

1. Zlecono i nadzorowano wykonanie opracowania Dokumentacji konserwatorsko – projektowej remontu murów obronnych wpisanych do rejestru zabytków pod nr. A/574/66 z dnia 16 lutego 1966r. dla odcinka 7W i 7Z zlokalizowanego pomiędzy ul. Bankową i Ogrodową.
2. Przygotowano i rozliczono dotację na wykonanie remontu elewacji budynku zlokalizowanego przy ul. Szeptyckiego 9 (budynek wpisany do rejestru zabytków).
3. W ramach Europejskich Dni Dziedzictwa zorganizowano projekt on.” Śladami starych murów”.
4. Współpracowano przy: realizacji projektu przebudowy ul. Klimka, wyburzeniu i realizacji nowego fragmentu ogrodzenia cmentarza żydowskiego, realizacji projektu konserwatorsko – restauracyjnego elewacji kamienicy przy Rynku 10.

Zarządzanie Energią

1. Przeprowadzono postępowanie przetargowe na wykonywanie konserwacji i eksploatacji oświetlenia ulicznego w latach 2015 – 2016 stanowiącego własność Gminy Żory.
2. W ramach eksploatacji i utrzymania sieci oświetleniowej stanowiącej własność Gminy:
 - wykonano bieżącą konserwację i eksploatację 4852 szt. punktów świetlnych wraz z infrastrukturą techniczną,
 - przeprowadzono wymianę 16 szt. słupów betonowych będących w bardzo złym stanie technicznym na słupy aluminiowe bądź stalowe z zastosowaniem energooszczędnych opraw oświetleniowych z redukcją mocy (ul. Boryńska, rondo Okrężna z Główną, parking przy Wolontariuszy, Biesiadna, Promienna),
 - wymieniono 37 szt. opraw oświetleniowych (ul. Ogrodowa, ul. Minimalna, ul. Promienna i Wolontariuszy). Ponadto zamieniono oprawy rtęciowe o mocy 250W na oprawy energooszczędne z redukcją mocy uzyskując mniejsze zużycie energii elektrycznej,
 - wymieniono 11 szt. słupów oświetleniowych uszkodzonych wskutek kolizji drogowych, w tym: 7 szt. słupów stalowych i aluminiowych.
 - przyjęto i usunięto ok. 500 zgłoszeń awarii dotyczących nieświecących punktów świetlnych,
 - wymieniono 2 szt. szaf oświetleniowych wraz z wyposażeniem oraz wymieniono 2 szt. zegarów astronomicznych CPA sterujących czasem pracy oświetlenia,
 - wymieniono bądź naprawiono kilka odcinków kabli oświetleniowych, ze względu na zły stan techniczny, słabą izolację,
 - prowadzono prace polepszające efektywność energetyczną oświetlenia i racjonalizujące zużycie energii elektrycznej.
3. W ramach świadczonej przez firmę TAURON S.A. usługi oświetleniowej ulic, placów i dróg publicznych znajdujących się na terenie Gminy Żory o określonych parametrach technicznych wykonano:
 - bieżącą konserwację i eksploatację oświetlenia ulicznego na sieciach skojarzonych z siecią nN lub bezpośrednio podłączonych do tej sieci w ilości 1446 szt.
 - wykonano wymianę sieci oświetleniowej wraz z osprzętem (ul. Pszczyńska, Skotnicka, Zamkowa, Lipowa, Działkowa, Kościuszki, Owocowa, Centrala, Nasienna),
 - opracowano projekty techniczne (ul.: Główna, Warszowicka, Familijna, Baranowicka, Biesiadna, Spółdzielcza, Szkolna, Wąwozowa, Rudzka, Wiejska, Rybnicka, Sielska, Reja, Wrzosowa, Zalew, Rybnicka, Kochanowskiego),
 - zwiększono o 21 szt. ilość punktów świetlnych na istniejących sieciach – poprzez doświetlenie ulic: Bema, Pukowca, Ładnej, Łąkowej, Elsnera, Górnej, Starowiejskiej, Granicznej, Szkolnej i Asnyka,
 - przyjęto i usunięto 189 zgłoszeń awarii dotyczących nieświecących punktów świetlnych na sieciach skojarzonych.
4. W ramach planowania i organizacji zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze gminy:
 - prowadzono system monitorowania zużycia i kosztów nośników energii i wody. Systemem objęto 49 obiektów gminnych m. in. placówki oświatowe i jednostki organizacyjne. System zapewnia analizę i porównywanie zużycia mediów i wody we wszystkich obiektach objętych programem, co przekłada się na poprawę efektywności w tych obiektach,
 - dokonano analizy rachunków za energię elektryczną, w wyniku czego zamówiono optymalną moc umowną na 2015 rok dla obiektów oświatowych, oraz podjęto działania mające na celu wyeliminowanie pojawiającej się w niektórych obiektach energii biernej,

- przeprowadzono przetarg na zakup energii elektrycznej, którym objęto 371 punktów poboru energii, a łączny wolumen wyniósł 9300 MWh,
- prowadzono całoroczny nadzór nad dostawami i rozliczaniem energii elektrycznej do obiektów szkolnych, przedszkoli i jednostek organizacyjnych gminy,
- wydano 56 warunków w zakresie zabezpieczenia kabli oświetleniowych i uzgodnień projektowanych obcych inwestycji na terenie Żor.

Geodezja, Kartografia i Kataster

1. Nadano 219 nowych numerów porządkowych budynków.
2. Wydano 5 decyzji dotyczących rozgraniczenia nieruchomości.
3. Wydano 175 decyzji zatwierdzających podziały nieruchomości.
4. Wydano 7 decyzji o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej.
5. Opracowano 9 map.
6. Wykonano 17 wielowarstwowych analiz przestrzennych.
7. Wprowadzono do bazy SIT 12 nowych warstw.
8. Zmodyfikowano procesy (skrypty) aktualizacyjne zasoby ZIIP.
9. Poszerzono zasoby bazy SIT: 414 warstw (2092150).
10. Wprowadzono 5049 zmian podmiotowych i przedmiotowych w operacie ewidencji gruntów i budynków.
11. Zarejestrowano 5434 dokumentów w dzienniku zgłoszeń zmian ewidencyjnych.
12. Przygotowano i wydano 1630 odpowiedzi na wnioski w sprawie wydania danych z ewidencji gruntów i budynków.
13. Wydano 5 zaświadczeń.
14. Wydano 6 decyzji w sprawie zmian w ewidencji gruntów.
15. Uzgodniono 287 projektów tras urządzeń podziemnych.
16. Wydano 2307 różnego rodzaju zestawów mapowych dla osób prawnych i fizycznych.
17. Zarejestrowano 1641 zgłoszeń robót geodezyjnych.
18. Przyjęto 1440 opracowań geodezyjnych z wprowadzeniem do zbiorów numerycznych mapy zasadniczej i ewidencyjnej.

Skarb Miasta

1. Zawarto 70 umów dzierżawy nieruchomości.
2. Rozpoznano 8 wniosków o skorzystanie z prawa pierwokupu.
3. Wysłano 350 zawiadomień do dzierżawców o wysokości opłaty z tytułu dzierżawy gruntu.
4. Wysłano 427 faktur do dzierżawców.
5. Przeprowadzono 389 operacji wymiarowych dotyczących dzierżawy gruntów.
6. Rozesłano 7743 zawiadomienia o wysokości opłaty do wszystkich użytkowników wieczystych ora 1413 upomnień o zaleganiu z opłatą za użytkowanie wieczyste.
7. Przeprowadzono aktualizacje opłaty za użytkowanie wieczyste gruntów gminnych i Skarbu Państwa.
8. Przeprowadzono 8597 operacji księgowych.
9. Dokonano 4701 operacji wymiarowych dotyczących opłaty za wieczyste użytkowanie nieruchomości stanowiących własność Gminy Żory.
10. Dokonano 2820 operacji wymiarowych dotyczących opłaty za wieczyste użytkowanie nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa.
11. Sporządzano sprawozdania statystyczne dot.: wykonania planu dochodów Skarbu Państwa, z dochodów majątku gminy, z dochodów budżetowych i ostanie należności.
12. Wydano 30 decyzji o naliczeniu opłaty planistycznej.
13. Przygotowano 16 protokołów uzgodnień dot. warunków sprzedaży lokali komunalnych.

14. Wydano 3 decyzje o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości.
15. Wydano 7 postanowień związanych z przekształceniem prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości.
16. Przygotowano 16 protokołów uzgodnień dot. warunków sprzedaży lokali komunalnych.
17. Zawarto 17 umów sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych, położonych w Żorach przy ulicy Bocznej, Męczenników Oświęcimskich, Al. Wojska Polskiego i os. Powstańców Śląskich.
18. Sporządzono 11 ofert sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych położonych w Żorach przy ul. Bocznej, Strażackiej i os. Powstańców Śląskich.
19. Sporządzono 10 harmonogramów spłat należności rozłożonych na raty.
20. Sporządzono 8 wniosków o przekazanie kwoty waloryzacji kaucji mieszkaniowej.
21. Wydano 22 decyzje o naliczeniu opłaty adiacenckiej.
22. Ustanowiono 11 służebności przesyłu.
23. Wydano 9 decyzji odszkodowawczych w trybie art. 98 ust.3 ustawy o gospodarce nieruchomościami.
24. Wydano 8 decyzji odszkodowawczych w trybie art. 73 Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną.
25. Wydano 37 zgód na dysponowanie gruntem.
26. Sporządzono 7 wykazów nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w 2014 roku.
27. Zorganizowano 25 przetargów na sprzedaż nieruchomości, z czego 12 zakończyło się rozstrzygnięciem.
28. Zawarto 53 akty notarialne umów kupna, sprzedaży, z czego 23 akty – to umowy sprzedaży, a 30 akty – to umowy nabycia nieruchomości na rzecz Gminy Żory.
29. Sprzedano 4.4825 ha nieruchomości stanowiących własność Gminy Żory, w tym między innymi:
 - nieruchomość położoną w Żorach przy Al. Zjednoczonej Europy 45A o powierzchni 0,0959 ha na rzecz Muzeum Miejskiego,
 - nieruchomość położoną w Żorach przy ulicy Męczenników Oświęcimskich o powierzchni 0,0504 ha na rzecz Muzeum Miejskiego,
 - nieruchomość stanowiącą staw hodowlany o powierzchni 0,3807 ha, położoną w Żorach przy ulicy Wodzisławskiej,
 - nieruchomość zabudowaną obiektem mieszkalnym, położoną w Żorach przy ulicy Szerokiej 7-7A,
 - nieruchomości przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe, położone w Żorach przy ulicy Sudeckiej, Beskidzkiej, Statki, Karpackiej, Żniwnej, Spółdzielczej, Modrzewiowej,
 - nieruchomości przeznaczone pod budownictwo handlowo-usługowe, położone w Żorach przy ulicy Księcia Przemysława, Wodzisławskiej, Kolejowej,
 - wystawiono 27 faktur z tytułu sprzedaży nieruchomości.
30. Dokonano zakupu na rzecz Gminy Żory gruntów o łącznej powierzchni 9.3946 ha.
 - wykupiono między innymi grunty stanowiące własność prywatną, a zajęte pod ulice: Spadzistą, Poziomkową, Kominka,
 - przejęto nieodpłatnie nieruchomość pod krzyżem zabytkowym przy ulicy Rybnickiej, nieruchomość od 19 współwłaścicieli zajęta pod ulicę Durantów,
 - przyjęto darowiznę nieruchomości od Gminy Pawłowice o łącznej powierzchni 1,0055 ha, zajęta pod ulicę Szoszowską,
 - sporządzono 39 umów odszkodowawczych z tytułu przejęcia z mocy prawa na rzecz Gminy Żory nieruchomości pod drogi publiczne i wypłacono 39 odszkodowań z tego tytułu,

- złożono do Sądu Rejonowego w Żorach 38 wniosków o wpis prawa własności na rzecz Gminy Żory,
 - przygotowano i wysłano 98 zleceń do rzeczoznawców majątkowych na sporządzenie operatów szacunkowych nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży, nabycia, wyliczenia opłaty planistycznej, adiacenckiej i innych,
 - zlecono oszacowanie wartości 390 nieruchomości stanowiących własność Gminy Żory oraz Skarbu Państwa.
31. Wysłano 5 odpowiedzi do osób fizycznych i prawnych na zapytania o stan prawny nieruchomości.
 32. Wydano 6 decyzji administracyjnych dot. zwrotu nieruchomości.
 33. Wysłano odpowiedzi do 3 instytucji (głównie do Urzędów Wojewódzkich) w sprawie przyznania rekompensaty za mienie pozostawione poza granicami kraju.
 34. Sporządzono 41 wniosków o komunalizację.
 35. Złożono 50 wniosków do Ksiąg Wieczystych o odpisy z ksiąg.
 36. Wydano 8 decyzji o oddaniu nieruchomości w trwałą zarząd.
 37. Złożono 126 wniosków o założenie ksiąg wieczystych i ujawnienie Skarbu Państwa.
 38. Wprowadzono do systemu Integrującej Platformy Elektronicznej (IPE) dane:
 - 425 działek gminnych,
 - zmodyfikowano 397 działek Skarbu Państwa.
 39. Prowadzono sprawozdawczość statystyczną dla Wojewody Śląskiego.
 40. Wystawiono 3794 dowodów przyjęcia środka trwałego.
 41. Wprowadzano dane do programu GEO-INFO 6. Program wzbogacono o 4105 informacji o wartości działek i 7696 informacji na temat planu zagospodarowania przestrzennego.

Inżynieria Środowiska

1. Wydano:
 - 3 pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
 - 24 pozwolenia wodnoprawne.
2. Przyjęto 36 zgłoszeń instalacji, w tym: eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków, eksploatacji instalacji wytwarzających pola magnetyczne lub powodujące emisje zanieczyszczenia powietrza.
3. Wydano 20 decyzji z zakresu gospodarki odpadami, w tym:
 - 7 decyzji w zakresie pozwoleń na wytwarzanie odpadów,
 - 13 decyzji w zakresie udzielenia zezwolenia na gospodarowanie odpadami.
4. Przyjęto 7 informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania.
5. Prowadzono aktualizację ewidencji umów na odbieranie odpadów komunalnych i nieczystości płynnych, zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.
6. Dokonano 8 wpisów/zmian we wpisach do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie miasta Żory.
7. Wykreślono 3 wpisy z rejestru działalności regulowanej.
8. Przeprowadzono przegląd pozwoleń wodnoprawnych – w wyniku przeglądu w drodze decyzji stwierdzono wygaśnięcie 3 pozwoleń.
9. Wydano 1 decyzję nakładającą obowiązek ograniczenia negatywnego oddziaływania na środowisko tj. obniżenia poziomu hałasu emitowanego do środowiska.
10. Wydano 2 decyzje nakładające obowiązek sporządzenia przeglądu ekologicznego.
11. Wydano 417 decyzji zezwalających na usunięcie drzew lub krzewów.
12. Przygotowano 30 wniosków na usunięcie drzew i krzewów na gruntach gminnych i uzyskano 29 zezwoleń.
13. Wydano 3 decyzje o umorzeniu odroczonej opłaty za usunięcie drzew i krzewów.

14. Dokonano przeglądu pomników przyrody, w wyniku czego zlecono prace pielęgnacyjne 4 pomników przyrody.
15. Naliczono i rozdzielano opłaty za dzierżawę obwodu łowieckiego.
16. Zlecono i nadzorowano wykonanie robót związanych z gruntowną konserwacją rowów umożliwiających właściwy spływ wód opadowych (rowy pomiędzy ul. Wygoda a ul. Kradziejówka oraz rów kanalizacji deszczowej od torów kolejowych do ul. Poprzecznej).
17. Nadzorowano wykonawstwo robót związanych z bieżącym utrzymaniem i wykonywaniem remontów odwodnienia dróg (wpusty deszczowe, przykanaliki oraz rowy).
18. Dokonano 35 wpisów do rejestru posiadaczy zwierząt należących do gatunków podlegających ograniczeniom na podstawie prawa unii europejskiej oraz wydano wymagane ustawą zaświadczenia.
19. Wydano 3 decyzje ustalające środowiskowe uwarunkowania na realizację przedsięwzięć inwestycyjnych, 2 postępowania umorzono.
20. Wydano 10 opinii co do konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz 5 informacji.
21. Współpracowano z Powiatowym Inspektorem Weterynarii w Rybniku, biurem powiatowym ARIMR w Rybniku oraz Śląskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego – Powiatowym Zespołem Doradztwa Rolniczego w Rybniku w sprawach dotyczących rolnictwa.
22. Wydano 1 decyzję o czasowym odebraniu zwierzęcia.
23. Wydano 2 zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Żory.
24. Wydano 132 karty wędkarskie.
25. Przyjęto 4 informacje o należnej opłacie eksploatacyjnej od przedsiębiorców prowadzących wydobywanie na terenie Gminy Żory.
26. Zatwierdzono 8 projektów robót geologicznych oraz zaopiniowano zatwierdzenie przez Marszałka Województwa 1 projekt robót geologicznych.
27. Zatwierdzono 2 dokumentacje geologiczne oraz przyjęto 1 tzw. inną dokumentację geologiczną.
28. Udzielono 1 koncesji na wydobywanie kopaliny pospolitej.
29. Przekazano do Państwowego Instytutu Geologicznego dokumentację w celu dokonania 1 wpisu do rejestru obszarów górniczych.
30. Zaopiniowano 1 plan ruchu zakładu górniczego i 1 dodatek do planu ruchu zakładu górniczego.
31. W zakresie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi:
 - przygotowano dokumentację na potrzeby przeprowadzenia postępowania przetargowego, w wyniku którego wyłoniono wykonawców usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w 4 sektorach, na lata 2015-2016,
 - prowadzono bieżący nadzór nad realizacją usługi, przyjęto i zweryfikowano 48 sprawozdań miesięcznych i 16 raportów kwartalnych dotyczących odbioru odpadów komunalnych,
 - prowadzono obsługę mieszkańców w zakresie funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi, udzielano informacji dotyczących zasad odbioru odpadów, wydawano worki do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej,
 - przyjęto i zaksięgowano 1259 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – wysłano 270 informacji o indywidualnym numerze rachunku bankowego oraz wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - w wyniku weryfikacji złożonych deklaracji wysłano 410 wezwań do złożenia deklaracji, do złożenia wyjaśnień w zakresie danych zawartych w deklaracji bądź skorygowania błędów,

- zaksięgowano 19701 wpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysłano 1248 upomnień z tytułu zaległości w opłacie,
 - wydano 12 decyzji o zwrocie nadpłaty oraz 5 postanowień związanych z wpłatami i nadpłatami,
 - wszczęto 43 postępowania zmierzające do wydania decyzji określającej wysokość należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - wydano 36 decyzji związanych z należną opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
32. Skończono działania związane ze zbieraniem przeterminowanych leków i zużytych baterii od mieszkańców miasta.
33. Skończono odbiór i utylizację padłych zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Żory.
34. Przeprowadzono kontrole:
- przestrzegania warunków wydanych decyzji oraz prawidłowej gospodarki odpadami,
 - uciążliwości związanych z prowadzoną działalnością (hałas, zanieczyszczenie powietrza, odprowadzanie ścieków),
 - wykonywania przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych obowiązków w zakresie gromadzenia i pozbywania się odpadów komunalnych oraz wykonywania obowiązków przez firmy odbierające odpady.
35. Udzielono dotacji celowych, w tym:
- 5 dotacji na usuwanie materiałów zawierających azbest z obiektów budowlanych,
 - 38 dotacji na modernizację kotłów c.o. w ramach realizacji IV etapu „Programu ograniczenia niskiej emisji w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych dla miasta Żory”,
 - 13 dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków,
 - 1 dotację dla spółki wodnej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych na terenie miasta.
36. Pozyskano z WFOŚiGW środki, w formie pożyczki, na realizację IV etapu „PONE”.
37. Opracowano i złożono do WFOŚiGW:
- wniosek na realizację V etapu „PONE”,
 - wniosek na dofinansowanie projektu pod nazwą: „Błękitne Niebo nad Starówką – ograniczenie niskiej emisji w Żorach przez podłączenie budynków do miejskiej sieci ciepłowniczej” w ramach „Programu Priorytetowego Poprawa Jakości Powietrza część 2”,
 - „KAWKA - Likwidacja niskiej emisji wspierająca wzrost efektywności energetycznej i rozwój rozproszonych odnawialnych źródeł energii”.
38. W ramach edukacji ekologicznej przeprowadzono:
- akcję „Wiosenne sprzątanie Żor”,
 - konkurs zbiórki zużytych baterii „Odzyskajmy zużyte baterie”,
 - akcję skierowaną do placówek oświatowych „Listy do Ziemi”,
 - spektakl edukacyjny dla klas 1-3 szkół podstawowych,
 - dni otwarte dla mieszkańców miasta oraz placówek oświatowych w LOEE w okresie wiosna–jesień.
39. Wzięto udział w kampanii ekologiczno – artystycznej ZIELONA WYSPA ŚLĄSK .
40. Rozpatrzone 5 wniosków o udostępnienie informacji o środowisku oraz 21 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
41. Prowadzono publicznie dostępny wykaz danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie.
42. Sporządzono i przekazano wymagane przepisami sprawozdania/informacje, w tym:
- informacje o substancjach stwarzających zagrożenie dla środowiska (azbest) do bazy azbestowej,

- sprawozdanie o rodzajach i ilościach zebranych i przekazanych do odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych do WFOŚiGW oraz Urzędu Marszałkowskiego,
- sprawozdanie roczne z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi do Urzędu Marszałkowskiego,
- informację o zakresie korzystania ze środowiska przez Urząd Miasta wraz z naliczeniem należnych z tego tytułu opłat do Urzędu Marszałkowskiego oraz WIOŚ,
- raport do Krajowej Bazy Systemu Bilansowania i Prognozowania Emisji Zanieczyszczeń (KOBIZE) ze źródeł Urzędu Miasta,
- sprawozdanie z realizacji „Programu ochrony powietrza dla stref województwa śląskiego, w których zostały stwierdzone ponadnormatywne poziomy substancji w powietrzu, tj. dla strefy Aglomeracji Rybnicko-Jastrzębskiej,
- opracowano Aktualizację „Programu ochrony środowiska na lata 2015-2018” z perspektywą na kolejne 4 lata,
- w ramach projektu pn. „Razem dla powietrza – Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta Żory”, opracowano Plan gospodarki niskoemisyjnej dla obszaru Miasta Żory na lata 2015-2018, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013).

Infrastruktura Miejska i Inwestycje

1. Wydano 84 decyzje zatwierdzające lokalizację lub przebudowę zjazdu z drogi publicznej.
2. Zatwierdzono 71 projektów technicznych zjazdu z drogi publicznej.
3. Wydano 748 decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego, w tym:
 - 525 decyzji na zajęcie pasa drogowego w celu: prowadzenia robót, umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, umieszczenia obiektów, reklam oraz zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności,
 - 223 decyzje na lokalizację w pasie drogi urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
4. Rozpatrzone 11 spraw dotyczących odszkodowań komunikacyjnych z tytułu sprawowanego zarządu dróg.
5. Podpisano 2 porozumienia zarządcy drogi z inwestorami prywatnymi zezwalające na wykonanie ogólnodostępnych parkingów w pasie drogowym.
6. Wydano 161 oświadczeń zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą publiczną.
7. Zatwierdzono 71 projektów organizacji ruchu drogowego.
 1. Wykonano 16 projektów organizacji ruchu drogowego.
 2. Wydano 111 uzgodnień tras przejazdu pojazdów nienormatywnych.
 3. Wydano 3 zezwolenia kategorii III na przejazd pojazdu nienormatywnego.
 4. Wydano 44 zezwolenia na przejazdy pojazdów o masie całkowitej powyżej 3,5 t.
 5. Rozpatrzone 48 indywidualnych wniosków mieszkańców w sprawie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.
 6. Rozpatrzone 10 wniosków Rad Dzielnic w sprawie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.
 7. Rozpatrzone 36 wniosków podmiotów instytucjonalnych w sprawie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.
 8. Przeprowadzono sezonowe przeglądy dróg oraz prawidłowości oznakowania w okresie wiosennym oraz jesiennym.
 9. Przeprowadzono postępowanie przetargowe dotyczące przetargu nieograniczonego na bieżące utrzymanie i remont tablic drogowaskazowych na drogach będących w zarządzie Prezydenta Miasta Żory w latach 2014 - 2015.

10. Przygotowywano dokumentację, przeprowadzono zapytania ofertowe, zawierano umowy oraz prowadzono nadzór nad realizacją zadań polegających na dostawie i montażu słupków przystankowych Bezpłatnej Komunikacji Miejskiej.
11. Zlecano zadania w ramach bieżącego utrzymania oznakowania pionowego, poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach na terenie Miasta Żory.
12. Odbyły się cztery posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego.
13. Wystawiono 119 wezwań stwierdzających powstanie obowiązku zapłaty opłaty dodatkowej za parkowanie.
14. Skierowano 32 zapytania do ewidencji pojazdów właściwego organu rejestrującego pojazd o udostępnienie danych osobowych posiadacza pojazdu.
15. Skierowano 185 wniosków do Centralnego Ośrodka Informatyki o udostępnienie danych osobowych posiadacza pojazdu.
16. Rozpatrzono 95 wniosków o wydanie karty abonamentowej.
17. Rozpatrzono 16 podań w sprawie anulowania opłaty dodatkowej za parkowanie.
18. Wydano 4 decyzje w sprawie umorzenia należności za parkowanie bez uiszczenia opłaty parkingowej.
19. Udzielono zamówienia i zawarto umowę na wprowadzenie i obsługę rozliczania czasu postoju w Strefie Płatnego Parkowania w Żorach za pośrednictwem Systemu „moBILET”.
20. Obsługiwano technicznie funkcjonowanie strefy płatnego parkowania w Śródmieściu (kontrola płatności, liczenie wpływów pieniężnych, wymiana akumulatorów, czyszczenie parkometrów).
21. Udzielono 10 licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.
22. Dokonano wymiany 11 licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką ze względu na zmianę samochodu.
23. Wydano 28 wypisów z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
24. Wydano 4 wypisy z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy.
25. Udzielono 6 zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
26. Wydano 53 wypisy z zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
27. Wydano 11 zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne oraz 35 wypisów z zaświadczeń.
28. Wydano 1 zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym oraz 2 wypisy z zezwolenia.
29. Opiniowano rozkłady jazdy przewoźników wykonujących zarobkowy przewóz osób.
30. Dokonywano zmian licencji, zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne oraz wykazów pojazdów samochodowych zgłoszonych do licencji i zaświadczeń.
31. Wydawano postanowienia dotyczące udzielenia zezwoleń lub zmiany zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób.
32. Dokonywano zmiany zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w zakresie rozkładów jazdy.
33. Prowadzono rejestry licencji, zezwoleń i zaświadczeń.
34. Współpracowano z Międzygminnym Związkiem Komunikacyjnym w Jastrzębiu Zdroju w zakresie wprowadzenia Bezpłatnej Komunikacji Miejskiej w Żorach, opracowywano rozkłady jazdy, dokonywano ich aktualizacji z wywieszaniem na przystankach oraz prowadzono nadzór, kontrolę i rozliczanie realizacji przewozów.
35. Koordynowano prace związane ze zmianami rozkładów jazdy komunikacji miejskiej w zakresie linii międzymiastowych.
36. Współpracowano z Inspekcją Transportu Drogowego w zakresie kontroli przewoźników.
37. Zawarto 34 umowy na korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miejska Żory.

38. Zmieniono organizację ruchu kierowanego przejścia dla pieszych na ul. Dąbrowskiego – wprowadzenie sygnalizacji wspólnej przejścia dla pieszych i przejazdu dla rowerzystów.
39. Zmieniono organizację ruchu kierowanego na skrzyżowaniu Al. Zjednoczonej Europy z ul. Dąbrowskiego - umożliwienie zawracania przy lewoskręcie.
40. Zmieniono organizację ruchu kierowanego na skrzyżowaniu Al. Zjednoczonej Europy z ul. Handlową przez wprowadzenie przerwy pracy sygnalizacji w godz. od 22⁰⁰ do 5⁰⁰.
41. Usunięto 121 awarii sygnalizacji świetlnych.
42. Przeprowadzono postępowanie w trybie z wolnej ręki na bieżące utrzymanie:
 - sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu dróg publicznych Al. Armii Krajowej, Al. Zjednoczonej Europy, ul. Malinowej oraz ul. Okrężnej w Żorach,
 - sygnalizacji świetlnej wyjazdu pojazdów uprzywilejowanych straży pożarnej na ul. Folwarczkiej w Żorach.
43. Podejmowano działania zmierzające do odpowiedniego utrzymania terenów oraz infrastruktury leżącej na terenie Miasta, w tym w szczególności:
 - egzekwowano wykonywanie przez Zakłady Techniki Komunalnej Sp. z o.o. statutowych zadań w ramach bieżącego utrzymania terenów miejskich.
 - egzekwowano od prywatnych właścicieli wykonywanie nałożonych na nich obowiązków w zakresie odpowiedniego utrzymywania terenów w ramach obowiązujących przepisów w tym zakresie. Wystosowano ponad 90 pism w tych sprawach.
 - przygotowano dokumenty związane z „Akcją Zima 2014/2015” oraz prowadzono tym zakresie korespondencję i nadzór.
 - przeprowadzono postępowanie przetargowe dotyczące przetargu nieograniczonego, zawarto umowy oraz prowadzono nadzór nad realizacją zadania polegającego na pielęgnacji zieleni na terenie Gminy Miejskiej Żory.
 - zlecano i nadzorowano prace związane z mechanicznym i ręcznym oczyszczaniem terenów miejskich.
44. Przygotowywano dokumentację, przeprowadzano zapytania ofertowe, zawierano umowy oraz prowadzono nadzór nad realizacją zadań polegających na:
 - kompleksowym utrzymaniu 13 placów zabaw,
 - kompleksowym utrzymaniu Parku Staromiejskiego, Parku Strzelnica, Cmentarza Żydowskiego.
45. Zawarto umowę z Wojewodą Śląskim w sprawie udzielenia dotacji na realizację zadań dotyczących opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Miejskiej Żory.
46. Wykonano naprawę grobów wojennych o numerach nr 49/14, 49/15, 49/16, 49/17, 49/18, 49/19 w Ewidencji Miejsc Pamięci Województwa Śląskiego polegającą na uporządkowaniu mogił i terenu wokół mogił wojennych.
47. Uaktualniono kartę ewidencyjną miejsc pamięci znajdujących się na terenie Miasta, które zostały przekazane do Urzędu Wojewódzkiego.
48. Rozliczono dotację przyznaną przez Wojewodę Śląskiego w sprawie powierzenia opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Żory.
49. Przeprowadzono (w ramach zawartej umowy) bieżącą konserwację mogiły zbiorowej żołnierzy poległych w 1939 - nr 49/01 w Ewidencji Miejsc Pamięci Województwa Śląskiego.
50. Przygotowano i realizowano „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Żory w 2014 r.”.
51. Nadzorowano pracę punktu zatrzymań dla bezdomnych zwierząt.
52. Prowadzono akcję dokarmiania kotów wolno żyjących poprzez prowadzenie rejestru społecznych opiekunów, zakup i wydawaniu karmy dla tzw. „karmicieli”.
53. Przygotowano dokumentację, przeprowadzono zapytanie ofertowe, zawierano umowy oraz prowadzono nadzór nad realizacją następujących zadań:

- kastracja i sterylizacja kotów wolno żyjących,
- znakowanie bezdomnych psów z terenu miasta Żory,
- zapewnienie kompleksowej opieki nad bezdomnymi zwierzętami gospodarskimi.

54. Zakupiono:

- ławki i kosze w dzielnicy Korfantego, dzielnicy 700–lecia Żor oraz na przystanki komunikacyjne Bezpłatnej Komunikacji Miejskiej, a także na place zabaw w os. Korfantego, os. Powstańców Śląskich i w os. Pawlikowskiego,
- nowe elementy zabawowe na place zabaw w os. Korfantego, os. Powstańców Śląskich, os. Pawlikowskiego, dzielnicy Rowień,
- stojaki na rowery,
- kwiaty do obsady wszystkich kwietników,
- transpondery,
- flagi Unii Europejskiej (50 szt.) i państw członkowskich (112 szt.) na Al. Zjednoczonej Europy,
- flagi polskie (100 szt.), które były wywieszane z okazji świąt: 1 i 3 Maja oraz 11 Listopada,
- naklejki (100 sztuk) informujące o zakazie palenia na przystankach autobusowych.

55. Prowadzono akcję antygraffiti polegającą na usuwaniu graffiti, napisów, rysunków z elementów małej architektury, elewacji budynków, murków, wiat przystankowych. Dodatkowo wysłano ponad 60 pism do mieszkańców i firm z prośbą o usuwanie graffiti z elewacji budynków i ogrodzeń.

56. Przygotowywano dokumentację, przeprowadzono zapytania ofertowe, podpisano umowy na:

- montaż i demontaż oraz stałą obsługę iluminacji świątecznych,
- montaż 3 szt. stojaków na rowery,
- demontaż i montaż ławek i koszy zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Żory,
- montaż i demontaż flag na Al. Zjednoczonej Europy oraz montaż i demontaż flag polskich z okazji świąt: 1 i 3 Maja oraz 11 Listopada,
- wykonanie 5 szt. mini pylonów z oświetleniem wewnętrznym, oraz 3 szt. pokryw pylonów,
- naprawę pylonów zlokalizowanych w Rynku od strony ul. Szerokiej oraz ul. Bałdyka,
- dostawę i montaż 2 szt. wiat przystankowych,
- naprawę wiat przystankowych na terenie Gminy Miejskiej Żory - szklenie wiat przystankowych,
- czyszczenie ekranów akustycznych i słupów ogłoszeniowych zlokalizowanych na terenie gminy Żory,
- usuwanie graffiti z ekranów akustycznych, drogowych obiektów inżynierskich i obiektów małej architektury zlokalizowanych na terenie gminy Żory,
- całoroczne utrzymanie przystanków komunikacyjnych, utrzymanie koszy ulicznych i ręczne zbieranie nieczystości na terenie Gminy Miejskiej Żory w 2015 r.,
- opróżnianie dodatkowo ustawionych koszy ulicznych na terenie Gminy Miejskiej Żory w 2014 r.,
- oczyszczenie i konserwację pomnika Ks. Władysława i obelisku zlokalizowanego na Rondzie Litewskim,
- wykonanie dokumentacji przedwykonawczej dla przeprowadzenia pełnej konserwacji techniczno - estetycznej krzyża kamiennego zlokalizowanego przy ul. Boryńskiej w Żorach,
- zabezpieczenie części muru Cmentarza Żydowskiego zlokalizowanego przy ul. Cmentarnej w Żorach,
- wykonanie modernizacji ogrodzenia murowanego Cmentarza Żydowskiego przy ul. Cmentarnej w Żorach polegająca na częściowym wzmocnieniu i wyburzeniu ogrodzenia,

- opróżnianie kontenera na śmieci zlokalizowanego na cmentarzu przy ul. Ks. Klimka,
 - wykonanie prac pielęgnacyjnych na cmentarzu przy ul. Klimka w Żorach,
 - wykonanie placu Street Workout w Parku Cegielnia przy ul. Folwarskiej w Żorach,
 - wykonanie nakładki asfaltowej na ul. Folwarskiej w Żorach.
57. Koordynowano prace związane z płatnościami na rzecz Międzygminnego Związku Komunikacyjnego.
58. Przygotowywano dokumenty i prowadzono nadzór nad bieżącymi remontami dróg, chodników, przejść wyniesionych, schodów, alejek.
59. Sprawdzano, rozliczano, weryfikowano treść przesyłanych przez Zakłady Techniki Komunalnej Sp. z o. o. comiesięcznych protokołów z wykonanych zadań.
60. Nadzorowano prace wykonywane przez Zakłady Techniki Komunalnej Sp. z o.o. związane z:
- utrzymaniem depozytu miejskiego, parkingu strzeżonego, przystanków komunikacyjnych,
 - utrzymaniem cmentarzy komunalnych w Żorach, Osinach, Rowniu i Baranowicach,
 - utrzymaniem mogił wojennych i pomników pamięci narodowej,
 - reorganizacją infrastruktury koszy ulicznych,
 - utrzymaniem zieleni miejskiej,
 - bieżącą konserwacją elementów małej architektury.
61. Wystawiano faktury za materiały pochodzące z depozytu miejskiego.
62. Koordynowano działania dotyczące możliwości wieszania plakatów na słupach ogłoszeniowych przez osoby prywatne lub instytucje.
63. Wystawiano i rozliczano co miesiąc faktury za dzierżawę słupów ogłoszeniowych.
64. Wydano 110 zezwoleń na lokalizację urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
65. Zawarto 66 umów na zajęcie gruntu w celu prowadzenia robót lub w celu umieszczenia urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
66. Opracowano następujące dokumentacje techniczne wraz z niezbędnymi uzgodnieniami:
- projekt hali targowej przy ul. Dąbrowskiego,
 - projekt dostosowania budynku P-16 do wymagań ppoż.,
 - projekt wymiany instalacji elektrycznej w budynku CKZiU,
 - projekt przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku przy ul. Wodociągowej 7,
 - projekt wymiany wewnętrznej instalacji ppoż. w budynku OIK,
 - projekt modernizacji Parku Cegielnia,
 - projekt aranżacji wnętrza budynku OREW i OWI,
 - projekt zmiany sposobu użytkowania pomieszczeń w filii P-23,
 - projekt wymiany instalacji c.w.u. i ppoż. w SP-15,
 - projekt zagospodarowania przestrzeni publicznej ul. Klimka na odcinku od ul. Męczenników Oświęcimskich do ul. Garncarskiej wraz z Placem Pamięci Narodowej,
 - projekt instalacji wentylacji kuchni w P-5,
 - projekty chodników wzdłuż ul. Pukowca,
 - projekt modernizacji placu głównego cmentarza komunalnego przy ul. Komunalnej,
 - projekt termomodernizacji i dostosowania do przepisów ppoż. budynku ZS-5,
 - projekt termomodernizacji budynku ZS - 2,
 - projekt termomodernizacji budynku CKZiU,
 - projekt termomodernizacji budynku ZSS,
 - projekt termomodernizacji budynku SP-3.
67. Zlecono inne opracowania niezbędne dla realizowanych inwestycji:
- audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku sali gimnastycznej ZSP-8,

- audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku ZSP-5,
 - koncepcja rozbudowy monitoringu miasta,
 - audyt energetyczny kwalifikujący budynek OREW i OWI do programu LEMUR,
 - ekspertyza ornitologiczna budynków ZS - 2, ZS-5, CKZiU, SP-1 i ZSS,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku SP-1,
 - program funkcjonalno-użytkowy 9-dołkowego pola golfowego w dzielnicy Baranowice,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku G 2,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku P 13,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku P 5,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku ZS 6,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku ZSO,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku ZS 8,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku ZSP 9,
 - audyt energetyczny na potrzeby termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej nr 17.
68. Zrealizowano (ukończono realizację) następujących zadań inwestycyjnych:
- budowa i utwardzenie dróg gminnych w tym: budowa ronda na skrzyżowaniu ul. Rybnickiej i Męczenników Oświęcimskich, roboty budowlane na ul. Boguszowickiej, utwardzenie dróg kamieniem kopalnianym ulice: Łowiecka i Myśliwska, Żniwna, Pochyła, Perkoza, Żurawia, Bogusławskiego, Wyzwolenia, Warszawicka, Kresowa, Wielkopolska, Lubuska, boczna od ul. Ogrodniczej, utwardzenie kruszywem ulic: Bema, Lompy i Pańskie Łąki, Kojzara, Wybickiego, Malinowej, Srebrnej, Targowej, Podlesie oraz poboczy Gajowej, wykonanie nawierzchni asfaltowych ulic Wieniawskiego, Bocznej, Prawniczej, Osińskiej, Wolontariuszy i Stromej, wykonanie nawierzchni z kostki brukowej: parkingu przy ul. Osińskiej, parkingu przy ul. Prawniczej, parkingu przy ul. Zagajnik oraz nawierzchni ul. Asnyka,
 - budowa ronda na skrzyżowaniu ulic Okrężnej i Głównej,
 - modernizacja ulicy Bocznej,
 - modernizacja łącznika ul. Osińskiej i placu przed siedzibą Spółdzielni Mieszkaniowej Żory,
 - modernizacja ulic Miłej,
 - poszerzenie drogi dojazdowej do ZSP 8,
 - modernizacja pasażu na os. Powstańców Śląskich,
 - budowa ścieżek rowerowych,
 - nakładka asfaltowa na ul. Szkolnej,
 - modernizacja pasażu na os. Pawlikowskiego,
 - modernizacja chodnika wzdłuż ul. Okrężnej,
 - modernizacja pasażu przy ul. Boryńskiej,
 - modernizacja chodnika przy ul. Dąbrowskiego,
 - budowa boisk wielofunkcyjnych przy ZS-2, ZSO i G-2,
 - modernizacja budynku MDPS,
 - modernizacja pomieszczeń budynku przy ul. Wodociągowej 7,
 - modernizacja głównego placu cmentarza przy ul. Komunalnej,
 - budowa toru rolkarskiego w Parku Cegielnia,
 - doposażenie Skateparku,
 - P-5 wykonanie wentylacji kuchni,
 - P-22 docieplenie elewacji i wymiana instalacji c.o,
 - P-23 I etap termomodernizacji budynku filii,
 - ZSP-5 malowanie drewnianej elewacji.

- ZSP-8 modernizacja budynku sali gimnastycznej,
 - ZSP-9 modernizacja budynku – ocieplenie poddasza,
 - SP-1 modernizacja budynku – modernizacja łącznika i łazienki,
 - SP-3 wymiana instalacji elektrycznej i modernizacja pionu kuchennego,
 - SP-15 wymiana instalacji wodociągowej,
 - SP-17 wymiana instalacji elektrycznej,
 - ZSP-7 modernizacja budynku,
 - G-2 wykonanie robót zewnętrznych – izolacja fundamentów, drenaż,
 - G-4 modernizacja dachu sali gimnastycznej wraz z wymianą okien w szkole,
 - ZSO modernizacja budynku i roboty zewnętrzne – wykonanie wejścia ewakuacyjnego izolacja ścian fundamentowych, przebudowa schodów, drenaż opaskowy i wykonanie kanalizacji deszczowej,
 - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego I etap wymiany instalacji elektrycznej,
 - ZS-2 kontynuacja wymiany instalacji elektrycznej,
 - ZS-8 modernizacja budynku i roboty zewnętrzne - wymiana drzwi do kotłowni, izolacja rurociągów c. w. u., wykonanie utwardzonej nawierzchni chodników przy ławkach i dojścia do placu zabaw oraz nowego ogrodzenia terenu szkoły,
 - ZSB-I wymiana instalacji elektrycznej i modernizacja schodów,
 - P-16 doposażenie placu zabaw,
 - ZSP-8 włączenie budynku do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej,
 - P-19 modernizacja budynku i ogrodzenia,
 - SP-17 wymiana nawierzchni boiska wielofunkcyjnego,
 - P-22 doposażenie placu zabaw,
 - SP-17 modernizacja schodów zewnętrznych,
 - CKZiU modernizacja sal,
 - zagospodarowanie terenów rekreacyjnych w dzielnicy Rój – doposażenie placów zabaw przy OSP i na os. Gwarków,
 - oświetlenie ul. Kradziejówka,
 - modernizacja Klubu WISUS,
 - modernizacja odcinka nawierzchni ul. Jubileuszowej,
 - modernizacja i wyposażenie budynku PUP,
 - modernizacja budynku MBP,
 - modernizacja budynku OIK,
 - wykonanie instalacji gazowej w budynku LKS Baranowice,
 - doposażenie kuchni świetlicy MOK w dzielnicy Osiny,
 - doposażenie boiska w dzielnicy Osiny,
 - budowa siłowni na świeżym powietrzu w dzielnicy Księcia Władysława,
 - budowa siłowni na świeżym powietrzu w dzielnicy Korfantego,
 - budowa siłowni na świeżym powietrzu w dzielnicy Kleszczówka,
 - budowa siłowni na świeżym powietrzu w dzielnicy Rogoźna,
 - budowa siłowni na świeżym powietrzu w dzielnicy Rowień – Folwarki,
 - budowa dwóch siłowni na świeżym powietrzu w dzielnicy Rój,
 - doświetlenie ulic w dzielnicy Kleszczów,
 - budowa placu zabaw w dzielnicy Rowień – Folwarki,
 - poprawa infrastruktury na placu zabaw przy boisku w dzielnicy Rowień – Folwarki.
69. W 2015 roku kontynuowane będą następujące zadania inwestycyjne:
- P-17 budowa nowego przedszkola,

- budowa ul. Szykowej,
- oświetlenie ulic,
- opracowanie dokumentacji projektowej budowy drogi ul. Kojzara,
- opracowanie dokumentacji projektowej budowy drogi ul. Jesiennej i ul. Zimowej,
- opracowanie dokumentacji projektowej budowy drogi drugiej jezdni Obwodnicy Północnej,
- opracowanie dokumentacji projektowej budowy drogi wylotowej w kierunku Jastrzębia Zdrój,
- opracowanie koncepcji przebudowy odcinka rzeki Ruda,
- opracowanie projektu przybudowy przepustu pod ul. Główną,
- rozbudowa monitoringu,
- ZSP-9 budowa bieżni i skoczni w dal,
- ZSP-8 projekt rozbudowy obiektu,
- „Dobry start w przyszłość - budowa nowej siedziby Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego i Ośrodka Wczesnej Interwencji w Żorach”,
- budowa targowiska przy ul. Dąbrowskiego,
- „Diagnoza potencjału rozwojowego obszaru funkcjonalnego zlokalizowanego wzdłuż autostrady A1 na terenie subregionu zachodniego województwa śląskiego – opracowanie projektu uzbrojenia terenów usługowych przy autostradzie”.

Zamówienia Publiczne

1. Przeprowadzono w trybie przetargu nieograniczonego 55 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (w tym 6 postępowań o wartości przekraczającej progi unijne).
2. Unieważniono 5 postępowań w całości, natomiast 3 postępowania, w których dopuszczono składanie ofert częściowych unieważniono w różnych częściach.
3. Weryfikowano postępowania w trybie zapytania o cenę prowadzone przez komórki organizacyjne UM.
4. Przeprowadzono 2 postępowania w trybie z wolnej ręki.
5. Przeprowadzono 1 postępowanie w trybie negocjacji bez ogłoszenia.
6. Zaopiniowano łącznie ok. 928 zarządzeń w sprawie zamówień publicznych.
7. Prowadzono bieżącą obsługę komisji przetargowych ds. zamówień publicznych na usługi, dostawy i roboty budowlane. Odbyło się 115 posiedzeń Komisji.
8. W trakcie badania i oceny ofert sprawdzono pod względem formalnym 276 ofert, wykluczono 12 wykonawców z postępowania, a 14 ofert odrzucono.
9. W przypadku 18 postępowań udzielano odpowiedzi na pytania Wykonawców – łącznie udzielono 395 odpowiedzi.
10. Wezwano 66 Wykonawców do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
11. Poprawiono omyłki w 40 ofertach Wykonawców.
12. Wysłano 20 protokołów z otwarcia ofert.
13. Wzywano 41 Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
14. 18 Wykonawców wezwano o wyjaśnienie rażąco niskiej ceny.
15. Prowadzono rejestr umów z zakresu zamówień publicznych. Zarejestrowano 146 umów w trybach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych oraz 782 umowy i zlecenia na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych.
16. W 9 postępowaniach Wykonawcy skorzystali z prawa wglądu do ofert.
17. Przeprowadzono klasyfikację wszystkich zamówień publicznych, dostaw w grupach i usług w kategoriach na podstawie harmonogramów opracowanych przez komórki organizacyjne Urzędu.

18. Uczestniczono w 2 postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą w Warszawie.
19. W związku z nowelizacją ustawy pzp dwukrotnie aktualizowano wzory SIWZ.

ROZWÓJ, EDUKACJA, KULTURA, SPORT I PROMOCJA

Edukacja

1. Dokonywano na bieżąco weryfikacji i zatwierdzania arkuszy oraz aneksów do arkuszy organizacyjnych przedszkoli, szkół, podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, poradni psychologiczno – pedagogicznej.
2. Nadzorowano działalność placówek oświatowych.
3. Prowadzono ewidencje szkół i placówek niepublicznych oraz rejestr żłobków i klubów dziecięcych.
4. Realizowano projekt „Mam zawód – mam pracę w regionie”.
5. Nadzorowano wypłaty stypendiów szkolnych dla uczniów będących w trudnej sytuacji materialnej we wszystkich typach szkół,. Łącznie tą formą pomocy objęto 221 uczniów.
6. Kontynuowano realizację programu „Wyprawka szkolna 2014”.
7. Zakończono realizację projektu „Kompleksowe wspomaganie szkół w rozwoju żorskich placówek”.
8. Przekazywano i nadzorowano wykorzystanie dotacji dla szkół niepublicznych oraz przedszkoli niepublicznych.
9. Prowadzono elektroniczne arkusze organizacyjne.
10. Przeprowadzono postępowania egzaminacyjne dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego.
11. Zorganizowano Targi Edukacyjne szkół ponadgimnazjalnych dla uczniów klas III gimnazjów.
12. Zorganizowano i przeprowadzono elektroniczny nabór do przedszkoli oraz szkół ponadgimnazjalnych.
13. Zawierano porozumienia z jednostkami prowadzącymi ośrodki dokształcania zawodowego, w celu przygotowania w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych uczniów klas wielozawodowych.
14. Rozliczano dotacje związane ze zwrotem dotacji udzielonych niepublicznym przedszkolom za wychowanków niebędących mieszkańcami Żor oraz z 6 gminami w sprawie zwrotu dotacji udzielonych publicznym przedszkolom za wychowanków niebędących mieszkańcami Żor.
15. Doposażono 4 pracownie w ramach kształcenia zawodowego oraz na potrzeby przeprowadzania egzaminów zawodowych w Zespole Szkół nr 2, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego i Zespole Szkół Budowlano – Informatycznych.
16. Prowadzono działania związane z organizacją śródrocznego wycieczki uczniów klas III szkół podstawowych.
17. Monitorowano średnioroczne wynagrodzenie nauczycieli.
18. Nadzorowano i rozliczano wykorzystanie dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa.
19. Zorganizowano dowozy dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego do przedszkola integracyjnego, szkoły specjalnej i szkół integracyjnych zlokalizowanych na terenie miasta oraz do placówek w innych miastach.
20. Nadzorowano spełnianie obowiązku szkolnego nauki młodzieży.
21. Prowadzono postępowanie egzekucyjne wobec rodziców dzieci niespełniających obowiązku szkolnego.
22. W ramach działań profilaktycznych organizowano spotkania z pedagogami szkolnymi, przedstawicielami: sądów, policji, poradni psychologiczno pedagogicznej.
23. W miarę napływających wniosków umieszczano w rejestrze Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie dane nieletnich kierowanych do młodzieżowych ośrodków Wychowawczych (do ośrodków skierowano 4 osoby). W Młodzieżowych Ośrodkach Socjoterapii na prośbę rodziców umieszczono 13 osób.
24. Udzielono dofinansowania dla 85 pracodawców z tytułu wyszkolenia pracowników młodocianych.

25. Dokonano podziału środków na dofinansowanie kształcenia nauczycieli w żorskich placówkach.
26. Sprawowano opiekę na doradcami metodycznymi.
27. Przeprowadzono na dyrektorów placówek oświatowych: Przedszkole 17, Zespół Szkół Ogólnokształcących, Zespół Szkół Specjalnych, Zespół Szkół nr 6, Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna i Zespołu Szkół nr 8.
28. Przeprowadzono kontrolę w niepublicznym klubie dziecięcym „Balonik”.
29. Zarejestrowano 2 nowe żłobki i 2 nowe kluby dziecięce.
30. Przygotowano wniosek o dofinansowanie do programu „Animator – moje boisko Orlik 2012”, w ramach którego uzyskano dofinansowanie dla animatorów 4 Orlików na okres 9 m-cy.

Kultura, Sport i Turystyka

1. Dofinansowano i współorganizowano:
 - X Ogólnopolski Przegląd Chórów Kościelnych Pieśni Pasyjnej i Pokutnej Metropolii Górnośląskiej „Żory 2014”,
 - Międzynarodowy Festiwal Piosenki,
 - Święto Ogniove,
 - V Żorski Plener Fotograficzny,
 - Południowy Rytm,
 - „Żorskie Dni Rodziny”,
 - Festiwal Twórczości Religijnej „Fide et Amore”,
 - Spotkania opłatkowe kół PZERI oddz. Żory,
 - „Dnia Seniora”,
 - „Błaski Gwiazdki 2014 r.”,
 - Współorganizowano III edycję LIVE MESS FESTIVAL,
 - koncerty „Dajmy Dzieciom Uśmiech – Dla Ukrainy”,
 - wyjazd grupy tanecznej Towarzystwa Wspierania Twórczości Dzieci i Młodzieży „BALLO” do Mińska na Międzynarodowy Festiwal Taneczny „Jesienny Kiermasz”,
 - międzynarodową konferencję poświęconą Bezpłatnej Komunikacji Miejskiej.
2. Koordynowano organizację imprez sportowych w ramach „Europejskiego Tygodnia Sportu dla Wszystkich”.
3. Prowadzono Rejestr Instytucji Kultury, dokonano aktualnych wpisów dla MOK, MBP i MM oraz wydawano odpisy z rejestrów.
4. Przyjęto do realizacji 25 zadań ze sportu w zakresie, m.in. koszykówki, piłki ręcznej, piłki nożnej, baseballa, tenisa stołowego i pływania. Na realizację tych zadań przygotowano i zawarto umowy z klubami sportowymi na łączną kwotę 648 000,00 zł.
5. Rozliczono udzielone w 2013 r. dotacje na zadania związane ze sportem, których realizacji w 2014 r. podjęły się kluby sportowe, stowarzyszenia i organizacje pozarządowe.
6. Rozliczono dotacje z zakresu kultury i sportu udzielone na podstawie Ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.
7. Przyznano stypendia sportowe dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie.
8. Sfinansowano zakup nagród rzeczowych dla żorskich Kół Gospodyń Wiejskich uczestniczących w Turnieju „Gwara śląska na wesoło”.
9. Koordynowano zimowe dyżury Orlików.
10. W ramach Dni Otwartych Funduszy Europejskich, zorganizowano eventy w miejscach realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych.

11. Zorganizowano uroczystość wręczenia nagród sportowych Prezydenta Miasta Żory za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym.
12. Przyjęto i rozpatrzono pod kątem formalnym wnioski o przyznanie stypendiów sportowych na 2015 r. dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie.
13. Zgłoszono wniosek do konkursu „Gmina z misją”, którego celem była promocja działań mających na celu likwidację niskiej emisji.
14. Podjęto prace nad treścią Regulaminu określającego szczegółowe warunki i tryb przyznawania dorocznej nagrody Prezydenta Miasta Żory za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.
15. Kontynuowano realizację projektu „Przez Żory na Śląsk – stworzenie systemu e-informacji turystycznej”.
16. Nadzorowano system e-informacji kulturalnej w Żorach, głównie pod kątem aktualizacji zamieszczanych informacji i artykułów na stronie internetowej.
17. Przeprowadzono kontrolę rozliczenia dotacji podmiotowych przyznanych na 2014 r.: Miejskiemu Ośrodkowi Kultury w Żorach, Muzeum Miejskiemu w Żorach oraz Miejskiej Bibliotece Publicznej.
18. Zgłoszono wniosek o przyznanie „Nagrody im. Profesora Gieysztora” Żorskiemu Centrum Regionalnemu w Osinach; do otrzymania nagrody nominuje się szczególne osiągnięcia w działalności mającej na celu ochronę polskiego dziedzictwa kulturowego,
19. Przeprowadzono 7 kontroli finansowo – księgowych dotacji udzielonych na podstawie ustawy o sporcie oraz ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.

Strategia i Rozwój Miasta

1. Złożono następujące wnioski o dofinansowanie realizacji zadań miejskich ze źródeł pozabudżetowych:
 - „Błękitne niebo nad Starówką - ograniczenie niskiej emisji w Żorach poprzez podłączenie budynków do miejskiej sieci ciepłowniczej”. Nabór ogłoszono w ramach Programu Priorytetowego Poprawa Jakości Powietrza część 2) KAWKA, który realizowany jest przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach. Celem zadania jest poprawa jakości powietrza poprzez ograniczenie emisji substancji zanieczyszczających – projekt w trakcie oceny.
 - „Zarządzanie kryzysowe w europejskiej praktyce - CRIMEX” w ramach programu Komisji Europejskiej - Europa dla obywateli. Projekt zakłada współpracę miast partnerskich w obszarze zarządzania kryzysowego, w tym m.in. debatę nad stanem wdrażania polityk unijnych i regionalnych oraz wspólne manewry taktyczno-operacyjne – projekt otrzymał dofinansowanie. Pozytywnie ocenionych zostało 60 aplikacji z całej Europy. W rankingu żorski wniosek zajął wysoką 7. pozycję.
 - „Termomodernizacja wielorodzinnego budynku mieszkalnego na osiedlu Sikorskiego 9M w Żorach” w ramach naboru wniosków o pożyczkę organizowanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach. Celem zadania jest poprawa jakości powietrza poprzez ograniczenie emisji substancji zanieczyszczających, ochrona i poprawa jakości środowiska naturalnego, zwiększenie komfortu cieplnego mieszkańców wielorodzinnego budynku mieszkalnego oraz zmniejszenie kosztów utrzymania budynku – projekt w trakcie oceny.
 - „Mój dom - moja energia; prosumenci w Żorach – dofinansowanie na zakup i montaż mikroinstalacji odnawialnych źródeł energii” w ramach programu priorytetowego nr 3.3.4 „Wspieranie rozproszonych, odnawialnych źródeł energii Część 4) Prosument - linia dofinansowania z przeznaczeniem na zakup i montaż mikroinstalacji odnawialnych źródeł

- energii” wdrażanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – projekt w trakcie oceny.
- „Budowa boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkół Ogólnokształcących”. Projekt został ujęty w Programie rozwoju bazy sportowej – otrzymano dofinansowanie.
 - „Akademia przedsiębiorczości, technologii i przyrody” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Projekt złożono w partnerstwie z Miejskim Ośrodkiem Kultury (MOK jako lider) o dofinansowanie zajęć z robotyki, informatyki i przyrody wraz z doradztwem zawodowym dla dzieci i młodzieży.
2. Złożono stosowne dokumenty i podpisano umowy o dofinansowanie na realizację następujących projektów:
- „Razem dla powietrza - plan gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta Żory”. Projekt otrzymał dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Umowę zawarto z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 - „Energoszczędne Żory - poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej przeznaczonych na potrzeby oświaty”. Projekt otrzymał dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 w ramach Programu PL04 Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii. Umowę zawarto z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 - „Przedsięwzięcie polegające na przebudowie wraz ze zmianą sposobu użytkowania dwóch budynków magazynowych położonych w Żorach przy ul. Kolejowej, w wyniku której powstanie 35 lokali socjalnych”. Podpisano umowę z Bankiem Gospodarstwa Krajowego.
3. Realizowano następujące projekty współfinansowane ze środków pozabudżetowych:
- „Internet w każdym domu. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Subregionie Zachodnim” – projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka,
 - „Diagnoza potencjału rozwojowego obszaru funkcjonalnego zlokalizowanego wzdłuż autostrady A1 na terenie subregionu zachodniego województwa śląskiego” – projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013.
4. Kontynuowano realizację projektu „Klucz do sieci dla dzieci – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Żorach”. Sprawowano opiekę i służyło konsultacjami dla 30 beneficjentów projektu. W ramach przedsięwzięcia przekazano dostęp do Internetu wraz z niezbędnym sprzętem komputerowym oraz oprogramowaniem, przeprowadzono 1 nabór uzupełniający, zlecano naprawy sprzętu, obsługiwano prośby o umorzenie należności za uszkodzony sprzęt komputerowy i przeprowadzono monitoring projektu.
5. Przygotowano wraz z Urzędem Marszałkowskim materiały promujące projekt pn. Rozbudowa i modernizacja Szkoły Muzycznej w Żorach.
6. Zgłoszono następujące przedsięwzięcia miejskie do udziału konkursach:
- projekt Bezpłatna Komunikacja Miejska w ramach konkursu „Miasto Szans - Miasto Zrównoważonego Rozwoju”, organizowanego z inicjatywy firmy doradczej PwC i tygodnika „Newsweek”. Projekt uzyskał wyróżnienie.
 - „Strefa Aktywnej Rekreacji - budowa SkateParku i Miasteczka Ruchu Drogowego w Żorach” w ramach konkursu na najlepszą przestrzeń publiczną organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego;
 - Zgłoszono Miasto Żory do konkursu pt. „Ranking Inteligentnych miast: - organizator Dziennik Gazeta Prawna.

7. Podjęto działania związane z aktualizacją Strategii Rozwoju Miasta Żory, w szczególności:
 - przeprowadzono warsztaty strategiczne, mające na celu aktualizację Strategii Rozwoju Miasta Żory. Moderatorem warsztatów był przedstawiciel Fundacji „Kreatywny Śląsk”;
 - zakończono konsultacje społeczne projektu Strategii Rozwoju Miasta Żory 2020+.
8. Współpracowano ze Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Województwa Śląskiego w zakresie opracowania Strategii Rozwoju Subregionu Zachodniego.
9. Podpisano umowę z Miejską Biblioteką Publiczną na prowadzenie punktu „Przystanek Praca”, w którym osoby poszukujące pracy bezpłatnie będą mogły skorzystać z komputera i Internetu.
10. Zainicjowano prace nad wdrożeniem programu „Żorska Karta Seniora”. Współpracowano nad stworzeniem założeń do programu i regulaminu uczestnictwa dla Seniorów i Punktów Partnerskich świadczących ofertę specjalną korzystną dla Seniorów.
11. Odbyto wizytę studyjną zorganizowaną przez Śląski Związek Gmin i Powiatów (Kielce-Lublin-Łódź), której tematem była rewitalizacja przestrzeni śródmiejskich, w tym przestrzeni publicznych. Celem podróży była również wymiana doświadczeń dotyczących metod prowadzenia konsultacji społecznych i aktywizacji mieszkańców.
12. Opracowano materiały, w których dokonano szczegółowej analizy inkubatorów przedsiębiorczości funkcjonujących w kraju i za granicą, a także stworzono wstępną koncepcję uruchomienia Inkubatora Innowacyjnych Przedsięwzięć w Żorach.
13. Aktualizowano ofertę inwestycyjną miasta w poszczególnych bazach: nieruchomości.zory.pl, inwestycje.zory.pl, invest-in-silesia.pl, rcoi.pl oraz bazie ofert prowadzonej przez Polską Agencję Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. –investinpoland.pl.

Promocja i Informacja

1. Przeprowadzono kolejną edycję Nagrody Miejskiej Phoenix Sariensis i Nagrody Dobroczynca Roku, która zakończyła się uroczystą galą wręczenia nagród
2. Zorganizowano imprezę miejską pn.: „Urodziny Miasta”.
3. Podpisano całoroczną umowę na produkcję, postprodukcję i archiwizację materiałów informacyjnych miasta,
4. Rozstrzygnięto przetarg i podpisano umowę na „Wydawanie i wydruk biuletynu Kurier Żorski”
5. Przeprowadzono głosowanie na wybór projektów do realizacji w ramach „Budżetu Obywatelskiego”.
6. Zorganizowano kolejną edycję konkursów miejskich „Żory w obiektywie” i „Żorskie Opowieści”.
7. Współorganizowano galę rozdania nagród sportowych.
8. Zorganizowano pokaz mody „Żory be Fashion” przy współpracy z Wyższą Szkołą Techniczną i MOK, zawierający m.in. pokaz mody studentów WST oraz pokaz mody Anety Larysy Knap.
9. Administrowano miejską stroną internetową.
10. Przygotowano szereg projektów graficznych na miejskie tablice ledowe.
11. Aktualizowano na bieżąco dane na miejskich tablicach ledowych.
12. Przygotowano projekty graficzne i wyklejono kilkanaście kampanii na miejskie billboardy.
13. We współpracy z TV Żory zrealizowano kilkadziesiąt odcinków internetowego serwisu informacyjnego „KURIER ŻORSKI TV”.
14. Przygotowano dokumentację fotograficzną w formacie cyfrowym wszystkich istotnych wydarzeń z życia miasta.
15. Przygotowano 10 wydań biuletynu informacyjnego „Kurier Żorski”.
16. Zorganizowano kolportaż biuletynu „Kurier Żorski” na terenie miasta.
17. Opracowano graficznie i zamówiono materiały reklamowe i promocyjne miasta.
18. Stworzono nową oficjalną stronę internetową miasta Żory realizowaną przez Firmę Silequipe.
19. Nadzorowano używanie insygniów miejskich przez podmioty zewnętrzne.

20. Współpracowano z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami przy realizacji zadań z zakresu promocji: zaopiniowano, przeprowadzono nadzór merytoryczny i rozliczenie dotacji przyznanej następującym podmiotom:
 - Uczniowski Klub Sportowy „Czwórka Żory” ,
 - Stowarzyszenie Kulturalno-Sportowe „GREEN” ,
 - Ludowy klub sportowy „Rój” ,
 - Żorskie Towarzystwo Kulturalne „Kontrapunkt”
 - Stowarzyszenie Formacja Taneczna „Reaktywacja Żory” ,
 - Żorskie Centrum Karate Kyokushin Shogun Żory 1980,
 - Młodzieżowy Klub Sportowy Żory,
 - Żorskie Stowarzyszenie Edukacyjno –Kulturalnego,
 - Klub Sportowy „Octagon Team” Żory.
21. Zamieszczono reklamę terenu inwestycyjnego przy Castoramie oraz portalu inwestycje.zory.pl w miesięczniku Forbes.
22. Udzielono wsparcia w pozyskaniu środków na wyjazd grupy uczniów z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Osinach, laureatów Ogólnopolskiej Olimpiady Kreatywności. Finał odbędzie się w Stanach Zjednoczonych w ramach Światowego Programu „Destination Imagination”.
23. Zlecono wykonanie filmu promocyjnego Żor, ukazującego panoramę Żor z lotu ptaka.
24. Przygotowano strategię promocji do wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego przez WFOŚiGW pn. „Misja-emisja”.
25. Podpisano umowę z Klubem Sztuk Walki Shogun na usługę promocyjną.
26. Przygotowano i koordynowano kolejną akcję „Zaczytane miasto”.
27. Przygotowano i koordynowano działania związane z obchodami X-lecia wstąpienia Polski do Unii Europejskiej.
28. Koordynowano działania związane z powstaniem szkoły kolarskiej Wibatech Fuji Żory oraz z jej promocją.
29. Koordynowano działania projektowe i promocyjne związane z wprowadzeniem Bezpłatnej Komunikacji Miejskiej.
30. Przygotowano we współpracy z PWiK Żory konferencję prasową pn. ”Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej w Żorach”.
31. Rozstrzygnięto konkurs „Zostań Twarzą Żor” będącego kolejną akcją promocyjną w ramach kampanii mieszkaniowej „Zostań Naszym Sąsiadem”.
32. Wzięto udział w Kongresie Regionów w Świdnicy, na którym odebrano wyróżnienie dla Miasta Żory za odważne podejście we wprowadzaniu innowacyjnych rozwiązań w zarządzaniu miastem – nagrodzono projekt „Bezpłatna komunikacja Miejska”.
33. Uczestniczono w akcji „Cała Polska czyta dzieciom” ,
34. Udzielono wsparcia Stowarzyszeniu Pomocy Dzieciom w Żorach, w związku z obchodami 15 lecia Stowarzyszenia.
35. Udzielono wsparcia w organizacji obchodów uroczystości 30- lecia Wesołych Nutek.
36. Wsparto finansowo wyjazd zespołu ludowego „Małe Rojanki” do Warszawy.
37. Przygotowano promocję projektu pn. „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Miasta Żory”, w ramach którego zrealizowano konferencję dotyczącą zagadnień zw. z niską emisją, wyprodukowano materiały promocyjne, zlecono reklamę w prasie.
38. Współorganizowano, wypromowano i zasponsorowano nagrody w zawodach Żory CUP 2014r. organizowanych wraz z MOSiR-em i Stowarzyszeniem Kulturalno –Sportowym GREEN.
39. Zorganizowano galę wręczenia nagród w konkursach miejskich „Żory w obiektywie” i „Żorskie opowieści” (koncert zespołu „NeoRetros”).

40. Współorganizowano wraz z Muzeum Miejskim, MBP i kinem obchody „Narodowego Czytania”, które odbyło się w kinie „Scena na Starówce”.
41. Przygotowano publikację pod nazwą „Żory Miasto Inwestycji” na łamach Gazety Prawnej.
42. Podpisano umowę z Bractwem Gwarków Związku Górnośląskiego na nieodpłatną publikację archiwalnych i bieżących numerów „Kuriera Żorskiego” w Śląskiej Bibliotece Cyfrowej.
43. Podpisano umowę promocyjną z Śląskim Impresariatem Artystycznym na usługę promocyjną podczas 24 konkursu „Po naszymu, czyli po śląsku”.
44. Podpisano umowę promocyjną ze spółką Nowe Miasto na usługę promocyjną podczas „Twinpigs Country Festiwal Żory”.
45. Przygotowano konsultacje społeczne dot. projektu „Stacja-Kultura”.
46. Przygotowano projekty kart seniora, które wyprodukowano w ilości 5.000 szt.
47. Zorganizowano kampanię promocyjno-informacyjną pn. „Stop nielegalnemu graffiti”.
48. Koordynowano działania związane z naprawą i modernizacją miejskich ledów.
49. Rozpoczęto wspólne działania z MOK-iem i P. Grzegorzem Karnasem wz. z projektem Platforma Europejska- Kreatywna Europa.
50. Współorganizowano obchody ogólnopolskich „Europejskich Dni Dziedzictwa 2014”.
51. Zorganizowano Międzynarodową Konferencję dotyczącą Bezpłatnej Komunikacji Miejskiej.
52. Podjęto współpracę z Wyższą Szkołą Techniczną wz. z organizacją konkursu modowego pn. „Żory – Fire collection”.
53. Objęto patronatem i współfinansowano nagrody w Międzynarodowym konkursie Szachowym zorganizowanym przez Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.
54. Objęto patronatem i promowano I konferencję dla rodzin zastępczych – „Miej odwagę być rodzicem zastępczym”.
55. Objęto patronatem II Ogólnopolski Turniej Piłki Ręcznej Dziewcząt.
56. Objęto patronatem honorowym konkurs na „Wolontariusza Roku”.
57. W zakresie obsługi prasowej:
 - przeprowadzono konferencję prasową dotyczącą Bezpłatnej Komunikacji Miejskiej,
 - przekazywano dziennikarzom, w porozumieniu z Biurem Rady Miasta, uchwały będące przedmiotem sesji Rady Miasta oraz organizowano udział przedstawicieli środków masowego przekazu w sesjach Rady Miasta,
 - monitorowano i archiwizowano informacje o mieście pojawiające się w prasie,
 - prowadzono 283 sprawy związane z przekazywaniem informacji mediom,
 - koordynowano przepływ informacji z poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu przeznaczonych do umieszczania w prasie,
 - przygotowywano i koordynowano politykę informacyjną miasta w środkach masowego przekazu,
 - udzielano licznych wywiadów radiowych oraz telewizyjnych.
58. Koordynowano współpracę miasta z zewnętrznymi organizatorami akcji informacyjnych i promocyjnych, m.in. w zakresie:
 - akcje darmowych cyfrowych badań mammograficznych,
 - akcja darmowych szczepień przeciw meningokokom.
59. Przygotowano i zrealizowano kampanię reklamową „Zostań Moim Sąsiadem” na rok 2014.
60. Objęto patronatami i zasponsorowano nagrody w licznych konkursach.
61. Promowano Gminę Żory w ramach imprezy „Po naszymu, czyli po śląsku”.
62. Sfinansowano zakup koszy promocyjnych -65 szt. dla jubilatów obchodzących „Złote Gody”;
63. Przygotowano promocję dotyczącą projektu „Od A do Żor – kampania promocyjna terenów inwestycyjnych zlokalizowanych na obszarze miasta”.
64. Zorganizowano, ogłoszono i wypromowano akcję głosowania mieszkańców na inwestycję przeznaczoną do realizacji w ramach „Budżetu Obywatelskiego”.

65. Przygotowano wniosek do konkursu dla samorządów o nagrodę pary prezydenckiej „Dobry klimat dla rodziny”.
66. Prowadzono fanpage Miasta Żory na portalu społecznościowym Facebook.

BUDŽET I KONTROLA

Finanse i Budżet

1. Wykonano ok. 19715 zapisów księgowych w rejestrze dochodów.
2. Sporządzono 12 informacji z wykonania dochodów budżetu gminy, 12 sprawozdań miesięcznych RB 27S z wykonania planu dochodów budżetowych, 12 sprawozdań miesięcznych RB 28S z wykonania planu wydatków budżetowych, 8 sprawozdań RB 27ZZ z wykonania planu dochodów związanych z realizacją z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami (gmina, powiat), 4 sprawozdania RB – N o stanie należności, 4 sprawozdania RB-Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń, 4 sprawozdania RB-ZN o stanie zobowiązań oraz należności skarbu państwa z tytułu wykonywania przez jednostki terytorialne zadań zleconych, 1 sprawozdanie RB – PDP z wykonania dochodów podatkowych, 8 sprawozdań RB-50 o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego, 1 sprawozdanie RB – WS o wydatkach strukturalnych, 1 sprawozdanie RB-ST o stanie środków na rachunkach bankowych jednostek samorządu terytorialnego.
3. Sporządzono 100 poleceń przelewu dochodów związanych z realizacją zadań zleconych i powiatowych.
4. Wykonano ok. 1115 zapisów w rejestrze sumy depozytowe, ok. 985 zapisów księgowych w rejestrze dochody z podatków i opłat lokalnych, ok. 1010 zapisów w rejestrze dochody z majątku gminy, ok. 495 zapisów księgowych w rejestrze gospodarowanie odpadami, ok. 440 w rejestrze dochody z opłat.
5. Wykonano ok. 48304 zapisów księgowych w rejestrach faktur i wydatków Urzędu Miasta, oraz ok. 1130 zapisów w rejestrze ZFSS.
6. Sporządzono bilans Urzędu Miasta Żory, bilans łączny jednostek budżetowych oraz bilans z wykonania Budżetu Gminy za 2013 rok.
7. Sporządzony bilans skonsolidowany Gminy Żory za rok 2013.
8. Sporządzono 12 informacji miesięcznych z realizacji zadań inwestycyjnych, 12 miesięcznych deklaracji PFRON, 12 deklaracji VAT-7, potwierdzono 168 sald.
9. Zarejestrowano 1231 umów, zarejestrowano i rozdysponowano 3187 faktur, zapłacono ok. 3050 faktur i wykonano ok. 11100 innych przelewów do jednostek, zakładów budżetowych i instytucji kultury, wydano 3 czeków gotówkowe.
10. Wydano 79 zaświadczeń o zarobkach, sporządzono 6 zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7.
11. Sporządzono 461 informacji o dochodach oraz o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PIT-11, 8 rocznych obliczeń podatku od dochodu uzyskanego przez podatnika PIT-40.
12. Sporządzono 1 deklarację roczną na podatek dochodowy, 12 deklaracji ZUS DRA, 4 sprawozdania GUS, 24 sprawozdania PZU, 12 sprawozdań Hestia, 1 roczną deklarację ZUS IWA.
13. Sporządzono ok. 5368 załączników (RCX, RCA) do deklaracji ZUS oraz 310 RMUA.
14. Sporządzono 385 list płac, 24 listy płac ZUS, 27 list nagród, 26 list płac nagrody rocznej tzw. „13”.
15. Obliczono 24 nagrody jubileuszowe.
16. Wygenerowano oraz wykonano ok. 32000 przelewów dot. świadczeń rodzinnych oraz ok. 3 600 przelewów wypłat wynagrodzeń.
17. Wygenerowano i wydrukowano 1 505 wyciągów bankowych.
18. Wydano łącznie 22730 decyzji administracyjnych z czego 3 123 wymagało przeprowadzenia postępowania podatkowego (22 032 decyzje ustalające podatek od nieruchomości, podatek rolny i leśny, 15 decyzji określających wysokość podatku od środków transportowych, 51 decyzji w sprawie umorzeń, odroczeń i rozłożenia na raty, 116 decyzji o zwrocie podatku

- akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego, 36 decyzji określających wysokość zobowiązania podatkowego, 322 decyzje określające wysokość opłaty od posiadania psów, 158 decyzji o zwrocie nadpłaty z tytułu podatków i opłat).
19. Wydano 21 zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatkowej, 17 o pomocy de minimis, 38 o niezaleganiu w podatkach oraz 53 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych.
 20. Wydano 1150 wezwań do złożenia deklaracji i informacji podatkowych, 3742 upomnienia, 2409 tytułów wykonawczych, 22 postanowień dotyczących zajęcia stanowiska w sprawie ulg w podatku od spadków i darowizn, 1 postanowienie o potrąceniu zobowiązań podatkowych oraz 123 postanowienia o zaliczeniu nadpłaty na poczet zobowiązań podatkowych.
 21. Zaksięgowano 321 deklaracji w sprawie podatku od środków transportowych, 508 deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny oraz 1 800 zmian geodezyjnych.
 22. Przyjęto i zarejestrowano 103 deklaracje w sprawie zwolnień w podatkach.
 23. Zarejestrowano 304 oświadczenia w sprawie opłaty (podatku) od psów.
 24. Wykonano 59064 operacji księgowych w podatkach i opłatach.
 25. Wydano i rozliczono 133 kwitariusze przychodowe, 167 poleceń przelewu – zwrotu nadpłat w podatkach.
 26. Sporządzono 11 wniosków do sądu o wpis hipoteki przymusowej, 2 informacje o miernikach do procedur, 5 sprawozdań i wniosków o zwrot utraconych dochodów (SSE i PFRON), 19 sprawozdań o pomocy publicznej oraz 25 informacji o nie udzieleniu pomocy publicznej w rolnictwie i rybołówstwie.
 27. Sporządzono: 64 uzgodnienia przypisów i odpisów, 1583 polecenia księgowania, 563 zestawienia zapisów księgowych, 653 refundacje kosztów komorniczych i opłaty pocztowej oraz 5 informacji do Śląskiej Izby Rolniczej w sprawie odprowadzenia podatku rolnego.
 28. Sporządzono 24 sprawozdania o dochodach oraz 8 sprawozdań o należnościach.
 29. Załatwiono 653 pisma dotyczące korespondencji z Komornikami Sądowymi i Urzędami Skarbowymi.
 30. Opracowano projekt budżetu gminy na 2015 rok, wieloletnią prognozę finansową miasta Żory na lata 2015-2026.
 31. Opracowano plany finansowe zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych j.s.t. ustawami.
 32. Sporządzono sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Żory za 2013r.
 33. Sporządzono 12 miesięcznych informacji z wykonania wydatków budżetowych, 12 zbiorczych miesięcznych sprawozdań RB 28S z wykonania planu wydatków budżetowych, 8 zbiorczych kwartalnych sprawozdań Rb-Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń, 8 zbiorczych kwartalnych sprawozdań Rb-N o stanie należności, 4 kwartalne zbiorcze sprawozdania Rb-50 o wydatkach i dochodach związanych z wykonaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami, 4 kwartalne sprawozdania Rb-NDS o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego oraz roczne sprawozdanie RB-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych.
 34. Zarejestrowano 376 zmian w ewidencji zmian budżetowych.
 35. Przedłożono Radzie Miasta oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach informację o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2014r. oraz informację o przebiegu realizacji planów finansowych instytucji kultury.
 36. Wystąpiono do Regionalnej Izby Obrachunkowej z 3 wnioskami o wydanie opinii w sprawie możliwości spłaty kredytów bankowych.
 37. Przyjęto do rozliczenia 529 faktur dot. działalności Rad Dzielnic, zaksięgowano 157 wyciągów bankowych, 85 faktur, 14 poleceń księgowania w rejestrze wydatków RD oraz sporządzono

- 30 szczegółowych informacji z wykonania wydatków dla poszczególnych Rad oraz informację dla Rady Miasta o wykorzystaniu środków przez RD.
38. Sporządzono informacje (roczne) dla Zespołu Zam. Publicznych, dotyczących RD o zamówieniach udzielonych w trybie ustawy Prawo Zam. Publicznych.
 39. Dokonano kwartalnych rozliczeń dotacji celowych do ŚUW w zakresie realizacji zadań zleconych i własnych gminy i powiatu.
 40. Informowano na bieżąco dysponentów budżetu o środkach przyjętych w budżecie oraz zmianach dokonanych uchwałami Rady Miasta i zarządzeniami Prezydenta Miasta.
 41. Przyjęto i skompletowano plany finansowe od poszczególnych dysponentów budżetu.
 42. Koordynowano sprawy finansowo-księgowe dotyczące placówek oświatowych w realizacji programu Socrates – Comenius, a w ramach obsługi finansowo-księgowej tego programu zaksięgowano 61 wyciągów bankowych i 14 poleceń księgowania, sporządzono zbiorcze sprawozdania: 13 RB-28S, 13 RB-27S, 13 RB-28S (EFS) 3 RB-28S (ERASMUS+), 13 RB 28S (LEONARDO DA VINCI).
 43. Dokonano zmian w planach finansowych na podstawie 517 zarządzeń dyrektorów jednostek organizacyjnych, w tym 419 zarządzeń dyrektorów placówek oświatowych.
 44. Zbierano informacje o zapotrzebowaniu na środki finansowe w placówkach oświatowych w formie elektronicznej.
 45. W ramach działań obejmujących placówki szkolne – w 2014r. sporządzono: 13 zbiorczych sprawozdań RB-28S, 4 RB-N, 4 RB-Z, Rb-WS.
 46. Sporządzono i wysłano 532 pism do dyrektorów placówek oświatowych z informacją o zmianach w budżecie oraz przygotowano 1 załącznik do projektu budżetu.

Audyt i Kontrola

1. W 2014 roku przeprowadzono następujące kontrole kompleksowe i doraźne w jednostkach podległych i nadzorowanych:
 - Przedszkole nr 16,
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 9,
 - Szkoła Podstawowa nr 3,
 - Szkoła Podstawowa nr 15,
 - Szkoła Podstawowa nr 17,
 - Zespół Szkół nr 8,
 - Gimnazjum nr 2,
 - Zespół Szkół nr 3,
 - Miejski Ośrodek Kultury,
 - Muzeum Miejskie (w trakcie),
 - Żorskie Centrum Organizacji Pozarządowych (doraźna),
 - Gimnazjum nr 4.
2. Przeprowadzono kontrole wykorzystania dotacji zgodnie z ustawą o systemie oświaty oraz Uchwałą Rady Miasta Żory w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Żory dla przedszkoli, szkół i placówek niepublicznych oraz trybu i zasad kontroli prawidłowości ich wykorzystania w następujących szkołach niepublicznych:
 - Prywatne Szkoły prowadzone przez PHU Rafał Kucharczyk: Prywatne Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych, Prywatne Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych,
 - Prywatne Szkoły prowadzone przez Angelikę Cysewską – Kubalą: Prywatne Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych, Prywatne Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych, Prywatna Szkoła Policealna dla Dorosłych „Twoja Szkoła”,

- Prywatne Szkoły prowadzone przez „Prymus” Sp. z o.o.: Niepubliczne Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych, Niepubliczna Szkoła Policealna dla Dorosłych „Prymus”,
 - Towarzystwo Edukacji Bankowej: Szkoła Policealna dla Dorosłych TEB Edukacja, Niepubliczna Policealna Szkoła dla Dorosłych „EuroCollege”,
 - Niepubliczne Przedszkole ‘Wesołe Krasnoludki” ul. Osińska 80
 - Niepubliczne Przedszkole „Kraina Skrzatów” ul. Szykowna 42
 - Punkt Przedszkolny „Tęczowe” Al. Zjednoczonej Europy 20
 - Niepubliczny Punkt Przedszkolny „Chatka Puchatka” ul. Osińska
 - Niepubliczne Przedszkole Specjalne dla dzieci z autyzmem i zespołem Aspergera „Syriusz”
 - Stowarzyszenia Rodziców i Nauczycieli „Wspólnota Rodzinna”: Społeczne Gimnazjum, Społeczne Liceum Ogólnokształcące, Społeczne Technikum.
3. Przeprowadzono dwa zadania audytowe zapewniające oraz dwa zadania doradcze: zapewniające:
- Bezpieczeństwo informacji – zadanie przeprowadzono zgodnie z porozumieniem z Gminą Pawłowice.
 - Kwalifikacja niepełnosprawności uczniów w szkołach.
 - Analiza zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy.
- doradcze:
- Analiza pracy Powiatowego Rzecznika Konsumentów.
4. Na polecenie Prezydenta Miasta przeprowadzono:
- Analizę kosztów pośrednich i bezpośrednich firmy BEST-EKO Sp. z o.o. dla potrzeb ustalenia taryfy na zbiorowe odprowadzanie ścieków.
 - Analizę kosztów pośrednich i bezpośrednich Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. dla potrzeb ustalenia taryfy na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

1. Wykonywano następujące zdania:
 - kontrolowano zgodność procesów budowlanych z przepisami prawa budowlanego, projektem budowlanym i warunkami określonymi w decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - sprawdzano posiadane przez osoby pełniące funkcje techniczne w budownictwie właściwe uprawnienia do pełnienia tych funkcji oraz przynależność do odpowiedniej Izby,
 - sprawdzano dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
 - przyjmowano zawiadomienia o zakończeniu budowy lub rozbiórki obiektu,
 - przyjmowano wnioski i wydawano decyzje o pozwoleniu na użytkowanie,
 - prowadzono postępowania związane z nieprzestrzeganiem prawa budowlanego.
2. Przeprowadzono 122 kontrole i inspekcje.
3. Przeprowadzono 79 kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych będących w użytkowaniu, których powierzchnia zabudowy przekracza 2000 m².
4. Dla 42 obiektów skontrolowano książki obiektu budowlanego.
5. Dokonano 2 zawiadomień do prokuratury w trybie art. 90 ustawy Prawo budowlane dot. naruszeń wymagań ustawy w związku z samowolą budowlaną.
6. Za wykroczenia w trybie art. 93 ustawy Prawo budowlane:
 - nałożono 7 mandatów karnych,
 - nałożono 3 grzywny i 5 upomnień,
 - na 1 inwestora nałożono opłatę legalizacyjną za wykonaną samowolę budowlaną.
7. Wydano 154 decyzje administracyjne, w tym:
 - 59 decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (19 decyzji dotyczących budynków mieszkalnych),
 - 40 decyzji dotyczących pozostałych obiektów budowlanych,
 - 40 postanowień.
8. Przyjęto 206 zawiadomień o zakończeniu budowy w tym:
 - 135 zawiadomień dotyczących budynków mieszkalnych,
 - 25 zawiadomień dotyczących budynków niemieszkalnych,
 - 38 zawiadomień dot. rurociągów, linii telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych,
 - 5 zawiadomień dotyczące termomodernizacji obiektów,
 - 3 zawiadomienia dotyczące pozostałych obiektów (nie wymienione powyżej).

Żłobek Miejski

1. Żłobek działa od 1 marca 2012r. Jest przystosowany na przyjęcie 100 dzieci. Jednak ze względu na to, że przeciętnie uczęszczało do żłobka ok. 90 dzieci ze względu na absencję chorobową postanowiono przyjąć jeszcze dodatkowo 27 dzieci z listy rezerwowej i taki stan był utrzymywany cały rok tj.:
2. W żłobku działało 5 grup dzieci w następujących przedziałach wiekowych:
 - I grupa od 5 do 13 m-cy,
 - II grupa od 13 do 24 m-cy,
 - III grupa od 24 do 30 m-cy,
 - IV grupa od 30 do 36 m-cy,
 - V grupa od 13 do 24 m-cy.
3. Na bieżącą działalność żłobek otrzymał dotację celową na podstawie Decyzji Wojewody Śląskiego w wysokości 900607,00 zł jako placówka utworzona w ramach programu „MALUCH”.

Zakład Aktywności Zawodowej „Wspólna Pasja”

1. Utworzono 6 nowych miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych, w następstwie zwiększenia dofinansowania kosztów zatrudnienia pracowników niepełnosprawnych udzielonego przez Marszałka Województwa Śląskiego. W związku z powyższym w Zakładzie pracuje 56 osób niepełnosprawnych i 24 osoby pełnosprawne.
2. Kontynuowano realizację projektu „Śląskie sprawniej – wsparcie osób niepełnosprawnych w aktywizacji zawodowej”, skierowanego do bezrobotnych lub nieaktywnych zawodowo osób niepełnosprawnych zameldowanych na terenie Gminy Miejskiej Żory. W projekcie brało udział 25 osób niepełnosprawnych i 25 członków ich rodzin.
3. We współpracy ze Stowarzyszeniem Współpracy Regionalnej w Katowicach zorganizowano seminarium informacyjne projektu „PI-PWP CouveusePL”, które miało na celu przygotowanie uczestników do prowadzenia własnej działalności gospodarczej i przetestowanie pomysłu CouveusePL na biznes w realnych warunkach rynkowych.
4. We współpracy z Fundacją Fundusz Współpracy zorganizowano szkolenie „Klauzule społeczne w zamówieniach publicznych z korzyścią dla wszystkich”.
5. Na zlecenie Urzędu Miasta Żory wykonywano prace ogrodnicze w zakresie kompleksowego utrzymania Parku Staromiejskiego, Parku Strzelnica oraz Cmentarza Żydowskiego.
6. Świadczone usługi przygotowywania posiłków dla:
 - podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żorach,
 - podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Radlinie,
 - pracowników Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Żorach,
 - uczniów Gimnazjum Nr III objętych pomocą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żorach.
7. Realizowano zlecenia zewnętrzne dot. usług ogrodniczo - stolarskich.
8. Zorganizowano obchody V Rocznicy powstania Zakładu Aktywności Zawodowej „Wspólna Pasja”.
9. W roku 2014 Bar Mleczny „Krówka” został włączony do Gry Miejskiej „Questing”, której celem była promocja wśród młodzieży idei wolontariatu i pomocy osobom starszym. Uczestnicy Gry zapoznali się z działalnością Stowarzyszenia „Wspólna Pasja” oraz funkcjonowaniem Zakładu Aktywności Zawodowej i Baru Mlecznego „Krówka”.
10. Zorganizowano cykliczne zajęcia dla pracowników Urzędu Miasta Bielsko-Biała, studentów Górnośląskiej Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Mysłowicach, uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych z terenu naszego miasta i wielu innych, które miały na celu przybliżenie specyfiki pracy z osobami niepełnosprawnymi.
11. Zorganizowano 53 imprezy okolicznościowe dla klientów indywidualnych, w których udział wzięło ok. 1900 osób.
12. W roku sprawozdawczym przygotowano 51 cateringów dla klientów indywidualnych i instytucjonalnych (w sumie dla ok. 1500 osób).
13. Zorganizowano turnus rehabilitacyjny w Poddąbiu, w którym wzięło udział 24 pracowników niepełnosprawnych.
14. Kontynuowano rehabilitację społeczną pracowników niepełnosprawnych.
15. We współpracy z Żorskim Centrum Organizacji Pozarządowych zorganizowano w 2014r. cykl szkoleń, przygotowujących do wyjścia na wolny rynek pracy, w których ogółem wzięło udział ok. 14 pracowników niepełnosprawnych. Szkolenia były kontynuacją realizacji Indywidualnych Programów Rehabilitacji dla pracowników wytypowanych w 2013r. jako gotowych do wyjścia na otwarty rynek pracy. Prawie roczny cykl szkoleń zakończy się w pierwszym kwartale 2015r. wizytą studyjną w prężnie działającej spółdzielni socjalnej.

16. W ramach rehabilitacji zawodowej 1 pracownik niepełnosprawny uczestniczył w kursie kompleksowej Terapii Przeciwo-brzękowej organizowanym przez Polskie Towarzystwo Limfologiczne w Chorzowie, dzięki któremu uzyskał tytuł certyfikowanego terapeuty. Ponadto w listopadzie 2014r. 1 z pracowników niepełnosprawnych ukończył studia na kierunku politologia na Uniwersytecie Śląskim, uzyskując tytuł magistra.
17. Podnoszono umiejętności zawodowe kadry obsługowo-rehabilitacyjnej w celu zapewnienia wysokiego poziomu rehabilitacji zawodowej, społecznej i leczniczej zatrudnionych w Zakładzie pracowników niepełnosprawnych.
18. Ze środków Zakładowego Funduszu Aktywności i środków PFRON przekazanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego zakupiono sprzęt rehabilitacyjny: aparat do fizykoterapii oraz aparat do masażu uciskowego.
19. Zlecono do opracowania projekt budowlany na przebudowę ze zmianą sposobu użytkowania szatni pracowniczych na poziomie parteru na pomieszczenia rehabilitacji oraz poddasza na pomieszczenia higieniczno-sanitarne w budynku Zakładu Aktywności Zawodowej.

Miejski Dom Pomocy Społecznej

1. W okresie sprawozdawczym w Miejskim Domu Pomocy Społecznej zamieszkiwało 26 mieszkańców w tym 16 kobiet i 10 mężczyzn.
2. W okresie sprawozdawczym Miejski Dom Pomocy Społecznej świadczył usługi: bytowe, wspomagające oraz opiekuńcze.
3. W zakresie potrzeb bytowych pensjonariuszom zapewniono: miejsce zamieszkania, wyżywienie, utrzymanie czystości.
4. W ramach usług wspomagających pensjonariuszom MDPS-u umożliwiono udział w terapii zajęciowej, organizowano imprezy kulturalno-oświatowe, podnoszono sprawność psychofizyczną, zaspakajano potrzeby religijne, zapewniano warunków do rozwoju samorządności mieszkańców, utrzymywano i rozwijano kontakty z rodziną.
5. W ramach usług opiekuńczych podopiecznym MDPS-u zapewniono usługi pielęgnacyjne, niezbędną pomoc z podstawowych czynnościach życiowych oraz niezbędną pomocą w załatwianiu spraw osobistych.
6. W okresie sprawozdawczym podopieczni MDPS objęci byli opieką medyczną (opieka lekarza rodzinnego, lekarza psychiatrii oraz pielęgniarki) połączoną z rehabilitacją dostosowaną do indywidualnych potrzeb każdego z podopiecznych.
7. Miejski Dom Pomocy Społecznej umożliwił udział w terapii grupowej oraz różnych formach Terapii Zajęciowej w tym: arteterapia, ludoterapia, muzykoterapia, ergoterapia, biblioterapia, treningach sprawności intelektualnej, treningach kulinarnych, socjoterapii nauki życia w społeczeństwie, projekcja filmów, rozmowach grupowych, rozmowach indywidualnych.
8. W ramach integracji zorganizowano spotkania z:
 - Zespołem muzycznym „Rojanki”,
 - młodzieżą z I LO im K. Miarki,
 - chórem z parafii Św. Stanisława „Pasja”, oraz Chór „Gloria” z parafii pw. św. Filipa i Jakuba, grupami modlitewnymi - Członkami Żywego Różańca,
 - uczniami technikum fryzjerstwa,
 - uczniami Szkoły Specjalnej.
9. W roku sprawozdawczym podopieczni MDPS-u wzięli udział w wycieczkach: do Uzdrowiska w Goczałkowicach, Palmiarni w Gliwicach oraz w wycieczce do Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

1. W ramach realizacji zadań z zakresu ustawy o pomocy społecznej wydano:
 - 3250 decyzji administracyjnych przyznających świadczenia,
 - 72 decyzje administracyjne odmawiające przyznania pomocy,
 - 7 postanowień, 111 zaświadczeń,
 - przeprowadzono 1.940 wywiadów środowiskowych oraz 107 wywiadów alimentacyjnych na zlecenie innych Ośrodków Pomocy Społecznej,
 - przygotowano 532 pisma w ramach współpracy z instytucjami oraz innymi Ośrodkami Pomocy Społecznej i Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie.
2. Pomocą materialną i instytucjonalną objęto 707 rodzin/osób.
3. Pracą socjalną objęto 115 rodzin, w tym sporządzono 72 kontrakty socjalne.
4. Poradnictwem prawnym objęto 399 rodzin (udzielono 447 porad prawnych).
5. Do Ośrodka Interwencji Kryzysowej (wyżywienie) skierowano 122 osoby.
6. Do Ochronki Caritas skierowano 36 dzieci.
7. Na kolonie letnie organizowane przez Kuratorium Oświaty w Katowicach zakwalifikowano 11 dzieci.
8. W Miejskim Domu Pomocy Społecznej w Żorach umieszczono 5 osób, oczekuje na umieszczenie – 13 osób, skierowano do innych domów pomocy społecznej – 6 osób i oczekuje na umieszczenie – 6 osób.
9. Do Noclegowni w Żorach skierowano 44 osoby, bez skierowania z noclegu skorzystało 39 osób. Ogółem zapewniono 6.348 noclegów.
10. Mieszkańcom lokali socjalnych na ul. Gwarków udostępniono łącznie. Ogółem 18 osobom zapewniono 759 kąpiele, a 58 osób przebywającym w Noclegowni zapewniono 1323 kąpiele.
11. Zapewniono mieszkania chronione dla osób bezdomnych oraz dla osób z zaburzeniami psychicznymi na ul. Promiennej – 19 osób dorosłych oraz 2 dzieci.
12. Prowadzono całoroczną zbiórkę mebli, sprzętu AGD, RTV, wózków dziecięcych, oraz żywności – z tej formy pomocy skorzystało 40 rodzin.
13. Zakwalifikowano 26 rodzin do XIV edycji Szlachetnej Paczki.
14. Pomocy społecznej udzielono osobom i rodzinom w szczególności z powodu:
 - ubóstwa
 - bezdomności,
 - potrzeby ochrony macierzyństwa,
 - bezrobocie,
 - niepełnosprawności,
 - długotrwałej lub ciężkiej choroby,
 - bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego,
 - przemocy w rodzinie,
 - alkoholizmu,
 - narkomanii,
 - trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego.
15. Realizowano wypłatę świadczeń pieniężnych, pomoc rzeczową oraz usługi tj.: (w zapisie rodzaj świadczenia, liczba świadczeniobiorców/liczba świadczeń):
 - opłata składek na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłkobiorców - 99/918,
 - wynagrodzenia dla opiekuna prawnego – 5/68,
 - specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługujące na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego 3/690 godz.,
 - zasiłki stałe – 103/999,

- zasiłki okresowe – 276/1132,
- usługi opiekuńcze podstawowe tzw. gospodarcze oraz specjalistyczne – 90/27029 godz.,
- dożywianie dzieci i młodzieży w okresie nauki w szkole (obiady) – 303/35786,
- gorący posiłek dla osób dorosłych – 132/13640,
- dożywianie dzieci w przedszkolach – 92/8241,
- bony żywnościowe – program 86/167,
- zasiłki celowe na zakup żywności – program 274/458,
- pokrycie kosztów pobytu w schroniskach dla osób bezdomnych skierowanych poza gminę 25/2197 noclegów,
- pomoc finansowa na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne 7/15,
- sprawienie pogrzebu – 2/2,
- zasiłki celowe i w naturze – 284/680,
- odpłatność za pobyt mieszkańców Żor umieszczonych w Domach Pomocy Społecznej 42/489.

16. W ramach realizacji zadań z zakresu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie:

- przygotowano i przeprowadzono 5 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego,
- przeprowadzono 278 procedur „Niebieskiej Karty” w 246 rodzinach,
- zorganizowano i przeprowadzono 710 posiedzeń grupy roboczej,
- sporządzono 224 pisma zapraszające osoby, wobec których istnieje podejrzenie, że doświadczają przemocy w rodzinie, na posiedzenie grupy roboczej oraz 186 pism wzywających osoby podejrzane o to, że stosują przemoc w rodzinie, na posiedzenie grupy roboczej,
- udzielono 42 porad dotyczących uzależnień od tzw. „dopalaczy”,
- poinformowano o możliwości udziału w grupach wsparcia dla osób współuzależnionych (123 osoby),
- sporządzono 15 zawiadomień do Prokuratury Rejonowej w Żorach o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
- skierowano do Sądu 28 wniosków o wgląd w sytuację rodzinną małoletnich,
- sporządzono 36 opinii o warunkach materialnych i bytowych małoletnich na wniosek Sądu,
- 12 osobom udzielono pomocy w sporządzeniu zawiadomień o popełnieniu przestępstwa oraz innych wniosków do Sądu lub Prokuratury,
- koordynowano pracę instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy na terenie miasta w zakresie realizacji procedury „Niebieskiej Karty”.
- opracowano i zrealizowano projekt „Hej! Rodzina jest OK”, w ramach którego rozpowszechniono materiały informacyjne dot. przeciwdziałania przemocy na terenie miasta oraz przygotowano spektakl profilaktyczny i cykl zajęć profilaktycznych dla ok. 700 dzieci 5-6 letnich uczęszczających do żorskich przedszkoli, przygotowano poradniki dla rodziców dzieci 5-letnich,
- zorganizowano akcję „Biała Wstążka”,
- przeprowadzono szkolenie dotyczące procedury „Niebieskiej Karty” dla pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 9.

17. W ramach realizacji zadań z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:

- nadzorowano 80 rodzin zastępczych (w tym spokrewnionych z dzieckiem-50, niezawodowych 27, zawodowych – 3, w tym 1 pełniącą funkcję pogotowia rodzinnego), które wychowywały 112 dzieci,
- zapewniono wychowanie 32 dzieciom poza Żorami,

- realizowano postanowienia sądu, w wyniku których 13 dzieci umieszczono w placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- wydano 146 decyzji administracyjnych przyznających pomoc finansową lub rzeczową rodzinom zastępczym oraz dorosłym wychowankom rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- nadzorowano sytuację szkolno-wychowawczą 136 wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- zrealizowano postanowienia Sądu Rejonowego w Żorach w zakresie odbioru w trybie nagłym 11 dzieci i umieszczenia ich w rodzinach zastępczych,
- przeszkolono 9 rodzin zastępczych,
- objęto pomocą 31 usamodzielnionych wychowanków z rodzin zastępczych i placówek w formie pomocy pieniężnej na: kontynuowanie nauki, usamodzielnienie, w zapewnieniu odpowiednich warunków mieszkaniowych lub pomocy rzeczowej,
- prowadzono 2 mieszkania chronione dla 6 wychowanków rodzin zastępczych,
- 8 wychowanków rodzin zastępczych ukończyło 18 rok życia i rozpoczęło realizację „Indywidualnych Programów Usamodzielnienia”,
- przygotowano 12 projektów porozumień oraz 7 projektów aneksów do porozumień w sprawie umieszczenia i pokrycia kosztów utrzymania dzieci pochodzących z innych powiatów a umieszczonych w rodzinach zastępczych w Żorach,
- sporządzono dla potrzeb Sądu 16 opinii o kandydatach na rodziców zastępczych,
- zorganizowano 5 spotkań Interdyscyplinarnego Zespołu Pomocy Dziecku i Rodzinie,
- zorganizowano 26 posiedzeń zespołu ds. okresowej oceny dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej,
- przeprowadzono 190 postępowań administracyjnych w celu wydania decyzji ustalających odpłatność rodziców biologicznych za pobyt dzieci w pieczy zastępczej,
- na polecenie Sądu sporządzono 157 sprawozdań dotyczących aktualnej sytuacji rodziców biologicznych dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych,
- sporządzono 15 wniosków do Sądu o uregulowanie sytuacji prawnej dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej,
- sporządzono 15 wniosków do Sądu o alimenty na rzecz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej,
- przesłano do Sądu 147 ocen dotyczących sytuacji opiekuńczo-wychowawczej dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych,
- przygotowano 164 pisma w ramach współpracy z innymi instytucjami,
- w wyniku prowadzonej pracy socjalnej 4 dzieci wróciło do rodziców biologicznych a w przypadku 3 dzieci zakończono procedurę adopcji,
- sporządzono 41 ocen organizatora rodzinnej pieczy zastępczej,
- pomocą asystenta rodziny objęto 46 rodzin,
- sporządzono 63 plany lub aktualizacje planów pracy oraz 48 okresowych ocen sytuacji rodziny objętej opieką asystenta rodziny,
- przeprowadzono 137 konsultacji psychologicznych dla 46 osób lub rodzin,
- realizowano dwa projekty w ramach Resortowego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej i pozyskano dofinansowanie ze środków MPiPS na zatrudnienie 3 asystentów rodziny i zapewnienie świadczeń fakultatywnych dla rodzin zastępczych,
- realizowano projekt systemowy pt. „Szansa dla rodziny – program wsparcia dla osób korzystających z pomocy społecznej w Mieście Żory”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach którego 10 rodzin zagrożonych pozbawieniem władzy rodzicielskiej objęto wsparciem: asystenta rodziny, psychologa,

pracą socjalną, doradztwem zawodowym, Treningiem Skutecznego rodzica wg. Thomasa Gordona i zajęciami profilaktycznymi dla dzieci,

- nadzorowano realizację zadań publicznych, z zakresu polityki społecznej, zleconych: Caritas Archidiecezji Katowickiej, Stowarzyszeniu Rodzin Zastępczych "Liczy się rodzina" oraz Polskiemu Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Upośledzonych Umysłowo.

18. Realizowano wypłatę świadczeń pieniężnych i pomocy rzeczowej w tym:

- pomoc pieniężna na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej dla 80 rodzin,
- wypłatę jednorazowych świadczeń na częściowe pokrycie potrzeb przyjmowanego dziecka dla 10 osób,
- świadczenie jednorazowe lub okresowe na pokrycie kosztów związanych ze zdarzeniem losowym dla 4 osób,
- przekazano środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego dla 4 osób,
- udzielono dofinansowania do wypoczynku dziecka poza miejscem zamieszkania dla 18 osób,
- pokryto koszty utrzymania dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie innego powiatu dla 13 osób,
- udzielono pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki dla wychowanków dla 31 osób,
- udzielono pomocy pieniężnej na usamodzielnienie dla 5 osób.
- udzielono pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych dla 9 osób,
- pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej dla 4 osób.

19. Prowadzono Świetlicę dla Dzieci „Horyzont” na os. Pawlikowskiego, PU-13:

- do Świetlicy uczęszczało 56 dzieci z 42 rodzin,
- kontynuowano pracę wychowawczo-edukacyjną, w tym stałe zajęcia: codzienne odrabianie lekcji i pomoc w nauce, możliwość skorzystania z komputera i dostęp do internetu, gry i zabawy świetlicowe, posiłek (wydano 5438 podwieczorków), prowadzono zajęcia sportowe na boisku, treningi piłki nożnej, zajęcia na basenie, projekcję filmów i zdjęć, wyjścia do kina, liczne zawody i turnieje,
- organizowano imprezy okolicznościowe,
- w okresie ferii zimowych oraz wakacji letnich organizowano liczne wyjazdy i wycieczki (do zamku w Ogrodzieńcu, do „Warowni Rycerzy Pszczyńskich”, do Muzeum „Sztygarka” w Dąbrowie Górniczej oraz podziemi z okres II wojny światowej w Będzinie, do „Chlebowej Chaty” w Górkach Małych, na Baranią Górę, na Stożek, na Wielką Racę),
- kontynuowano działalność koła PTTK ,
- prowadzono 16 Drużynę Harcerską „Wataha”,
- zorganizowano 11 okazjonalnych uroczystości z udziałem zaproszonych gości w tym: bal karnawałowy, Śniadanie Wielkanocne, V Gałę Mistrzów Świetlicy, Mikołajki, Wigilijkę z Jasełkami, Sportowy Dzień Dziecka,
- na terenie Parku Piaskownia przeprowadzono 5 dniową akcję opiekuńczo-wychowawczą „Czarna fregata. Robinsonowie” Były to otwarte zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, w których udział wzięło również 18 dzieci z Dzielnicy Kleszczówka,
- odbyło się 40 spotkań rodziców biologicznych z 8 dziećmi umieszczonymi w pieczy zastępczej.

20. W ramach realizacji zadań z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wypłacono:

- 21651 świadczeń rodzinnych,
- 8065 dodatków do zasiłków rodzinnych, w tym z tytułu:
 - urodzenia dziecka – 139,

- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 439,
 - samotnego wychowywania dziecka – 901,
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 1383,
 - podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania – 333,
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 3.574,
- 14642 zasiłki pielęgnacyjne,
 - 1442 świadczenia pielęgnacyjne,
 - 12 specjalnych zasiłków opiekuńczych,
 - 539 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia dziecka,
 - 6639 świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla 295 rodzin,
 - 1256 składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe opłacane za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne,
 - 244 składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne,
 - prowadzono 1930 postępowań egzekucyjnych wobec dłużników alimentacyjnych,
 - wystawiono 810 tytułów wykonawczych,
 - wystawiono 192 upomnienia do dłużników alimentacyjnych,
 - prowadzono 197 postępowań w zakresie egzekucji świadczeń nienależnie pobranych,
 - współpracowano w 302 sprawach z innymi instytucjami w zakresie obsługi finansowej świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.
21. W ramach realizacji zadań z zakresu ustawy o dodatkach mieszkaniowych wypłacono dodatki mieszkaniowe (świadczenia) dla 6021 gospodarstw, z czego w zasobie:
- gminnym dla 3092 gospodarstw,
 - spółdzielczym dla 2703 gospodarstw,
 - wspólnot mieszkaniowych dla 171 gospodarstw,
 - prywatnym dla 43 gospodarstw,
 - innym dla 12 gospodarstw,
 - rozpatrzono 1091 wniosków,
 - wydano 1196 decyzji administracyjnych.
22. W ramach realizacji zadań z zakresu ustawy Prawo energetyczne wypłacono:
- 711 świadczeń (dodatków energetycznych) na kwotę 14448,60 zł,
 - ogółem rozpatrzono 244 wnioski o przyznanie dodatku energetycznego,
 - wydano 249 decyzji administracyjnych.
23. W ramach realizacji zadań z zakresu ustawy o systemie oświaty rozpatrzono 105 wniosków o stypendia szkolne, w wyniku czego wydano 133 decyzje administracyjne, w ramach których przyznano:
- 120 uczniom stypendia szkolne w wysokości 95,00 zł miesięcznie,
 - 69 uczniom stypendia szkolne w wysokości 135,00 zł miesięcznie,
 - 7 uczniom stypendia szkolne w wysokości 190,00 zł miesięcznie,
 - przyznano 1 zasiłek szkolny (z tytułu zdarzenia losowego).
24. W ramach realizacji zadań z zakresu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (dofinansowywanych ze środków PFRON) :
- dokonano zwrotu wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy (staże) na rzecz 6 osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu,
 - dokonano zwrotu kosztów wyposażenia 1 stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej,
 - dofinansowano 4 osobom zakup sprzętu rehabilitacyjnego,
 - dofinansowano 156 osobom, w tym 41 dzieciom zakup przedmiotów ortopedycznych

i środków pomocniczych na podstawie odrębnych przepisów, w tym: wózków inwalidzkich, protez, ortez, pończoch kikutowych, obuwia ortopedycznego, balkoników, przedmiotów pionizujących, soczewek, aparatów słuchowych, cewników, worków stomijnych, materaców p/odleżynowych, pieluchomajtek,

- udzielono dofinansowania dla 8 osób do likwidacji barier architektonicznych w tym: budowa podjazdu dla 1 osoby, dostosowanie łazienek dla 7 osób,
- 10 osobom udzielono dofinansowania w likwidacji barier w komunikowaniu się – zakup sprzętu komputerowego,
- udzielono dofinansowania w likwidacji barier technicznych w tym: zakupu łóżek ortopedycznych, zmywarki, pralki - dla 10 osób,
- 167 osobom niepełnosprawnym i ich opiekunom dofinansowano uczestnictwo w turnusach rehabilitacyjnych,
- nadzorowano pod względem finansowym udział 75 uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej,
- rozpatrzono ogółem 498 wniosków na dofinansowanie zadań z zakresu rehabilitacji społecznej dofinansowywanych ze środków PFRON, z czego 209 negatywnie, głównie ze względu na brak środków finansowych.

25. W ramach realizacji pilotażowego programu "Aktywny Samorząd", udzielono dofinansowania na:

- zakup sprzętu elektronicznego, urządzeń brajlowskich oraz oprogramowania dla 8 osób,
- zakup i montaż oprzyrządowania do posiadanego samochodu dla 1 osoby,
- szkolenia z zakresu obsługi nabytego sprzętu elektronicznego dla 3 osób,
- zakup wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym dla 2 osób,
- opłatę kosztów żłobka lub przedszkola dla 4 dzieci rodziców niepełnosprawnych,
- pokrycie kosztów kształcenia osoby niepełnosprawnej w szkole ponadgimnazjalnej lub wyższej dla 6 osób.

Ośrodek Interwencji Kryzysowej

1. Z wielozakresowej pomocy psychologicznej Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Żorach skorzystało 549 osób w tym:

- 365 kobiety,
- 120 mężczyzn,
- 64 dzieci,
w tym :
 - 44 niepełnosprawnych,
w tym:
 - pracujących – 288,
 - niepracujących – 122,
 - dzieci i młodzież ucząca się – 85,
 - emeryci renciści – 54.

2. Sposób kierowania do OIK

- 327 osób zgłosiło się samodzielnie,
- 104 osoby zostały zgłoszone przez najbliższą rodzinę,
- 115 osób zgłosiły instytucje,
- 3 osoby - inne sposoby.

3. Wiek osób zgłaszających zawierał się w przedziale:

- do 13 roku życia – 53 osób,
- od 14 do 18 roku życia – 26 osób,

- od 19 do 25 roku życia – 55 osób,
 - od 26 do 35 roku życia – 156 osób,
 - od 36 do 45 roku życia – 133 osoby,
 - od 46 do 60 roku życia – 83 osoby,
 - powyżej 60 roku życia – 43 osoby.
4. W okresie sprawozdawczym w OIK-u stosowano następujące formy pomocy psychologicznej:
 - terapia indywidualna dla 177 osób,
 - terapia par i małżeństw - dla 31 par i terapia rodzinna dla 51 osób,
 - grupa wsparcia dla ofiar przemocy domowej dla 48 osób,
 - warsztaty decoupage dla 3 mieszkanki hostelu,
 - warsztaty relaksacyjno – edukacyjne dla dzieci mieszkanki hotelu,
 - interwencje w terenie – 12 (przesłuchania, wizyty w sądzie, szpitalu, instytucjach, mieszkaniu).
 5. Najczęstsze problemy osób zgłaszających się o pomoc w 2014 roku:
 - przemoc (pomocy udzielono 141 osobom),
 - sytuacje kryzysowe (pomocy udzielono 136 osobom)
 - zaburzenia psychiczne, nerwice, depresje, różnego rodzaju zaburzenia (pomocy udzielono 88 osobom),
 - problemy opiekuńczo – wychowawcze (pomocy udzielono 40 osobom)
 - uzależnienia (pomocy udzielono 38 osobom),
 - różnego rodzaju konflikty, w tym głównie rodzinne (pomocy udzielono 58 osobom),
 - inne - np. żałoba, trauma, mobbing, niepełnosprawność, samotność, ubóstwo i bezrobocie, próby samobójcze, choroba przewlekła itp. (pomocy udzielono 48 osobom).
 6. Ze schronienia w Hostelu Ośrodka Interwencji Kryzysowej skorzystało 49 osób, w tym 22 dzieci. Schronienie w Hostelu OIK znalazły:
 - 43 osoby z powodu przemocy domowej (w tym z 19 dzieci),
 - 6 osób z uwagi na bezdomność (w tym 3 dzieci).
 7. Na dzień 31 grudnia 2014 r. w Hostelu nadal przebywało 10 osób (w tym 4 dzieci).
 8. W ramach usługi „Telefon zaufania” udzielono 22 porad.
 9. OIK przygotował 10602 gorących posiłków, z których skorzystało 116 osób – głównie osoby starsze i niepełnosprawne. Ze stołówek OIK skorzystało także 29 mieszkańców Hostelu. Koszt tych posiłków był pokrywany przez MOPS Żory. Stawka żywieniowa na obiad wynosiła 6.50 zł. zaś śniadania i kolacje były przygotowywane tylko dla mieszkanki Hostelu w cenie 3,00 zł za śniadanie i kolacje. W OIK wydawane były także w razie potrzeby „bony żywnościowe”. W 2014 r. z tej formy pomocy skorzystało 86 rodzin. Łącznie zrealizowano 155 bonów.
 10. W okresie sprawozdawczym przeprowadzono kolejną edycję programu „Przerwij przemoc w rodzinie”. W ramach programu odbyły się spotkania indywidualne i spotkania grupy wsparcia dla osób doznających przemocy domowej. Łącznie w grupie wsparcia wzięło udział 48 osób.
 11. 34 razy uruchomiono procedurę „Niebieskiej Karty”.
 12. Zorganizowano kolejną część szkolenia pt. „Budowanie partnerstwa lokalnego na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Miasta Żory” dla przedstawicieli różnych instytucji związanych na co dzień z przemocą domową między innymi dla pracowników socjalnych, kuratorów, dzielnicowych, pedagogów itp. W 2014r. otrzymano środki w formie dotacji na realizację programów korekcyjno – edukacyjnych dla sprawców przemocy domowej. Do programu przystąpiło 17 osób, które były skierowane przez Sąd Rejonowy w Żorach a także Interdyscyplinarny Zespół Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Program objął 2 grupy –

wiosenną i jesienną. Łącznie program ukończyło 10 osób. Obejmował on zajęcia grupowe i indywidualne. Jest kontynuowany w 2015 r.

13. Utrzymano działalność:

- Grupy AL – ANON ,
- grupy anonimowych alkoholików „BARIERA”. Grupa na terenie ośrodka prowadzi spotkania, mitingi oraz grupę terapeutyczną,
- Interdyscyplinarnego Zespołu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie MOPS Żory,
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- grupy szkolącej rodziny zastępcze,
- bezpłatnego poradnictwo prawnego finansowanego przez MOPS.

Miejski Ośrodek Kultury

1. W roku 2014 zorganizowano następujące wydarzenia cykliczne:

- XVIII Wojewódzki Festiwal Pieśni „Bóg się rodzi”,
- 22 Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
- II Przegląd Grup Tanecznych Step Art,
- 742 Urodziny Miasta,
- XIX Międzynarodowy Festiwal i Konkurs Gitarowy,
- „Majówka Staromiejska”,
- XII Festiwal Taneczny BALLO 2014,
- „Południowy Rytm”,
- Żorska Wiosna Młodości,
- Letni Festyn Dzielnicy Sikorskiego,
- XXII Jarmark Władysławowski,
- Kino Letnie,
- XXV Międzynarodowy Plener Malarsko – Fotograficzny,
- VII Festiwal Twórczości Religijnej „Fide et Amore”,
- IV Regionalny Festiwal Kołacza Swojskiego, współorganizowany przez MOK wraz z Senatorem RP Adamem Zdziebło i Zespołem Doradztwa Rolniczego w Rybniku,
- Festiwal SARI,
- I Festiwal Muzyki Alternatywnej - Alternatywy 4
- Sylwestrowy festyn rodzinny na Rynku Miasta.

2. Miejski Ośrodek Kultury prowadził działania w dziedzinie wychowania i edukacji realizowane m.in. poprzez prowadzenie zespołów muzycznych, tanecznych czy wokalnych tj.:

- Zespół Mażoretki „Eksplodzja”, trenuje w pięciu grupach: mażoretki kadetki młodsze „Eksplodzja III” gr. B, mażoretki kadetki starsze „Eksplodzja III” gr. A, mażoretki juniorki „Eksplodzja II”, mażoretki seniorki „Eksplodzja I” i mażoretki „Mała Eksplodzja”. W 2014 roku zespół liczył 97 osób. Zespół reprezentował Miejski Ośrodek Kultury w Żorach na wielu festiwalach i mistrzostwach.
- Dziecięcy Zespół Taneczny Wesołe Nutki liczył 120 dzieci, w wieku od 4 do 16 lat. Zajęcia odbywały się w 6 grupach tanecznych w SP-11 w Roju i w MOK w Żorach. Przy zespole działał Klub Piosenki, który prowadził zajęcia wokalne dla utalentowanej młodzieży.
- Zespół „Taaka Kropa”. Liczba osób w zespole: 32.
- Chór Młodzieżowy „Voce Segreto” działał przy Miejskim Ośrodku Kultury pod dyr. Andrzeja Marcińca. Obecnie chór trenuje w dwóch grupach: juniorów (17 osób) i starszej (28 osób).

- Zespół Wokalny A.F. MUSIC pod dyr. Andrzeja Marcińca powstał w październiku 2005 roku. Zespół tworzy 12 osób, które w muzyce wokalne znajdują pełnię możliwości wykonawczych.
- Zespół Muzyki Dawnej Villanella jest to kameralny zespół wokально - instrumentalny, który wykonuje pieśni z renesansu i baroku przy akompaniamencie lutni, fletów oraz instrumentów perkusyjnych (odpowiednich do stylu prezentowanej epoki).
- Carpe Diem to 15-osobowy zespół działający od 2010 r. Wykonuje największe przeboje polskiej muzyki rozrywkowej. Jego członkowie to w większości słuchacze Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Żorach.
- Magic Voice pod dyr. Dagmary Świtacz to grupa młodzieżowa licząca 16 osób.
- Ludowy Zespół Pieśni i Tańca „Osiny”.
- Zespół Pieśni i Tańca „Sari”. Zajęcia ZPiT SARI prowadzone były dla około 90 członków w czterech grupach wiekowych: grupa 3 i 4 latki, grupa przedszkolaki zaawansowane, grupa dziecięca reprezentacyjna i grupa starsza reprezentacyjna.
- Folklorystyczny zespół śpiewaczy „Rojanki”.
- Zespół folklorystyczny „Małe Rojanki” w 2014 r. wystąpił w Sejmie Rzeczypospolitej Polskiej i w Ministerstwie Infrastruktury.
- Zespół Ludowy „Baranowice”,
- Folklorystyczny zespół śpiewaczy „Jagoda”,
- Studio Tańca „Step Art”. Na zajęcia uczęszczają ludzie w różnym wieku – dzieci, młodzież i dorośli. Zespół prowadzi zajęcia z 16 stylów tańca oraz 23 działających (początkujących bądź zaawansowanych) grupy. Średnio w zajęciach bierze udział około 172 osób tygodniowo. Zajęcia prowadzone były w następujących grupach: Hip Hop – 2 grupy (łącznie 18 osób); Break Dance – 2 grupy (młodsza 8 osób, starsza 10 osób); Hip – Hop New Age, (gr. młodsza 15 osób), gr. zaawansowana GAME OVER 20 osób, aerobik – (20 osób), Modern Jazz – (8 osób), balet (taniec klasyczny) – (gr. młodsza 15 osób, gr. średnia –10 osób gr. starsza 12 osób), Basic - (grupa I – 10 osób, grupa II – 8 osób), Ragga – (grupa młodsza 10 osób, grupa starsza – 8 osób), Zumba – (gr. starsza 25 osób), Zumba Pink Baby – (8 osób), Zumba Kids – (15 osób), taniec towarzyski –16 osób), flamenco – (6 osób), joga – (11 osób), Street Dance – (8 osób).
- Centrum Tańca i Ruchu „Rytm”, działa przy Klubie Wisus i liczy 58 osób.
- Zespoły „IMPAKT” i „miniImpakt” – formacja tańca współczesnego z elementami jazzu grupa licząca 34 osoby, działający przy Klubie „Wisus”.
- „Reaktywacja”. W 2014 roku zajęcia prowadzone były w 4 grupach o różnych poziomach zaawansowania: Reaktywacja- grupa starsza, Mała Reaktywacja, Mini Reaktywacja, Mini Mini Reaktywacja. Dzieci uczyły się w tańca współczesnego, jazzu, podstaw tańca klasycznego, miniatuury tanecznej, inscenizacji tanecznej, akrobatyki oraz show dance.
- Przy Miejskim Ośrodku Kultury w 2014 roku działały następujące grupy teatralne: Skene, Art.Buzz, Czilli, „Mały teatr”, K.R.E.W., I.N.N.I., PLEG – Art. i KREATYWNI, Studio Działań Artystycznych (dawniej: Otwarta Pracownia Plastyczna) prowadzono zajęcia/warsztaty plastyczno-ceramiczne .
- Radio Żory nadało ok. 190 audycji. Dziennikarze uczestniczyli w wielu imprezach miejskich i przygotowywali audycje z wykorzystaniem zebranych materiałów. W 2014 roku udoskonalono odtwarzacz online i zmieniono shoutcast na shoutcast2 (najnowsza edycja). Na profilu Facebookowym Radio cieszy się rosnącą popularnością.
- W warsztatowych spotkaniach gitarowych, prowadzonych przez Wojciecha Muchowicza, uczestniczyło w 2014 roku 25 osób. W marcu odbył się „Warsztatowy pokaz gitarowy” w wykonaniu uczestników zajęć.

3. Placówki Miejskiego Ośrodka Kultury:

– Dom Kultury

Dom Kultury to miejsce, gdzie odbywały się cykliczne wydarzenia kulturalne tj.: XVIII Wojewódzki Przegląd Pieśni „Bóg się rodzi”, Finał WOŚP, Targi Pracy i Edukacji, Międzynarodowy Festiwal i Konkurs Gitarowy, Majówka Staromiejska (po raz pierwszy zorganizowana na Scenie Plenerowej), Gimpel Czad, II Ogólnopolski Festiwal Tańca Dzieci dzieciom – bez barier”, Żory Be Fashion, Biesiada Shantowa w ramach Festiwalu SARI, Live Mess Festiwal, Baśnie 4 stworów, Sari Ska Fest, Festiwal Podróży i Nauki – 600 osób, Spotkanie z Mikołajem, Jarmark Świąteczny. Koncerty: Żorskiej Orkiestry Rozrywkowej „Koncert Ostatkowy”, Koncert jubileuszowy zespołu MOK „Wesołe Nutki”, Koncert z okazji 15 lat Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom, Koncert z okazji 95 lat Policji, Koncert dla Mai Czarneckiej, Koncert charytatywny z udziałem gościa K. Daukszewicza, Świąteczny Koncert charytatywny, Viva Musicale – 150 osób, w tym 2 osoby niepełnosprawne, Koncert zespołu ThePosit. Spektakle: Teatru Nauczycielskiego Zespołu Szkół Specjalnych, Grup teatralnych MOK: „Art.Buzz” „K.R.E.W.”, „Pleg Art.”. Wystawiano także Spektakle profilaktyczne „Profilaktyka, a Ty”. W Domu Kultury organizowano warsztaty, konkursy okolicznościowe takie jak: warsztaty dla dzieci w czasie ferii zimowych, warsztatowy pokaz gitarowy, Konkurs „Śląskie Godki”, Dzieci dzieciom – bez barier” Ogólnopolski Festiwal Tańca Dzieci i Młodzieży, Konkurs „Co wiesz o Żorach”, Warsztaty kabaretowe „Weekend na wesoło”, Warsztaty wokalne Voicingers, „Jesienne Spotkania Artystyczne”, Przegląd zespołów Kół Gospodyń Wiejskich „Gwara na Wesoło”. W Domu Kultury prowadzone były także zajęcia stałe - grupy mające zajęcia w Domu Kultury (Studio Tańca Step Art, Studio Działań Artystycznych, Otwarta Pracownia Plastyczna, Zespoły taneczne dziecięce, młodzieżowe, Zespoły wokalne dziecięce, młodzieżowe, chór seniorów, Grupy teatralne dziecięce, młodzieżowe, osoby dorosłe, seniorzy.

W 2014 roku oddano do użytku nowy obiekt – Scenę Plenerową, wzniesioną w ramach projektu „Przystanek Kultura - Dom Kultury w Żorach jako Regionalne Centrum Inicjatyw i Informacji Kulturalnej. Modernizacja infrastruktury kultury”. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 i ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz budżetu Miasta Żory.

W okresie sprawozdawczym Dom Kultury poszerzył swoją ofertę w zakresie kultury o: Dzień Otwarty Sceny Plenerowej Pod Hasłem „Festiwal Nauki”, I Festiwal Muzyki Alternatywnej „Alternatywy 4”, spotkania autorskie, Letnie Warsztaty Artystyczne – Półkolonie dla dzieci w wieku 5-13. Na terenie Domu Kultury prowadzona była także działalność wystawiennicza. W 2014 roku zrealizowano 8 wystaw: „Fotografia industrialna” - Grupy KADR, wystawa fotografii Marcina Karetty „Te co dziobią i latają”; oraz wystawy prac Marii Korskiej, Izabeli Warachowskiej, Janiny Rutkowskiej, Ewy Kowalczyk, wystawiano także bieżącą fotografię z Indonezji Stowarzyszenia „Maloka”. W roku sprawozdawczym zrealizowano 36 wynajmów.

– Scena „Na Starówce”.

Z działalności „Kina na Starówce” ogółem skorzystało 43870 widzów w ramach pokazów codziennych oraz seansów cyklicznych takich jak: „Czwartek konesera”, „Małej akademii filmu”, „Maratonu Strachu”, akcji: „Lato w mieście” i „Zima w mieście”.

W okresie sprawozdawczym „Scena na starówce” zorganizowała imprezy kulturalne typu koncerty, operetki, przedstawienia teatralne. W sumie na imprezach zorganizowanych frekwencja wyniosła 3783 widzów.

- „Galeria na starówce” zorganizowała 10 wystaw w tym: Fotografia – „Phoenix Sariensis”; wystawę Joanny Knappek, Marcina Karetty, Klaudii Pawelec – Gliklich, Elżbiety Zrobek, wystawę absolwentów Zespołu Szkół Społecznych w Żorach, wystawę prac młodzieży uzdolnionej – opiekun Klaudia Pawelec- Gliklich.
- Klub WISUS.
W roku 2014 r. w klubie „Wisus” zorganizowano 231 imprez, w których wzięło udział 12 650 osób. W ramach ww. imprez odbyło się 53 turniejów skata, 51 turniejów brydża, Akcja Zima, Akcja Lato, spotkania koła turystyki rowerowej „Wandrus”, opłatkowe, robinsonów, seniorów, warsztaty teatralne, taneczne, dekoracyjne, florystyczne, Zumba, country, joga, konkursy: plastyczne, recytatorskie, zebrania z mieszkańcami, pracownicze, wyborcze, dyskotekę: mikołajkowa, andrzejkowa, Halloween, wystawy plastyczne, wystawa kanarków, zorganizowano porady prawne, przedstawienia teatralne, szkolenia, Turniej Tańca, Festyn Dzielnicowy. W stałych zajęciach świetlicowych, tj. gry TV, tenis stołowy, gry planszowe, zajęcia plastyczne uczestniczyło 722 osób. W 2014r. 11 razy wynajęto salę.
- Klub „REBUS”.
W roku 2014 w klubie Rebus przeprowadzono 192 działania kulturalne, podczas których odwiedziło klub 12237 osób, biorąc udział w 66 imprezach dla dzieci i młodzieży oraz 126 dla dorosłych. Dodatkowo podczas zajęć dowolnych, a więc gier play-station i X-box, tenisa stołowego oraz od 3 września 2014 r. z sali komputerowej, gdzie znajduje się 12 komputerów otrzymanych z dotacji na innowacje pt. ”Internet w każdym domu. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Subregionie Zachodnim Województwa Śląskiego”, skorzystało 1680 osób. Ponadto zorganizowano: Akcję Lato, Akcję Zima, zajęcia klubów stałych, spotkania klubu Barbar, wystawy prac amatorów fotografików, imprezy, imprezy taneczne, wszelkiego rodzaju warsztaty dla dzieci oraz akcję krwiodawstwa, warsztaty szachowe, zebrania mieszkańców i koncerty. Dokonano 59 wynajmów sal.
- Świetlica w Osinach.
Prowadziła codzienne zajęcia świetlicowe tj.: kącik internetowy, gry komputerowe, X-box, bilard, tenis stołowy, piłkarzyki, gry świetlicowe i planszowe oraz salą telewizyjną odbywały się zajęcia plastyczne, kółko szachowe dla dzieci, działają dwa zespoły: taneczny „Taaka Kropa”, zajęcia z rytmiki i dwie grupy taneczne, LZPiT „Osiny”. Ponadto prowadzone były zajęcia z tańca towarzyskiego. W świetlicy zorganizowano Dzień Babci i Dziadka, Dzień Matki i Ojca, biesiadę „Ostatki karnawału, spotkanie opłatkowe, koncert kolęd i pastorałek, dożynki dzielnicowe, Dzień Seniora – spotkanie biesiadne, bal przebierańców dla dzieci, festyn strażacki. Świetlica prowadzi wynajem na imprezy typu zajęcia, wesela, komunie, stypy, spotkania rodzinne i okolicznościowe, itp. W okresie sprawozdawczym świetlica została wyposażona w konsolę kinect do gry X-box oraz 5 komputerów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w Ramach Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013. Na terenie świetlicy prowadzone były także zajęcia plastyczne i kółko W Świetlicy istnieje galeria „Akwarela”, gdzie można zobaczyć prace dzieci. W Świetlicy prowadzone były zajęcia regionalizmu Żorskiego Centrum Edukacji Regionalnej. W zajęciach brały udział dzieci z Żor i okolic (Rybnika, Pszczyzny, Tych, Katowic, Jastrzębia, Wodzisławia, Raciborza, Chorzowa, Tarnowskich Gór itd.). W Świetlicy od siedmiu lat ćwiczy koło kabaretowe „Wesoła Czelodka” Koła Gospodyń Wiejskich Osiny.
- Świetlica w dzielnicy Rój - Świetlica „Wyspa”. Przy świetlicy działały zespoły śpiewacze „Rojanki” i „Małe Rojanki”, których próby odbywały się w szkole (Małe Rojanki) i Pawilonie Sportowym (Rojanki). Na terenie świetlicy zorganizowano Akcję Zima i Akcję

Lato, prowadzono zajęcia plastyczne i wszelkiego rodzaju warsztaty plastyczne. Dodatkowo do dyspozycji dzieci komputery, piłkarzyki, X-box, cymbergaj, play-station oraz stół do ping-ponga. W świetlicy corocznie odbywa się także Mikołaj i Dzień Dziecka, które organizowane były przy współpracy fundacji Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom czy Fundacji Orange.

– Świetlica w Rowniu.

Prowadziła zajęcia dla dzieci i młodzieży, w czasie których mogły korzystać z internetu, gier komputerowych, X-BOX, kinect, gier planszowych, piłkarzyków, puzzli i różnych materiałów plastycznych. Dla dzieci prowadzone były zajęcia stałe: kółko plastyczne, szachowe, kółko teatralne. Przeprowadzono „Akcję Zima” i „Akcję Lato”, a także turnieje tenisa stołowego, szachowego, Mikołaj i balik przebierańców. Ponadto w świetlicy odbywały się próby zespołu śpiewaczego „Jagoda”, prowadzono aerobik i zumbę fitness dla pań, a także turnieje skata i pokazy kulinarne, spotkanie członków i sympatyków klubu sportowego SKF „ISKRA” Rowień. Zorganizowano bal przebierańców dla dzieci, „Babski Comber”, „Dla Mamy” – biesiadne spotkanie z okazji Dnia Matki, spektakl „Królewna Śnieżka” w wykonaniu dzieci kółka teatralnego KREATYWNI, „Na sportowo – futbolowo” – otwarta impreza org. przez SKF ISKRA Rowień, Festyn Rodzinny, Dożynki, Dzień Seniora, Andrzejki – biesiadne spotkanie, Andrzejki w Zespole Jagoda, spotkanie z Mikołajem – program interaktywny „Poszukiwania św. Mikołaja”, spotkanie opłatkowe. Na terenie świetlicy prowadzone były stałe zajęcia programowe: kółko plastyczne, kółko szachowe, kółko teatralne KREATYWNI, aerobik, - Zumba-fitness. W 2014 roku zrealizowano 9 wynajmów sali.

– Świetlica w Kleszczowie zorganizowała: spotkanie noworoczne członków Koła nr 8 ZERiI, Dzień Babci i Dziadka, bal maskowy dla dzieci, biesiada śląska z zespołem M. Jędrowskiego, Dzień Kobiet, obchody 90-lecia OSP- Kleszczów, Dzień Matki, festyn rodzinny, Dzień Seniora, Andrzejki, Mikołaj, spotkanie opłatkowe Rady Dzielnicy, spotkanie opłatkowe emerytów i rencistów Koła nr 8, „Akcję Lato”, „Akcję Zima 2014”, konkursy i turnieje dla dzieci. Ponadto prowadzono następujące zajęcia stałe: kółko plastyczne, kółko rekreacyjno – sportowe, kółko muzyczne, warsztaty „Spotkania z fotografią”, zabawy z językiem angielskim i aerobik. Na terenie świetlicy zorganizowano 5 wystaw: „Dwa światy, jedno niebo” Andrzeja Ziarkowskiego, „W drodze do Wiednia” – Stanisława Sobieckiego, „Portrety Niestrudzonych” Marka Kempnego, „Kredką, farbą, wydzieranką” - wystawa prac plastycznych dzieci z P-6 w Żorach i wystawę prac plastycznych dzieci biorących udział w zajęciach świetlicowych. Zrealizowano także 6 wynajmów sali.

Muzeum Miejskie

1. W maju 2014r. dokonano przeniesienia siedziby muzeum do willi Haeringa przy ul. Muzealnej.
2. Zorganizowano Noc w Muzeum w ramach Ogólnopolskiej akcji Nocy Muzeów.
3. W grudniu 2014 roku Muzeum było w posiadaniu 4559 muzealiów, w tym: 2297 obiektów etnograficznych, 859 numizmatów, 728 obiektów sztuki, 252 obiekty o walorze historycznym, 154 militaria, 114 archiwaliów, 58 obiektów archeologicznych, 59 obiektów techniki, 10 fotografii, 7 obiektów przyrodniczych oraz 21 innych. Na koniec roku zaewidencjonowano w systemie ewidencji muzealnej MONA 3354 obiekty, w tym: 914 w Dziale Historii Regionu i 2440 w Dziale Kultur Pozaeuropejskich.
4. W okresie sprawozdawczym podjęto działania ukierunkowane na pozyskanie obiektów na potrzeby nowych wystaw stałych. Do zbiorów Działu Historii i Kultury Regionu pozyskano eksponaty rozwijające istniejące już kolekcje: historyczną i etnograficzną. Pozyskano m. in.: pocztówki żorskie z lat 1898-1939, archiwalia dotyczące Żor, wyposażenie gabinetowe

z lat 20/30 XX wieku (karciak, zegar, patefon, serwis kawowy firmy Giesche, maszyna do szycia), a także obiekty związane z okresem PRL-u (przede wszystkim drobne wyposażenie wnętrz mieszkalnych i kuchni). Do zbiorów Działu Kultur Pozaeuropejskich włączono obiekty pozyskane w ramach dwóch wypraw etnologicznych „Ossendowski 2013” i „Uganda 2014”. Część obiektów stanowić będzie element wystawy stałej „Polskie poznawanie świata”, pozostałe uzupełniały kolekcję afrykańską i będą materiałem na potrzeby wystaw czasowych i objazdowych. Po raz pierwszy zakupiono kolekcję etnograficzną z terenów Papui-Nowej Gwinei w ramach aukcji organizowanej przez DESE. Kolekcja została naniesiona na stan Działu Kultur Pozaeuropejskich i zostanie wykorzystana na potrzeby ekspozycji stałej.

5. Poddano:
 - konserwacji technicznej 7 obiektów (5 DHR, 2 DKP),
 - konserwacji zachowawczej 26 obiektów (4 DHR, 25 DKP, 1 SBW),
 - 195 obiektów (muzealia i obiekty z magazynu podręcznego DKP i DE) dezynfekcji w komorze fumigacyjnej Biblioteki Śląskiej.
6. W ramach inwentaryzacji zbiorów wszystkie nabytki roku 2014 były rejestrowane w systemie ewidencji muzealnej MONA. W roku 2014 prowadzono działania polegające na:
 - pełnej akcesji obiektów oraz częściowej akcesji księgozbioru w ramach przygotowania do włączenia ewidencji księgozbioru do MONY,
 - kompletnej rejestracji ruchu obiektów – protokoły zdawczo-odbiorcze, protokoły ruchu wewnętrznego,
 - sporządzaniu i rejestracji umów darowizn i kupna-sprzedazy,
 - kontynuacji prac nad wprowadzaniem danych ewidencyjnych zbiorów Działu Historii i Kultury Regionu,
 - kontynuacji weryfikacji danych wprowadzonych do MONY pod kątem przeprowadzania kwerend i sporządzania sprawozdań.Do 31.12.2014 r. zarejestrowano łącznie 4 222 obiekty (1 453 DHR, 2769 DKP).
7. Wstrzymane zostały wypożyczenia wystaw etnograficznych. Ruch pozamuzealny został ograniczony do wydań do konserwacji 154 muzealiów oraz 9 wypożyczeń muzealiów Muzeum Etnograficznemu im. S. Udzieli w Krakowie na wystawę „Antypody znane i nieznanne. Kultury Indonezji i Nowej Gwinei” dla Muzeum Ziemi Wieluńskiej.
8. W roku sprawozdawczym w związku z przenosinami wystawy „W afrykańskich wioskach” podjęto decyzję o likwidacji wystawy i całkowitym opuszczeniu pomieszczeń przy Dolnym Przedmieściu.
9. Z uwagi na trwające przygotowania do otwarcia nowych wystaw stałych działły merytoryczne nie organizowały standardowych wystaw czasowych. W formie wystawek okolicznościowych w ekspozytorach w nowej siedzibie zostały częściowo zaprezentowane nabytki Działu Historii i Kultury Regionu oraz Działu Kultur Pozaeuropejskich. Oba działły w okresie świątecznym przygotowały wystawkę stajenek Bożonarodzeniowych. W nowej siedzibie nie było specjalnego miejsca na wystawy czasowe, jedynym możliwym do tego celu miejscem były ekspozytory na poziomie -1, tam też zorganizowano wspomnianą wystawę.
10. W roku 2014 udostępniona w sposób ciągły była jedynie wystawa fotograficzna „Opowiem o ich życiu w Afryce”, która została wypożyczona Miejskiej Bibliotece Publicznej w Czeladzi oraz Pedagogicznej Bibliotece Wojewódzkiej w Katowicach (filia w Pszczynie). Łącznie udostępniono 120 fotografii.
11. W okresie sprawozdawczym z oferty Muzeum Miejskiego bezpośrednio skorzystało 29730 odbiorców, w tym:

– wystawy stałe	22808,
– wystawy objazdowe	4214,
– inne formy działalności	2448,

- imprezy cykliczne 260.
12. W Muzeum prowadzone były lekcje muzealne. W ramach działań edukacyjnych zostały przeprowadzone 574 zajęcia lekcyjne. Najbardziej popularne wśród odbiorców były tematy związane z tradycyjnymi okresami świątecznymi – Wielkanocą i Bożym Narodzeniem oraz świętem górniczym. W zajęciach brały udział dzieci nie tylko z Żor, ale również z innych miast województwa śląskiego (m. in. Gliwice, Sosnowiec, Katowice, Ruda Śląska).
13. W roku 2014 Dział Edukacji Muzeum Miejskiego przygotował nowe cykle imprez – Rodzinka w Muzeum oraz Czwartkowe Spotkania z Nauką. W ramach cyklu „Rodzinka w Muzeum” zorganizowano dwie imprezy: „Noc Świętojańska” oraz „Kiszenie kapusty”, w których udział wzięło 260 osób. Odbyły się dwa „Czwartkowe spotkania z nauką”.
14. Muzeum Miejskie prowadziło inne formy działalności muzealnej obejmowały przede wszystkim ofertę oświatową, z której skorzystało łącznie 22808 osób, w tym w lekcjach projektowych, cyklicznych, warsztatach okolicznościowych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych, w konkursach, festiwalach, konferencjach, spotkaniach z nauką i spotkaniach rodzinnych organizowanych przez Dział Edukacji. Udzielono konsultacji dla nauczycieli i uczniów, w których wzięło udział 98 osób.
15. Muzeum przygotowało w ramach nowej oferty 6 cykli lekcyjnych, na które złożyły się 24 tematy lekcyjne dotyczące naszego regionu:
- Strachu nie znamy, gdy rycerzy w Żorach szukamy.
 - Polskie dzieci poznają świat.
 - Moje ręce mogą więcej.
 - Ginące rzemiosło.
 - Gród murem otoczony, odpiera groźne wojny, burze i gromy.
 - Miasto zwiedzamy zabytków szukamy.
 - W okresie wakacyjnym Dział Edukacji przygotował specjalną, tematyczną ofertę dla grup zorganizowanych i odbiorcy indywidualnego. Zajęcia realizowane pod hasłem „Wakacje z duchami”.
16. W roku 2014 rozpoczęto realizację dwóch dużych, cyklicznych projektów:
- „#NAUKA #ŻORY” w ramach, którego odbyło się 7 spotkań w ramach cyklu Czwartkowe Spotkania z Nauką. Spotkania związane były z zagadnieniami z zakresu architektury, etnologii, sztuki ludowej oraz fotografii.
 - Rodzinka w Muzeum, w ramach którego odbyły się dwa duże spotkania, tematyczne (Noc Świętojańska, Kiszenie Kapusty), w których udział wzięło 260 odbiorców. Uzupełnieniem oferty były grudniowe warsztaty rodzinne.
17. Centrum Edukacji Regionalnej prowadziło lekcje regionalizmu na żywo dla dzieci przedszkolnych, dzieci szkół podstawowych i młodzieży, które jak zwykle cieszyły się bardzo wielkim zainteresowaniem. Z lekcji regionalizmu najczęściej korzystają uczniowie z: Jastrzębia Zdroju, Pielgrzymowic, Rybnika, Gaszowic, Rydułtów, Gorzyczek, Turzy, Połomi, Mszanej, Wodzisławia Śl., Rogowa, Świerklan, Pszczyny, Suszca, Radostowic, Kobióra, Pawłowic, Krzyżowic, Raciborza, Skrbeńska, Kobylej, Łańców, Katowic, Sosnowca, Zabrze, Rudy Śląskiej, Łazisk, Orzesza, Tychów, Gliwic, Stanicy, Czechowic – Dziedzic i innych miejscowości.
18. Dział Edukacji zorganizował 14 konkursów, w których udział wzięło 1004 uczestników. Konkursy skierowane były zarówno dla dzieci i młodzieży, jak i osób dorosłych. Największym zainteresowaniem cieszył się cykliczny konkurs „Wędrujemy po Żorach”, który zgromadził 250 uczniów.
19. We współpracy z Miastem Żory oraz Markiem Janem Karasiem zorganizowano V Żorski Plener Fotograficzny. Celem pleneru było propagowanie fotografii jako sztuki oraz promowanie żorskich miłośników fotografii.

20. W ramach badań naukowych pracownicy muzeum wzięli udział w wyprawie etnologicznej „Uganda 2014”. Celem Wyprawy „Uganda 2014” było pozyskanie eksponatów dla Działu Kultur Pozaeuropejskich. Ponadto Lucjan Buchalik został członkiem zespołu badawczego projektu Jacka Łapotta realizowanego przez Uniwersytet Szczeciński. Jan Delowicz kontynuował zbieranie i opracowywanie materiałów do publikacji o roboczym tytule „Zespół pałacowo-parkowy w Baranowicach i jego właściciele” oraz finalizował prace nad publikacją o dziejach żorskich ewangelików.
21. W minionym roku ukazały się następujące wydawnictwa:
 - „Kalendarz Żorski 2015” wraz z suplementem („Kalendarz dla dzieci”),
 - wydawnictwo edukacyjne „Bajtel” (12 numerów),
 - opracowano tekstowo i fotograficznie wydawnictwo albumowe, katalog „Polskie poznawanie świata”,
 - zaprojektowano muzealne wydawnictwa naukowe w serii „Polskie Poznawanie Świata”,
 - wykonano korektę językową, tłumaczenia I tomu wydawnictwa pokonferencyjnego „Ex Africa semper aliquid novi”,
 - opracowano również materiały reklamowe istotne do działań edukacyjnych muzeum.
22. Utrzymano działalność Punktu Informacji Miejskiej, która została przeniesiona do nowej siedziby Muzeum przy ul. Muzealnej 1/2.

Miejska Biblioteka Publiczna

1. Miejska Biblioteka Publiczna w Żorach posiadała 8 placówek, w tym: Bibliotekę Centralną i 7 filii bibliotecznych. Ich lokalizacja nie uległa zmianie.
2. W ramach zakupów inwestycyjnych zakupiono 10 zestawów komputerowych, 2 drukarki sieciowe, projektor multimedialny, tablicę interaktywną oraz oprogramowanie TeamViewer umożliwiające zdalny dostęp i zarządzanie komputerami. W ramach zadań inwestycyjnych zainstalowano podjazd dla niepełnosprawnych i wymieniono drzwi wejściowe w Bibliotece Centralnej.
3. Przeprowadzono remont Filii nr 7 oraz wymieniono wykładzinę PCV w 3 pomieszczeniach biurowych w Bibliotece Centralnej.
4. Wykupiono kontynuację dostępu do Czytelni IBUK.
5. Dokupiono 4 licencje oprogramowania CafeSuite - programu wspomagającego obsługę stanowisk komputerowych dla czytelników oraz tablet do prowadzenia warsztatów dla seniorów Komputer 50+.
6. Wprowadzono nową usługę – możliwość wypożyczenia czytników e-booków wraz z kolekcjami e-booków z domeny publicznej i portalu Wolne Lektury.pl. Do dyspozycji były 3 czytniki, w tym 2 były własnością Biblioteki, a 1 został użyczony Bibliotece przez Śląski Dziennik.
7. Na dzień 31.12.2014 r. Biblioteka posiadała:
 - księgozbiór w ilości 191.181 woluminów o wartości 1.826.101,92 zł.,
 - zbiory specjalne 8.890 jednostek o wartości 238.771,61 zł.,
 - czasopisma oprawne w ilości 328 jednostek o wartości 7.027,24 zł.
8. W 2014 roku zakupiono 3372 woluminy książek na kwotę 83.641,72 zł. Oprócz książek zakupiono zbiory specjalne: płyty CD (muzyka), płyty DVD i Blu-ray (filmy), audiobooki i gry interaktywne. Łącznie zakupiono 310 jednostek zbiorów specjalnych na kwotę 9547,42 zł.
9. Pozyskano kwotę 31.600,00 zł. z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego z Programu Operacyjnego „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”, w ramach którego zakupiono 1.377 woluminów książek w kwocie 30643,33 zł. oraz 40 tytułów audiobooków w kwocie 956,67 zł.

10. Biblioteka otrzymała darowizny w postaci 1233 woluminów książek na kwotę 15849,28 złotych oraz 20 jednostek zbiorów specjalnych na kwotę 125,- złotych.
11. W roku 2014 MBP posiadała w swojej ofercie 121 tytułów (206 egzemplarzy tytułów) gazet i czasopism, w tym 96 tytułów (142 egz.) prenumerowała, 25 tytułów (64 egz.) otrzymywała w darze.
12. Biblioteka udostępniała swoim czytelnikom także bazę aktów prawnych LEGALIS on-line we wszystkich placówkach.
13. Wszystkie placówki MBP brały udział w światowej akcji bookcrossingu. W 2014 roku włączono do obiegu 5716 książek (od początku akcji tj. od 2003 r. w akcjach Podaj Książkę i Bookcrossingu uwolniono 37.628 książek).
14. Do 24 listopada Biblioteka miała wykupiony dostęp do 149 tytułów z Czytelni IBUK. Wraz z darmowymi pozycjami było to około 550 tytułów. 25 listopada 2014 r. Biblioteka przystąpiła do Śląskiego Konsorcjum IBUK i czytelnicy uzyskali dostęp do ponad 1.800 tytułów ebooków. W 2014 roku wydano 108 kodów, zanotowano 320 logowań. Użytkownicy Biblioteki mieli też do dyspozycji gry telewizyjne, gry PC, Play-station 3 i Xbox360 Kinect.
15. W roku 2014 w zarejestrowano 9917 czytelników. Najliczniejszymi grupami wiekowymi byli czytelnicy z przedziału od 25 do 44 lat (3282 osób), od 6 do 12 lat (1462 osób) oraz o 45 do 60 lat (1349 osób). Najmniej licznie występowały czytelnicy od 0 do 5 lat (123 osoby) i od 13 do 15 lat (776 osób).
16. W 2014 roku zanotowano 213240 wypożyczeń do domu 101120 udostępnień na miejscu oraz 24278 udostępnień książek elektronicznych (IBUK i ŚBC). Łącznie zanotowano 338.638 udostępnień zbiorów.
17. W wypożyczalniach i czytelniach zanotowano łącznie 209.516 odwiedzin.
18. Placówki biblioteczne udzielały różnego typu informacji w oparciu o posiadane zbiory, warsztat informacyjny i zasoby internetowe. Były to informacje tekstowe, faktograficzne, biblioteczne, bibliograficzne, bezpośrednie, telefoniczne, z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub usługi „Zapytaj bibliotekarza”. Liczba udzielonych kwerend we wszystkich placówkach wyniosła 56.350.
19. W ramach akcji Książka na Telefon wypożyczono 539 książek.
20. Prowadzono we współpracy z Urzędem Miasta w Czytelni Głównej usługę Przystanek Praca, w ramach której bezrobotni i poszukujący pracy mogli poszukiwać ofert pracy w Internecie oraz bezpłatnie napisać i wydrukować dokumenty aplikacyjne. W 2014 roku z tej usługi skorzystało 715 osób poszukujących pracy, które wydrukowały w sumie 6.704 strony dokumentów aplikacyjnych.
21. Tworzono bibliografię regionalną w programie SOWA-2, zawierającą opisy bibliograficzne materiałów gromadzonych i archiwizowanych w Czytelni Głównej, a traktujących o Żorach i żorzanach. Bibliografia dostępna była na terminalach oraz on-line na stronie internetowej Biblioteki. Na koniec roku 2014 bibliografia zawierała 20.591 rekordów. Pod koniec 2014 roku wydano drukiem drugi tom „Bibliografii Miasta Żory” za lata 2001 – 2006.
22. Pozycje wydawnicze na temat Żor i żorzan digitalizowane i umieszczane były przez Bibliotekę także w Śląskiej Bibliotece Cyfrowej. W 2014 roku zanotowano 23.958 wyświetleń publikacji umieszczonych w ŚBC przez MBP w Żorach.
23. W ramach upowszechniania czytelnictwa pojawiło się wiele ciekawych i atrakcyjnych propozycji. Były to m.in.: spotkania autorskie, pogadanki i prelekcje, konkursy czytelnicze i plastyczne, wieczory literacko-muzyczne, spektakle teatralne, lekcje biblioteczne, projekcje, zajęcia interdyscyplinarne dla dzieci i młodzieży, pasowanie na czytelnika, różnego rodzaju warsztaty (komputerowe, internetowe, papiernicze, drukarskie, kaligraficzne, plastyczne).
24. Zorganizowano wiele imprez i różnych wydarzeń kulturalnych w ramach ogólnopolskich obchodów Tygodnia Bibliotek i Tygodnia Czytania Dzieciom. MBP włączyła się do akcji

Narodowego Czytania pod patronatem Prezydenta RP, promowała Dzień Wolnych Książek i zorganizowała Wiosenną Zbiórkę Książek. W ramach Wiosennej Zbiórki Książek zebrano 3.015 woluminów od 161 darczyńców.

25. Z okazji Dnia Bezpiecznego Internetu, w Bibliotece zorganizowano warsztaty internetowe dla młodzieży i seniorów. Z kolei z okazji Tygodnia E-książki przygotowano warsztaty pod hasłem „Czas na E-booka”. Podczas Tygodnia promowano bezpłatny dostęp do publikacji z platformy IBUK Libra oraz czytniki e-książek.
26. Przez cały rok w Bibliotece działały kluby dyskusyjne:
 - Dyskusyjny Klub Książki w Filii nr 5,
 - Klub Miłośników Dobrej Książki w Filii nr 7,
 - Dyskusyjny Klub w języku angielskim „Chatting with tea”,
 - spotkania autorskie z Grażyną Jagielską i Mariuszem Czubajem,
 - Klub Zaczarowanego Ołówka,
 - Klub Moli Książkowych „Młodzi Odkrywczy”,
 - Klub Czytających Rodzin „Czytalińscy”.
27. W filiach prowadzono projekty edukacyjne: „Zabawy z językiem angielskim Library Isn't Scary” i „Kuźnia Talentów” (Filia nr 5), „W kręgu sztuki” (Filia nr 6).
28. W Bibliotece Centralnej odbywały się spotkania członków Żorskiego Koła Polskiego Związku Numizmatycznego oraz Towarzystwa Fotograficznego Excursor.
29. Zorganizowano wiele ciekawych wystaw, e-wystaw, wystawek i gazetek np. „Kobiety w nauce”, „Pisarz na tropie Tomka”, „Morawski Kras”, „W labiryncie barw”, „Czytam, więc jestem” – wystawa z okazji Roku Czytelnictwa, wystawy fotograficzne uczniów Zespołu Szkół Społecznych: „Flamandzkie impresje” i „Moje spojrzenie na drugiego człowieka” i wiele innych.
30. Kontynuowano projekt Foto-Ton, w ramach którego mieszkańcy miasta i okolic prezentują swoje zdjęcia na e-wystawach, które można oglądać na telewizorze w holu Biblioteki i na stronie internetowej. Do najciekawszych e-wystaw należały: „Świat Majów”, „Most na rzece Cam”, „Dopóki walczysz – jesteś zwycięzcą”, „25 lat Przystanku Woodstock”, „Spacer z przeszłością”, „Portret kreatywny”, wystawy członków Towarzystwa Fotograficznego Excursor: „Jedna mgła” i „Bliskie spotkania z naturą”.
31. Bibliotekarze MBP w Żorach włączyli się do akcji Biała Wstążka w Walce z Przemocą, Szlachetna Paczka, „Na niebiesko dla autyzmu” w ramach Światowego Dnia Wiedzy Na Temat Autyzmu oraz do akcji Kolorowy Tydzień Profilaktyki pod hasłem „Dzień życzliwości i tolerancji”.
32. Zorganizowano następujące imprezy:
 - Narodowe Czytanie Sienkiewicza,
 - Imprezy w ramach Roku Henryka Sławika,
 - Akcje Zaczytane Miasto,
 - Tydzień Bibliotek pod hasłem „czytanie łączy pokolenia”,
 - Biblioteka na sportowo,
 - Światowy dzień książki i praw autorskich,
 - Wieczory poetyckie,
 - Promocja książki "Szytry Gidry na Papidry. Rymowanki śląskie”.
 - Konkurs pięknego czytania,
 - Slajdowisko i prelekcja: „Krym, gdzie góry witają się z morzem”,
 - Czytalińscy w chlebowej chacie,
 - Noc z Andersenem pod hasłem „Ratujmy planetę z mikołajkiem”
 - Wiosenne spotkania literackie,

- „Jesienne spotkania z...” pod hasłem „Ludowe inspiracje. Literatura folklorystyczna w twórczości Oskara Kolberga i Hanny Januszewskiej”,
 - Konkurs plastyczny pod hasłem: „W barwnym świecie legend i podań”,
 - „Cała polska czyta dzieciom”,
 - Książka dla trzylatka,
 - V edycja „Książki dla Trzylatka”.
33. W 2014 roku prowadzono szeroką działalność edukacyjną w zakresie informatyzacji organizując warsztaty komputerowe i informatyczne dla dzieci i młodzieży oraz indywidualne warsztaty komputerowe dla seniorów Komputer 50+, które prowadził m.in. Latarnik Polski Cyfrowej w ramach programu Polska Cyfrowa Równych Szans. Zorganizowano 156 zajęć dla seniorów, podczas których przeszkolono 51 osób.
34. MBP otrzymała nagrodę w konkursie na najlepiej przeprowadzoną kampanię „Cała Polska czyta dzieciom w roku szkolnym 2013/2014 przyznaną przez Fundację ABC XXI Cała Polska czyta dzieciom. Formą nagrody dla Biblioteki było też darmowe spotkanie autorskie z Pawłem Beręsewiczem, zorganizowane przez Fundację ABC XXI Cała Polska czyta dzieciom w dowód uznania za działalność Klubu Czytających Rodzin „Czytalińscy”.

Powiatowy Urząd Pracy

1. Stopa bezrobocia w Żorach 2014 roku wynosiła odpowiednio:
 - styczeń 11,4% ,
 - luty 11,3%,
 - marzec 10,6%,
 - kwiecień 9,7%,
 - maj 9,3%,
 - czerwiec 9,1%,
 - lipiec 9,2%,
 - sierpień 9,4%,
 - wrzesień 9,6%,
 - październik 9,5%,
 - listopad 10%,
 - grudzień 10%.
2. W zakresie obsługi formalnej, wydano łącznie:
 - 9086 decyzji administracyjnych dot. m.in. przyznania lub utraty statusu osoby bezrobotnej, przyznania lub utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych, a także dodatku lub stypendium, co daje w miesiącu średnio 757 decyzji administracyjnych;
 - 2966 zaświadczeń;
 - 2528 pism dla potrzeb Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Urzędu Miasta, policji, sądów, placówek szkoleniowych, zakładów pracy, szkół, banków itp.
3. W 2014 roku średnio miesięcznie rejestrowało się 298 osób, natomiast średnia miesięczna liczba osób wyrejestrowanych wyniosła 312 osób.
4. W 2014r. zarejestrowano 3581 osób, natomiast wyrejestrowano 3741 osób. Na koniec grudnia 2014r. liczba bezrobotnych wynosiła 1796 osób. Główne powody wyrejestrowania (% do ogółu wyrejestrowanych):
 - podjęcie pracy - 1680 osób (44,9%);
 - niepotwierdzenie przez bezrobotnych gotowości do podjęcia pracy - 1081 osób (28,9 %);
 - dobrowolna rezygnacja ze statusu osoby bezrobotnej - 254 osób (6,8%).

5. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Żorach wśród zarejestrowanych bezrobotnych dominowały kobiety, ich udział w stosunku do ogółu bezrobotnych wahał się na poziomie od 59,7 % (w maju) do 62,2 % (w październiku). Na koniec grudnia wskaźnik wynosił 61,3%.
6. Struktura bezrobotnych wg. wykształcenia:
- wyższe 11,9%,
 - policealne i średnie zawodowe 22,4%,
 - średnie ogólnokształcące 10,7%,
 - zasadnicze zawodowe 28,4%,
 - gimnazjalne i podstawowe 26,6% .
7. Struktura bezrobotnych wg wieku:
- wiek 18-24 19,3%,
 - wiek 25-34 30,7%,
 - wiek 35-44 23,7%,
 - wiek 45-54 13,3%,
 - wiek 55-59 9,6%,
 - wiek 60 i więcej 3,4%.
8. Największą grupę wiekową wśród bezrobotnych zarejestrowanych w PUP Żory stanowiły osoby młode znajdujące się w przedziale wiekowym 25-34 lata.
9. Wśród bezrobotnych zarejestrowanych w 2014 r. dominującą grupę stanowiły osoby o małym stażu pracy (do 5 lat) tj. 43,1% ogółu zarejestrowanych. Najmniejszą grupę stanowią osoby o stażu powyżej 30 lat.
10. Struktura bezrobotnych wg czasu pozostawania bez pracy:
- do 1 miesiąca 11,5%,
 - 1-3 miesięcy 25,2%,
 - 3-6 miesięcy 21,1%,
 - 6-12 miesięcy 17,8%,
 - 12-24 miesięcy 15,9%,
 - pow. 24 miesięcy 8,5%.
11. W 2014 roku dokonano następujących zgłoszeń:
- do ubezpieczenia zdrowotnego ZZA 3794,
 - do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego ZUA 1440,
 - wyrejestrowanie z ubezpieczeń ZWUA 5390,
 - zgłoszenie zmian ZIUA 329,
 - zgłoszenia i wyrejestrowania członków rodzin 1453.
12. W okresie sprawozdawczym wydatkowano:
- 2796,10 tys. zł na zasiłki dla bezrobotnych oraz dodatki aktywizacyjne;
 - 3441,00 tys. zł na programy na rzecz promocji zatrudnienia.
13. Wypłacono na łączną kwotę 6 643,9 tys. zł świadczenia dla bezrobotnych, w tym min.:
- stypendia na kwotę 1783,6 tys. zł,
 - świadczenia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2269,1 tys. zł,
 - świadczenia dla bezrobotnych do 25 roku życia 1401,0 tys. zł,
 - świadczenia dla bezrobotnych powyżej 50 roku życia 197,4 tys. zł.
14. Liczba osób uprawnionych do zasiłku wynosiła 266 osób.
15. W maju 2014r. wprowadzono indywidualny profil pomocy dla osoby bezrobotnej, zależnego od jego potrzeb.
- profilem I (obejmującym pośrednictwo pracy i szkolenia dla bezrobotnych w ramach planu szkoleń) objęto 37 osób;

- profilem II (obejmującym m.in: pośrednictwo zawodowe, udzielenie dofinansowania do studiów podyplomowych, udzielenie pożyczek na szkolenia dla bezrobotnych, refundowanie kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy) objęto 1022 osoby;
 - III profilem pomocy (obejmującym podjęcie pracy w spółdzielni socjalnej zakładanej przez osoby prawne, wspieranie zatrudnienia u pracodawcy podjęcie działań w ramach programu Aktywizacji i Integracji) objęto 346 osób.
16. W 2014 roku w ramach pośrednictwa pracy:
- zgłoszono 704 oferty pracy, na 1012 stanowisk pracy;
 - wydano 1034 skierowania z czego 231 osób podjęło pracę, 84 osób nie rozliczyło się z otrzymanego skierowania, a 58 osób zrezygnowało z pracy;
 - pośrednicy pracy roku odbyli 135 wizyt u pracodawców, a celem tych wizyt było zaznajomienie pracodawców z usługami oferowanymi przez Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz nawiązywanie współpracy z nowymi podmiotami,
 - poprzez swoje działania i utrzymywane kontakty z pracodawcami pośrednictwo pracy pozyskało 148 ofert pracy.
17. Pośrednictwo pracy zorganizowało w siedzibie urzędu pracy w Żorach 13 giełd pracy:
- ilość osób biorących udział w giełdach - 132 osoby;
 - podjęcie zatrudnienia - 12 osób;
 - złożone oferty w ramach giełd to: pracownik biurowy; pomoc kuchenna; bufetowa; pracownik ochrony; pracownik magazynu; cukiernik; piekarz; doradca handlowy; konsultant ds. obsługi klienta biznesowego.
18. Powiatowy Urząd Pracy w Żorach w okresie sprawozdawczym zorganizował Targi Pracy i Edukacji, które odbyły się w Miejskim Ośrodku Kultury w Żorach. W Targach wzięło udział 27 pracodawców oraz 7 lokalnych instytucji (min. PUP, OHP, Punkt PP). Ogółem do dyspozycji poszukujący pracy mieli 316 ofert pracy (w tym 120 w ramach EURES). Targi pracy odwiedziło blisko 950 osób. Najczęściej poszukiwanymi pracownikami były osoby w zawodach technicznych; pracownicy produkcji; szlifierze; sprzedawcy; kasjerzy; operatorzy wózków widłowych; kucharze; technicy utrzymania ruchu; funkcjonariusze policji, lakiernicy; pracownicy ochrony i doradcy klienta.
19. W 2014 roku w ramach sieci EURES złożono 356 ofert na 2242 miejsca pracy. Wśród krajów EOG najliczniejsze oferty pochodziły z Niemiec, Francji, Wielkiej Brytanii, Norwegii, Austrii i Holandii. Najczęściej poszukiwane zawody to: pielęgniarki; pracownicy branży hotelarsko-gastronomicznej; pracownicy ds. zbierania owoców; sprzedawcy; wykwalifikowani wykrawacze wołowiny; elektrycy; hydraulicy; kucharze; kelnerzy.
20. W 2014 roku zarejestrowano 808 oświadczeń w sprawie powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W tym dla obywateli:
- Ukrainy 791,
 - Mołdawii 8,
 - Armenii 5,
 - Rosji 3,
 - Białorusi 1.
21. Zorganizowano staż dla 395 osób (w tym 291 kobiet). Staże zakończyły 352 osoby (w tym 270 kobiet), z czego 283 osoby (w tym 213 kobiet) podjęły pracę, co stanowi 80,4% efektywności. Ogółem na realizację staży wydatkowano 1 783,6 tys. zł.
22. Przeprowadzono 38 kontroli u pracodawców w zakresie prawidłowej realizacji zawartych umów o zorganizowanie stażu.
23. Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia, urząd mógł przyznać bon stażowy stanowiący gwarancję skierowania do odbycia stażu u pracodawcy wskazanego przez bezrobotnego

- na okres 6 miesięcy, o ile pracodawca zobowiąże się do zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu przez okres 6 miesięcy (przez zatrudnienie rozumiemy wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą). W 2014 roku bonu stażowe przyznano 23 osobom wszystkie staże w ramach bonu będą kontynuowane w 2015 roku.
24. Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia urząd mógł przyznać bon szkoleniowy stanowiący gwarancję skierowania bezrobotnego na wskazane przez niego szkolenie oraz opłacenia kosztów, które zostaną poniesione w związku z podjęciem szkolenia. W 2014 roku z bonu szkoleniowego skorzystała 1 osoba.
 25. W ramach refundacja składki ZUS za bezrobotnego do 30 roku życia Powiatowy Urząd Pracy może do 12 miesięcy, na podstawie zawartej umowy, refundować pracodawcy koszty poniesione na składki na ubezpieczenia społeczne należne od pracodawcy za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia, którzy podejmują zatrudnienie po raz pierwszy w życiu. W okresie sprawozdawczym refundacją składek objęto 2 osoby.
 26. Powiatowy Urząd Pracy przyznał pracodawcy lub przedsiębiorcy dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat. W 2014r. refundacją składek objęto 4 osoby, dofinansowanie jest kontynuowane w 2015r.
 27. 85 osobom udzielono jednorazowej dotacji związanej z podjęciem działalności gospodarczej. Urząd udzielił m.in. dotacji na takie firmy jak: hotel dla psów, klub sportowy, myjnia ekologiczna, działalność artystyczna (opowiadanie bajek), konstrukcja i renowacja samochodów.
 28. 10 pracodawcom udzielono środków na wyposażenie i doposażenie stanowiska pracy, na 10 miejsc pracy, średnie wyposażenie i doposażenie miejsca pracy wyniosło 17,2 tys. zł.
 29. W 2014 roku:
 - z prac społecznie użytecznych skorzystało 35 osób bez prawa do zasiłku korzystających jednocześnie ze świadczeń pomocy społecznej; prace te wykonywane były w wymiarze do 10 godzin tygodniowo; skierowanie następowało na wniosek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
 - 27 osób zakończyło wykonywanie tych prac,
 - 10 osób (w tym 8 kobiet) podjęło zatrudnienie, co stanowi 37% efektywności zatrudnieniowej,
 - wydatkowano 32,4 tys. zł.
 30. W ramach szkoleń w Powiatowym Urzędzie Pracy w 2014 roku zrealizowano:
 - szkolenia indywidualne w których uczestniczyło 11 osób, o tematyce: operator koparko-ładowarki, kurs dostępu linowego IRATA Direct Entry Level 2, spawacz metodą MAG, trener pracy, rozbieracz-wykrawacz mięsa, kierowca kat C+E, C, kurs instruktora dogoterapii;
 - szkolenia grupowe, w których uczestniczyło 58 osób o tematyce: kierowca operator wózków widłowych z bezpieczną wymianą butli gazowych, kasjer handlowy, asystent rachunkowości, ABC przedsiębiorczości, spawacz metodą MAG.
 31. Ogółem w 2014 roku przeszkolono 69 osób - wszystkie osoby ukończyły szkolenie. Zatrudnienie podjęły 32 osoby, co stanowi 46,4% efektywności zatrudnieniowej.
 32. Zatrudniony w PUP specjalista ds. rozwoju zawodowego odbył 9 wizyt monitorujących w trakcie których badane było spełnienie przez jednostki szkolące warunków umowy, jakość szkolenia i poziom zadowolenia uczestników.
 33. W oparciu o art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz uchwałę Rady Miasta Żory w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i rehabilitacji społecznej oraz wysokości

środków przekazanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. PUP zaktywizował 7 osób niepełnosprawnych niepozostających w zatrudnieniu zarejestrowanych jako poszukujący pracy. Zorganizowano staże dla 6 osób (na łączną kwotę 37,4 tys. zł) oraz zawarto z pracodawcą umowę na zwrot kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla 1 osoby (na kwotę 35.000 tys. zł).

34. W 2014 roku poradnictwem zawodowym objęto:

- poradnictwem indywidualnym 661 osób (w tym 422 kobiety), z czego 329 osób (w tym 223 kobiety) podjęło zatrudnienie, co stanowi 49,8%;
- poradnictwem grupowym 147 osób,
- z informacji zawodowej skorzystało 189 osób,
- dodatkowo udzielono informacji zawodowej 96 osobom niezarejestrowanym.

35. W ramach poradnictwa zawodowego były inicjowane, organizowane i prowadzone szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy. Szkolenia były prowadzone przez doradcę zawodowego. Celem zajęć było zdobycie umiejętności efektywnego poruszania się po obecnym rynku pracy, przygotowania dokumentów aplikacyjnych (życiorys zawodowy i list motywacyjny), autoprezentacji oraz prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. W 2014 roku:

- szkolenie w zakresie aktywnego poszukiwania pracy rozpoczęło 38 osób,
- 34 osoby ukończyły szkolenie,
- 9 osób podjęło zatrudnienie co stanowi 26,4 % efektywności,
- 21 osób rozpoczęło i zakończyło zajęcia aktywizacyjne,
- 7 osób uczestniczących w zajęciach podjęło zatrudnienie, co stanowi 33,3% efektywności.

36. Środki Funduszu Pracy w formie Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) przeznaczone były na finansowanie kształcenia pracowników i pracodawców. Celem utworzenia KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. Zwiększenie inwestycji w potencjał kadrowy powinno poprawić zarówno pozycję firm jak i samych pracowników na konkurencyjnym rynku pracy. W pierwszym okresie finansowania, tj. w 2014-2015 r. środki KFS były przeznaczone na wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących (pracowników i pracodawców) w wieku 45 lat i więcej. W 2014 r:

- 4 pracodawcom przyznano środki KFS;
- przeszkolono 4 pracodawców i 1 pracownika;
- wydatkowano kwotę 27,1 tys. zł.

Ogółem w 2014r. zaktywizowano 2489 bezrobotnych i poszukujących pracy w tym:

- w ramach aktywnych (subsydiowanych) form zatrudnienia - 600 osób,
- ukończyło ww. formy 543 osoby,
- osiągnięto efektywność zatrudnieniową (po realizacji wszystkich programów) 77,3%;
- w ramach pasywnych form promocji zatrudnienia – 1882 osoby;
- w ramach PFRON 7 osób.

37. W celu łagodzenia skutków bezrobocia PUP podjął dodatkowe działania tj.:

- kontynuowano system „Zielona linia – centrum konsultacyjno informacyjne służb zatrudnienia” tj. bezpłatny numer 19510 – dla osób zarejestrowanych w systemie, oraz 19524 dla osób niezarejestrowanych (koszt jak za połączenia lokalne),
- realizowano projekt współfinansowany ze środków europejskiego funduszu społecznego program operacyjny kapitał ludzki oraz programy z rezerwy ministra pracy i polityki społecznej tj.: projekt „człowiek-czyn -sukces” realizowany w ramach Działania 6.1.3 PO KL „Poprawa zdolności do zatrudnienia oraz podnoszenie poziomu aktywności zawodowej osób bezrobotnych”, projekt jest kontynuacją z roku poprzedniego. Ogółem na projekt w 2014 roku przeznaczono kwotę 2 269,1 tys. zł. W 2014 roku: z poradnictwa zawodowego

i pośrednictwa pracy skorzystały 322 osoby (w tym 185 kobiet), 67 osób zostało objętych szkoleniami, 224 osób zostało objętych stażami, udzielono jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej 48 osobom (w tym 31 kobietom), osiągnięto wskaźnik efektywności na poziomie 69%.

- Realizowano projekt „ADRES: EUROPEJSKI URZĄD PRACY IV” realizowany w ramach Działania 6.1.2 PO KL „Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji osób bezrobotnych w regionie”. Projekt rozpoczął się w styczniu 2010 roku i kolejne jego edycje były kontynuowane w latach 2011 – 2014. Projekt był odpowiedzią na konkurs ogłoszony przez Instytucję Pośredniczącą - WUP Katowice. Celem projektu było wzmocnienie i rozwój działalności urzędu pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w Żorach poprzez upowszechnienie pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego dzięki zatrudnieniu nowych osób na kluczowych stanowiskach pracy. Ogółem na projekt w 2014r. przeznaczono kwotę 104,6 tys. zł. W ramach projektu zatrudniono 3 pracowników tj.: 2 pośredników pracy i 1 doradcę zawodowego, którzy skorzystali również ze specjalistycznych szkoleń zawodowych związanych bezpośrednio z wykonywaną pracą, ponadto zakupiono materiały biurowe i informacyjne dla pracowników zatrudnionych w ramach projektu. Ze względu na zakończenie projektu z dniem 30 września 2014r. umowy z tymi pracownikami zostały rozwiązane.
- Realizowano projekt „STUMIŁOWY KROK” realizowany w ramach Działania 6.1.1 PO KL. Głównym celem projektu było podniesienie i utrzymanie poziomu aktywności zawodowej osób pozostających bez pracy. Projekt był skierowany do osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żorach, w tym głównie do osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Czas realizacji projektu : 01.07.2013 – 31.12.2014r. Ogółem na projekt w 2014 r. przeznaczono kwotę 720,0 tys. zł. W ramach projektu w 2014r. staże rozpoczęły 123 osoby (w tym 100 kobiet), zakończyło staże 100 osób (w tym 82 kobiety), w warsztatach psychologiczno-doradczych uczestniczyło 99 osób (w tym 81 kobiet), pracę podjęło 71 osób (59 kobiet) co stanowi 71 % efektywności zatrudnieniowej.
- Realizowano projekt „KIERUNEK PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ” projekt realizowany w ramach działania 6.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w partnerstwie z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach. Zakończenie projektu nastąpi w 2015r. Ogółem na projekt w 2014 r. przeznaczono kwotę 461,2 tys. zł. Wyniki :19 osobom (w tym 15 kobietom) udzielono wsparcia finansowego (do 21 600 zł na osobę) na założenie nowych działalności gospodarczych. Program z rezerwy Ministra Pracy dla osób poniżej 25 roku życia Projekt przeznaczony dla osób młodych zarejestrowanych w PUP Żory, mający na celu zdobycie doświadczenia zawodowego poprzez uczestnictwo w stażach. Na realizację programu pozyskano kwotę 90,3 tys. zł. W ramach programu: 21 osób zostało objętych stażami, wszystkie osoby skorzystały z pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, program ukończyło 19 osób (19 kobiet), pracę podjęło 15 osób (6 kobiet) co stanowi 78,9% efektywności.
- Program z rezerwy Ministra Pracy dla osób poniżej 30 roku życia (nowe instrumenty rynku pracy) Projekt przeznaczony dla osób poniżej 30 roku życia, obejmujący możliwość korzystania z nowych instrumentów rynku pracy wprowadzonych zmianami do Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z 27 maja 2014r. Pozyskano: 100,0 tys. zł. Projekt jest w trakcie realizacji. W ramach programu: 22 osób (w tym 17 kobiet) skorzystało z bonów szkoleniowych, 1 osoba ukończyła szkolenie w ramach bonu szkoleniowego, 2 osoby (2 kobiety) podjęły pracę u pracodawców, w ramach refundacji

składek na ubezpieczenie społeczne (przez 12 miesięcy), udzielono 1 osobie (kobieta) wypłaty jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej (hurtownia kosmetyczna) w kwocie 18 tys. zł.

- Program z rezerwy Ministra Pracy dla osób powyżej 50 roku życia. Projekt realizowany dla grupy osób powyżej 50 roku życia w celu zwiększenia szans na zdobycie zatrudnienia. Pozyskano: 36,0 tys. zł. Projekt jest w trakcie realizacji. W ramach programu: 5 osób (w tym 4 kobiety) zostało objętych stażami, 1 osoba (1 kobieta –) uzyskała jednorazową dotację na podjęcie działalności gospodarczej (biuro nieruchomości) w kwocie 18,0 tys. zł, 4 osoby korzystają z dofinansowania do wynagrodzenia (wypłacane pracodawcy przez 12 miesięcy).
38. Powiatowa Rada Zatrudnienia odbyły się cztery posiedzenia Powiatowej Rady Zatrudnienia. Tematami posiedzeń były m.in.
- opiniowanie okresowych sprawozdań z działalności Powiatowego Urzędu Pracy oraz wydatkowania i racjonalności gospodarki środkami Funduszu Pracy,
 - opiniowanie podziału środków Funduszu Pracy,
 - analizowanie realizowanych programów,
 - opiniowanie planu szkoleń na rok 2014,
 - analizowanie bieżącej sytuacji na lokalnym rynku pracy,
 - omówienie zmian w funkcjonowaniu publicznych służb zatrudnienia – funkcja doradcy klienta w procesie aktywizacji osób bezrobotnych,
 - analizowanie systemu kształcenia zawodowego w Mieście Żory,
 - opiniowanie regulaminów dot. organizacji instrumentów rynku pracy,
 - opiniowanie umorzeń nienależnie pobranych świadczeń.
39. Członkowie Powiatowej Rady Zatrudnienia uczestniczyli w szkoleniu „Rola Powiatowej Rady Zatrudnienia i nowy wymiar funkcjonowania publicznych służb zatrudnienia w świetle nowelizowanej ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy”.

Żorskie Centrum Organizacji Pozarządowych

1. W roku 2014 ŻCOP prowadził działania związane z intensywnym wspieraniem sektora organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej, w tym nowoutworzonych przedsiębiorstw społecznych- Spółdzielni Socjalnych. Działania te odbywały się w ramach dwóch realizowanych projektów, finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego, i polegały na prowadzeniu Inkubatora Ekonomii Społecznej Subregionu Zachodniego (IESSZ) Województwa Śląskiego oraz Inkubatora Społecznej Przedsiębiorczości (ISP) Województwa Śląskiego. W ramach projektów prowadzono między innymi:
- doradztwo ogólne (bieżące): zrealizowano 511,5 godzin (IESSZ: 141,5 godzin; ISP: 370 godzin),
 - doradztwo prawne: zrealizowano 117,5 godzin (IESSZ: 57,5 godzin; ISP: 60 godzin),
 - doradztwo księgowo: zrealizowano 210 godzin (IESSZ: 65 godzin; ISP: 145 godzin),
 - doradztwo marketingowe: zrealizowano 315 (IESSZ: 47 godzin; ISP: 268 godzin),
 - szkolenia - zorganizowano 69 szkoleń, w których uczestniczyły 734 osoby (IESSZ: 13/145 osób; ISP: 56/589 osób),
 - międzysektorowe spotkania animacyjne (z udziałem podmiotów innych niż podmioty, ekonomii społecznej tj. instytucji rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej, jednostek samorządu terytorialnego i przedstawicieli lokalnych przedsiębiorstw i mediów (IESSZ): zorganizowano 9 spotkań z udziałem łącznie 100 osób,
 - wsparcie dla powstających spółdzielni socjalnych (IESSZ): przeprowadzono rekrutację uzupełniającą w ramach której zgłosiły się 3 osoby; zrekrutowano: 2 osoby, z których jedna

przystąpiła do spółdzielni socjalnej, druga osoba została zatrudniona w spółdzielni socjalnej. podpisano umowy na przyznanie wsparcia finansowego dla czterech powołanych w ramach projektu spółdzielni socjalnych oraz umowy na przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego dla tych spółdzielni.

2. W ramach projektu Inkubator Ekonomii Społecznej Subregionu Zachodniego w Parku Cegielnia odbył się festiwal „FIESTA NGO – Festiwal organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej”.
3. We współpracy z Młodzieżowym Biurem Pracy w Żorach zorganizowano Targi Pracy i Podmiotów Ekonomii Społecznej. W targach wzięli udział uczniowie szkół ponadgimnazjalnych, którzy poznali ofertę działalności Żorskiego Centrum oraz wolontariatu.
4. Przy współpracy z 12 organizacjami pozarządowymi zorganizowało grę miejską „Questing NGO– poznaję, odkrywam, powracam”. Ogłoszenie wyników oraz prezentacja filmu z przebiegu Questingu odbyła się 5 grudnia, podczas Gali Wolontariatu.
5. Zorganizowano VI Galę Wolontariatu, która była uroczystym podsumowaniem konkursu na Wolontariusza Roku 2014 oraz gry miejskiej „Questing NGO – odkrywam, poznaję powracam”.
6. W roku sprawozdawczym ŻCOP udzielił następującego wsparcia infrastrukturalnego: wynajem sal, komputerów, rzutników, innego sprzętu będącego w zasobach ŻCOP, usługi ksero. Z ofert skorzystało:
 - Polskie Centrum Mediacji – oddział Żory,
 - Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku,
 - Stowarzyszenie Wspólna Pasja,
 - Żorskie Centrum Karate Kyokushin,
 - Klub Sztuk Walki Shogun,
 - Stowarzyszenie Ratownicze Iskra,
 - Stowarzyszenie Formacja Taneczna Reaktywacja,
 - Związek Harcerstwa Polskiego,
 - Stowarzyszenie Liczy się Rodzina,
 - Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze – koło w Żorach,
 - Polski Związek Działkowców Rodzinny – ogrody w Żorach,
 - Klub Abstynentów STER,
 - Stowarzyszenie Miłośników Kotów,
 - Ochotnicza Straż Pożarna Żory,
 - Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych Progres,
 - Grupa Biegowa HR Max Żory,
 - PTTK „SOKÓŁ”,
 - Kościół Wolnych Chrześcijan,
 - Kościół Zielonoświątkowy,
 - Grupa kolarska MOSIR,
 - FOPSZ,
 - KS „Roszada”,
 - ZAZ Wspólna Pasja,
 - MBP,
 - OHP,
 - Stowarzyszenie WIN.
7. Na stałe z sal budynku ŻCOP-u korzystali (siedziba faktyczna-lokal):
 - Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku,
 - Związek Harcerstwa Polskiego,

- Wolna Kompania Niezdobytego Grodu Żory,
 - Stowarzyszenie Grupa Twórcza Atelier,
 - Polskie Centrum Mediacji,
 - Stowarzyszenie Ratownicze Iskra,
 - Ochotnicze Hufce Pracy – filia w Żorach,
 - Filia Miejskiej Biblioteki Publicznej w Żorach.
8. Z magazynów korzystały:
- Wydział Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych,
 - Fundacja Orange,
 - Żorskie Stowarzyszenie dla Zwierząt,
 - Muzeum Miejskie w Żorach,
 - Stowarzyszenie Miłośników Kotów,
 - Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych „Hospicjum im. Jana Pawła II”,
 - Klub Turystyki Wodnej REJS,
 - Związek Harcerstwa Polskiego.
9. W innych celach użytkowych z pomieszczeń ŻCOP-u korzystały następujące zespoły muzyczne:
- AESTHESIS,
 - BAD CAUNTRY,
 - BRANDON MARLEY,
 - THE-TOX,
 - ZRÓB TO,
 - ETERNAL DEFORMITY,
 - AURORA BREATH,
 - INSET.
10. Zakupiono sprzęt potrzebny do prawidłowego funkcjonowania OSP tj.: ubrania ochronne, latarki, buty. Ponadto zakupiono: sygnalizatory bezruchu do aparatów oddechowych (OSP Rogoźna i OSP Rowień), zakupy butów specjalnych skórzanych (OSP Żory, OSP Rowień, OSP Osiny), radiotelefonu (OSP Rój), ubrań specjalnych (OSP Kleszczów, OSP Rowień), najaśniczy (OSP Żory), latarek (OSP Rój) i tym podobnego sprzętu do wszystkich straży. Zakupiono wyposażenie do zestawu medycznego zgodnie z nowelizacją rozporządzenia dotyczącego wyposażenia ratowniczego dla OSP Osiny.
11. Na badania lekarskie (testy psychologiczne kierowców, badanie kierowców, badanie strażaków ratowników, badanie dla druhów z uprawnieniami na aparaty oddechowe) skierowano wszystkich strażaków spełniających wymogi formalne, zarówno nowo przyjętych, jak i tych, których ważność badań upływała w 2014 roku.
12. Ubezpieczono wszystkich spełniających wymagania formalne strażaków OSP z Żory.
13. Zgodnie z wymaganiami ustawy zorganizowano zezwolenia dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych.
14. Poprzez zawarcie umów zleceń na utrzymanie w sprawności i bieżącej obsłudze sprzętu bojowego ze strażakami-konserwatorami zapewniono odpowiednią obsługę wszystkich sześciu OSP.
15. Ubezpieczono i zorganizowano przeglądy techniczne wszystkich pojazdów należących do OSP.
16. Sfinansowano remont i naprawę samochodu pożarniczego Jelcz przejętego w trakcie roku przez OSP Rój, a także dofinansowano kapitalny remont przejętego przez OSP Kleszczów z KMPS P Cieszyn, samochodu pożarniczego Jelcz oraz dokupiono brakujące wyposażenie do tego samochodu.

17. Sfinansowano bieżące naprawy i remonty samochodów pożarniczych należących do OSP Rogoźna, OSP Rowień oraz OSP Osiny.
18. Zawarto obowiązującą przez cały rok umowę dotyczącą zaopatrywania pojazdów OSP w paliwo z firmą FEL-TANK. Sfinansowano zakupy paliwa i płynów eksploatacyjnych do samochodów i sprzętów będących na wyposażeniu OSP.
19. Wydawano karty pracy sprzętu i karty rozliczeń materiałów pędnych dla każdego posiadanego pojazdu i sprzętu przez OSP. Na bieżąco kontrolowano rozliczanie jednostek ze zużytego paliwa.
20. Zorganizowano przewóz Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych na zawody strażackie w Jastrzębiu – Zdroju.
21. Sfinansowano system smsowego powiadamiania strażaków o akcjach pożarniczych.
22. Zapłacono za zużyte media, wywóz śmieci oraz czyszn w remizach Ochotniczych Strażach Pożarnych.
23. Sfinansowano przeglądy narzędzi hydraulicznych do ratownictwa oraz masek i aparatów oddechowych.
24. Przyjęto do likwidacji zużyty sprzęt strażacki zgodnie z protokołami likwidacji.
25. Oprócz stałego wsparcia, kilkakrotnie udzielano doraźnej pomocy przy nieprzewidzianych zdarzeniach w remizach: zorganizowano naprawę kotłów w remizie OSP Osiny czy też serwisowano bramę wjazdową w OSP Żory.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

1. W 2014r. MOSiR był organizatorem rozgrywek lig amatorskich, które skupiały sympatyków wybranych dyscyplin sportowych: siatkówki, piłki nożnej (halowej i orlikowej) oraz tenisa stołowego. W pierwszym i drugim kwartale 2014 roku odbyły się rozgrywki i finały edycji 2013/2014:

– Żorska Amatorska Liga Siatkówki	9 drużyn	117 osób
– Żorska Amatorska Liga Halowej Piłki Nożnej	8 drużyn	127 osób
– Żorska Amatorska Liga Tenisa Stołowego	I, II, III liga	45 osób
– Żorska Amatorska Liga Orlika	11 drużyn	155 osób

W trzecim i czwartym kwartale 2014 przystąpiono do organizacji nowych edycji, których finały odbędą się na przełomie maja i czerwca 2015 roku.

– Żorska Amatorska Liga Siatkówki	6 drużyn	79 osób
– Żorska Amatorska Liga Tenisa Stołowego	I, II, III liga	45 osób
– Żorska Amatorska Liga Orlika	11 drużyn	163 osoby
2. Kontynuowano program „Dzielnice na start”. Spotkania mających na celu aktywizację mieszkańców dzielnic. Mieszkańcy Żor mogli skorzystać z udziału w zajęciach z następujących dyscyplin sportowych: siatkówka, aerobik, nordic walking, tenis stołowy. Z przygotowanego programu skorzystało 1068 uczestników.
3. Akcja zima. Dzieci, które pozostały w okresie ferii w mieście, miały możliwość udziału w zajęciach otwartych prowadzonych pod kierunkiem wykwalifikowanej kadry instruktorów. Instruktorzy prowadzili: zajęcia w szkółce jazdy na łyżwach, zajęcia sportowe z dyscyplin zespołowych i sportów indywidualnych. Zorganizowano:
 - kulig w Istebnej i wyjazd na narty zjazdowe na stok „Złoty Groń”,
 - zajęcia „Bądź przykładem dla swojego dziecka”, czyli gry, zabawy, zajęcia ruchowe mające na celu promocje aktywności ruchowej dla całej rodziny,
 - Zimowa Zumba,
 - Zawody strzeleckie podczas „Dni na Sportowo”,
 - „Zimowa Olimpiada na sportowo”,

Jednym z najchętniej odwiedzanych obiektów sportowych podczas ferii zimowych było miejskie lodowisko, z którego w czasie ferii skorzystało 8149 osób.

4. Akcja Lato w 2014r. realizowana była w kilku blokach tematycznych, na które składały się: turnieje i zawody sportowe, wyjazdy rekreacyjne, festyny i szkółki wakacyjne. W czasie Akcji Lato prowadzono rozgrywki w kilku dyscyplinach sportu. Podczas wakacji przygotowano i zrealizowano 24 turnieje sportowe, w których wzięło udział ponad 800 osób. Zorganizowano wycieczki na Magurkę Wilkowicką i Czupel – najwyższy szczyt w Beskidzie Małym na Halę Rysianka oraz wycieczkę dla dzieci i rodziców do parku Dinozatorlandu w Zatorze. Miłośnicy nordic walking wybrali się do Goczałkowic, by wspólnie pospacerować po Zaporze Goczałkowickiej oraz Ogrodach Botanicznych Kapias. W ramach akcji Lato przeprowadzono zajęcia taneczne pn. „Wakacyjna Zumba”. Zorganizowano spotkania pn. „Rowerowe czwartki”, w których uczestniczyli miłośnicy wyścigów MTB oraz innych konkurencji sprawnościowych. Prowadzono otwarte zajęcia tenisa stołowego. Prowadzono zajęcia otwarte dla najmłodszych mieszkańców miasta pn. „Wakacyjne figielki czyli plenerowe spotkania przy parku linowym. W roku 2014 zorganizowano w Parku Cegielnia „II Festyn Rodzinny”, w którym udział wzięło blisko 500 osób. Łącznie w Akcji Lato udział wzięło 1500 osób.
5. W okresie letnim z kompleksu znajdującego się na terenie Ośrodka Rekreacyjno-Wypoczynkowego w Żorach-Roju skorzystało ok. 16 tysięcy osób.
6. Osoby chcące spędzić czas nad wodą w kontakcie z przyrodą mogły skorzystać z przystani kajakowej „Śmieszek”, gdzie można było wypożyczyć sprzęt pływający. To miejsce także odwiedziło liczne grono mieszkańców Żor.
7. Utrzymano współpracę z Szkolnym Związkiem Sportowym. Poza sprawowaną opieką merytoryczną, księgową i organizacyjną głównym zadaniem była organizacja szkolnych zawodów sportowych dla wszystkich typów szkół. Program tych zawodów zgodny był z kalendarzem oraz wytycznymi narzuconymi przez ogólnopolski zarząd SZS. Łącznie zorganizowano 41 turniejów na szczeblu miejskim dla dziewcząt i chłopców, między innymi były to zawody piłki nożnej, piłki ręcznej, siatkówki, koszykówki czy też tenisa stołowego. Większość tych zawodów odbyła się na obiektach MOSiR. Zwycięskie reprezentacje szkół reprezentowały nasze miasto w zawodach rejonowych i wojewódzkich. Do największych szkolnych imprez z tego zakresu można zaliczyć Żorski Bieg Jesienny i Międzyszkolne Mistrzostwa Żor w Pływaniu. W marcu w Parku Wodnym „Aquarion” reprezentacje szkół rywalizowały w kilkunastu konkurencjach biorąc udział w Międzyszkolnych Mistrzostwach Żor w Pływaniu. O miejsce na podium oraz cenne punkty rankingowe walczyło łącznie 410 uczniów żorskich szkół. We wrześniu natomiast odbył się na terenie Parku Cegielnia Żorski Jesienny Bieg Przelajowy. Uczniowie prowadzili współzawodnictwo w biegach indywidualnych oraz sztafetowych. Łącznie w zawodach wzięło udział 762 zawodników.
8. W okresie sprawozdawczym przeprowadzono następujące imprezy rekreacyjno – sportowe:
 - „II Festiwal Gimnastyki i Akrobatyki Sportowej” z udziałem m. in. zespołu Melkart Ball, Marka Borna - żonglera kategorii freestyler football, zawodników AZS AWF Katowice, gimnastycznych klubów DOSiR „Sokolnia” Chorzów i KPKS Halemba Ruda Śląska, zawodników Pałacu Młodzieży w Katowicach oraz gimnastycznego klubu KS Iskra Zabrze. Widowisko obserwowало 1200 osób.
 - „Mistrzostwa Żor w Tenisie Ziemnym Szkół Podstawowych, Gimnazjalnych i Ponadgimnazjalnych”. W turnieju rozegrano 32 spotkania na czterech kortach.
 - Wycieczka z Żor na Czantorię i Stożek.
 - „Dni Otwarte Projektów UE”, podczas „Sportowej Majówki z MOSiR-em”, w połączeniu z imprezą „Nie czekaj – zrób coś dla siebie”, czyli zajęcia z zumbi i jogi.
 - „Na Gihę marsz”, marsz miłośników Nordic Walking.

- „Otwarte Zawody Strzeleckie z okazji Uchwalenia Konstytucji 3 Maja”.
 - „II Żorski Bieg Ogniu”.
 - „VI Europejski Tydzień Sportu dla Wszystkich” w ramach, którego po raz XX zorganizowano w całej Polsce „Sportowy Turniej Miast i Gmin 2014”. Program przygotowany przez MOSiR obejmował między innymi: Ogólnopolską Akcję „Polska Biega”, Ogólnopolskie Zawody w Siatkówce Piłkowej ZNP, Otwarty Turniej Tenisa Stołowego, Finał Żorskiej Amatorskiej Ligi Siatkówki, Otwarte Mistrzostwa Żor w Crosie Rowerowym, „Rodzina na rowerze”, Maraton Taneczny, Mistrzostwa Żor w Siatkówce Piłkowej Szkół Podstawowych i Gimnazjalnych, VII kolejną Żorskiej Amatorskiej Ligi Orlika.
 - „Otwarty Turniej Streetball’a” impreza towarzysząca Festiwalowi Południowy Rytm.
 - „IV edycja Grand Prix MTB Euroregionu Silesia”.
 - „Turniej Mistrzów Miast Śląska Lig Amatorskich w Siatkówce”. Co roku turniej rozgrywany jest w innym mieście, w 2014 roku gospodarzem były Żory. Z zaproszenia skorzystało pięć drużyn reprezentujących ligi z Jastrzębia Zdroju, Wodzisławia Śląskiego, Raciborza, Rybnika oraz Żor.
 - „Żory Cup 2014: czyli freestaylowa jazda na rolkach oraz rowerach BMX. Organizatorami zawodów oprócz MOSiR był Urząd Miasta w Żorach przy współpracy ze Stowarzyszeniem Kulturalno-Sportowym „GREEN”. Impreza ta dla rolkarzy była okazją do zdobycia kolejnych w tym sezonie punktów w ogólnopolskiej lidze Polish Rolling League, która posiada oficjalny status Pucharu Polski w jeździe ekstremalnej na rolkach. Dlatego też w tym dniu do naszego miasta zjechali z całej Polski najlepsi zawodnicy tej ekstremalnej dyscypliny.
 - Turniej Streetballa Żory Cup 2014.
 - „Pod Chmurką” - cykl spotkań z Panią Zofią Pychowską, dwukrotną mistrzynią Polski i rekordzistką w wyciskaniu sztangi w pozycji leżącej.
 - VII Żorski Bieg Uliczny.
 - Warsztaty motoryczne dla nauczycieli „Nowoczesne podejście w treningu motorycznym dzieci i młodzieży”.
 - „WF z gwiazdą sportu”. To nowa inicjatywa Ośrodka mająca na celu promocję ciekawych nietypowych lekcji prowadzonych przez znanych sportowców. W żorskiej hali gościliśmy Joannę Skowrońską – gimnastyczkę, olimpijkę, medalistkę zawodów o Puchar Świata w skoku, wielokrotną medalistkę Uniwersjady i Mistrzynię Polski oraz Mariusza Prudel czołowego siatkarza piłkowej świata, olimpijczyka z Londynu’2012, medalistę imprez najwyższej rangi.
 - IV edycję „Memoriału Czesława Fojcika o puchar firmy Leon Internet”.
 - VI Festiwal Sztuk Walki.
 - „XXI Mikołajkowy Turniej Przedszkolaków”.
 - Wigilijny Turniej Dzieci i Młodzieży w Tenisie Stołowym.
9. W ramach promocji obiektów MOSiR przeprowadzono kilka akcji promocyjnych między innymi z okazji: Walentynek, Dnia Kobiet, Andrzejek, Wielkiego mikołajkowego Otwarcia Lodowiska czy Otwartego Dnia Tenisa Stołowego.
 10. Utrzymano działalność szkółek sportowych: siatkówki, piłki ręcznej, tenisa stołowego, modelarskiej, piłki nożnej, szkoły ogólnorozwojowej z elementami tenisa ziemnego.
 11. Zainicjowano zajęcia szkoły kolarskiej Wibatech Fuji Żory, której dobre wyniki startów zostały już docenione po kilku miesiącach pracy co zaowocowało faktem zakwalifikowania jej do Narodowego Projektu Rozwoju Kolarstwa.
 12. W roku sprawozdawczym MOSiR współorganizował między innymi:

- Zawody Wędkarskie (organizator: Polski Związek Wędkarski Koło nr 124 „Borynia” Jastrzębie Zdrój),
- Święto Kołacza (organizatorzy: Miejski Ośrodek Kultury, Urząd Miasta Żory),
- Spotkanie Seniorów z Prezydentem Miasta Żory (organizator: Urząd Miasta Żory),
- Karczma Dzielnic „Gwarki” (organizator: Rada Dzielnic osiedla 700-lecia),
- Regaty Kajakowe (Śląski Klub Turystyki Kajakowej „Neptun”),
- Turniej Tenisa Ziemnego (Szkółka Tenisa Ziemnego Janusz Kosmal),
- Festyn Rodzinny (Parafia św. Stanisława),
- Festyn Miarkowy (Zespół Szkół Ogólnokształcących w Żorach),
- Jarmark Władysławowski (Rada Dzielnic Księcia Władysława).

13. Obiekty administrowane przez MOSiR Żory:

- Hala Widowiskowo-Sportowa oraz Lodowisko to obiekty najliczniej odwiedzane przez mieszkańców naszego miasta. W ubiegłym roku Hala Sportowa była miejscem, gdzie odbywały się m.in.: lekcje wychowania fizycznego oraz zawody sportowe organizowane przez Szkolny Związek Sportowy, w których uczestniczyli uczniowie żorskich szkół, zajęcia treningowe szkółek sportowych MOSiR-u (siatkówka, piłka ręczna), zajęcia treningowe klubów sportowych, w których zrzeszona jest żorska młodzież, koncerty zespołów, targi spożywcze, wystawy, imprezy zakładowe oraz zajęcia sportowo-rekreacyjne w ramach wynajmów prywatnych. W obiekcie hali systematycznie odbywały się również rozgrywki ligowe w grupach młodzieżowych i seniorskich z halowych dyscyplin drużynowych, które zgłosiły się do rozgrywek ogólnopolskich: Hawajskie Koszule (koszykówka), MTS Żory (piłka ręczna) oraz MUKS Sari Żory (siatkówka). Na odwiedzających czekały dwie siłownie, wyposażone w nowoczesny sprzęt do ćwiczeń oraz sauna. W pobliżu hali sportowej czynne było sezonowe lodowisko. Łączna liczba osób korzystających z hali sportowej i lodowiska w 2014 roku przedstawia się następująco: siłownia – 18770 osób, sauna – 1280 osób, hala – 41659 osób, lodowisko – 27440 osób.
- Siłownie „Pod chmurką”. MOSiR administruje 8 siłowniami, na których znajduje się 77 dwustanowiskowych trenażerów, z których równocześnie mogą ćwiczyć 154 osoby. W okresie letnim MOSiR organizował na siłowniach kilka imprez rekreacyjnych i akcji promujących aktywny tryb życia dla dzieci i dorosłych oraz prowadził cykl spotkań z sportowcami uprawiającymi sporty siłowe. Przygotowano również „trenażer”, film poglądowy z udziałem znanego kulturysty, który ukazuje w jaki sposób prawidłowo i merytorycznie wykonywać ćwiczenia na przyrządach siłowni.
- Urządzenia rekreacyjne w Parku Cegielnia. Na terenie Parku Cegielnia znajduje się „Park Linowy – Ogród Zdrowia” dla dzieci wyposażony w dwa duże urządzenia z systemami linowymi funkcjonuje już od kilku lat, natomiast nowymi ubiegłorocznymi inwestycjami były: plac zabaw dla dzieci „Mini ZOO”, kilometrowa ścieżka dla biegaczy, wrotkarzy i rowerzystów oraz skwer do treningu ulicznego Street Workout, w którego skład wchodzi drążki, poręcze, drabinki do podciągania oraz ławki do ćwiczeń siłowych.
- Ośrodek Rekreacyjno-Sportowy. Obiekt posiadający hotel, basen odkryty, boiska sportowe, punkt gastronomiczny najliczniej odwiedzany był w sezonie letnim. Z basenu odkrytego w okresie od czerwca do sierpnia skorzystało 16128 osób (dzieci do 4 lat nie ewidencjonowano). W roku 2014 zwiększono ilość i różnorodność punktów gastronomicznych oraz dla uatrakcyjnienia kąpieliska na brodziku zamontowana zjeżdżalnia dla dzieci typu rybka. W czerwcu wykonano modernizację i rozbudowę terenu przeznaczonego na boiska do siatkówki plażowej, po której obecnie ośrodek posiada kompleks 3 pełnowymiarowych boisk, na których można rozgrywać turnieje rangi ogólnopolskiej. W trosce o bezpieczeństwo wypoczywających na kąpielisku zamontowano

dodatkowe kamery zintegrowane z monitoringiem. Zwiększono również ilość miejsc parkingowych dla samochodów oraz udostępniono płatny parking strzeżony. Teren ośrodka był również miejscem, gdzie organizowane były letnie festyny, wesela oraz imprezy okolicznościowe z wykorzystaniem zaplecza sportowego. Do dyspozycji plażowiczów udostępnione były także boiska do siatkówki plażowej i korty tenisowe na których organizowane były turnieje oraz gry rekreacyjne. Z bazy hotelowej w 2014 roku skorzystało 600 osób. Łącznie udzielono 1700 noclegów.

- Stadion piłkarski z widownią był miejscem rozgrywania meczy ligowych, treningów (głównie piłkarzy KS Żory oraz MKS Żory), a także turniejów sportowych w piłce nożnej, rozgrywek amatorów oraz zakładowych festynów sportowych. Udzielono 122 godziny wynajmów na treningi oraz 60 godzin wynajmów na organizację meczy.
- Utrzymano działalność 7 boisk piłkarskich i 5 boisk szkolnych przy szkolnych.
- Zakupiono używany ciągnik rolniczy, kompatybilny z posiadanym osprzętem, który w znacznie lepiej sprawdza się przy pielęgnacji nawierzchni zielonych boisk sportowych w mieście. Zakupiono wycinarkę do darni służącą do regeneracji zniszczonych nawierzchni trawiastych na boiskach piłkarskich i siłowniach zewnętrznych.
- Modelarnia to kuźnia szkolenia oraz doskonalenia umiejętności dzieci i młodzieży zrzeszonych w szkółce modelarskiej. Program szkoleniowy prowadzony przez instruktora dopasowany był do różnych kategorii wiekowych. Szkolenie obejmowało pracę od budowy modeli najprostszych: rzutki, latawce, balony na ogrzane powietrze do nieco zaawansowanych: konstrukcje modeli raket, szybowców, modeli silnikowych.
- Utrzymano funkcjonowanie Przystani Kajakowej Śmieszek. Przystań funkcjonowała w okresie letnim i jak co roku MOSiR zabezpieczał na obiekcie obsadę ratowników wodnych czuwających nad bezpieczeństwem wypoczywających tam osób oraz przystaniowego, który wynajmował sprzęt.
- Skatepark i Miasteczko Ruchu Drogowego znajdujące się na terenie Parku Cegielnia. Nowoczesne urządzenia wykorzystywane były do wykonywania ewolucji na rolkach i rowerach. Miasteczko Ruchu wyposażone było w kilkanaście skrzyżowań i sygnalizację świetlną. Na terenie miasteczka prowadzone były zajęcia dla dzieci, które przystępują do egzaminu na kartę rowerową. Ponadto na terenie Skateparku odbywały się stałe systematyczne treningi szkoły kolarskiej. MOSiR prowadził tam również akcje promocji bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz konkurencje i zawody rowerowe oraz zawody rolkowe i rowerowe.

Zarząd Budynków Miejskich

1. Zarząd Budynków Miejskich w Żorach administrował 99 budynkami (w tym 35 budynkami Wspólnot Mieszkaniowych, w których znajdują się lokale stanowiące własność Gminy) o powierzchni użytkowej 53 697,12 m², co obejmuje 927 lokali mieszkalnych, w tym:
 - 226 lokali socjalnych,
 - 326 lokali komunalnych,
 - 289 lokali komunalnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych,
 - 11 pomieszczeń tymczasowych,
 - 75 lokali użytkowych.
2. W roku 2014 zasiedlono 80 rodziny do lokali mieszkalnych.
3. Zarząd Budynków Miejskich w Żorach przejął zadania Wydziału Lokalowego. Na przestrzeni tego roku wpłynęło 111 wniosków o oddanie w najem mieszkania komunalnego, 37 wniosków o zamianę lokalu mieszkalnego z tzw. „Urzędu” oraz 11 wniosków o zamianę lokalu

mieszkalnego pomiędzy kontrahentami. Na listę osób oczekujących po pozytywnym zaopiniowaniu przez Zespół Pomocniczy ds. Lokalowych, ostatecznie ujęto 49 wnioskodawców na wskazanie mieszkania oraz 12 wnioskodawców na dokonanie zamiany z tzw. urzędu”. Łącznie na zbiorczej liście oczekujących na wskazanie mieszkania na 2015 rok ujęto 97 wnioskodawców na wskazanie mieszkania oraz 21 wnioskodawców na dokonanie zamiany z tzw. „Urzędu”.

4. W ramach realizacji „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Żory na lata 2014 – 2018”. skupiono się głównie na działaniach mających na celu wykorzystanie i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy:
 - zwiększono zamiany lokali o dużych powierzchniach zajmowanych przez rodziny, które nie były w stanie regulować opłat związanych z najmem tych lokali,
 - na dokładnej i kompleksowej weryfikacji wniosków, od wnioskodawców ubiegających się o pomoc mieszkaniową,
 - przeglądy zasobu mieszkaniowego pod kątem stanu technicznego i sanitarnego wraz z kontrolą uprawnień do zajmowania lokali, osób w nich zamieszkujących.
5. W 2014 roku wykonano zadania remontowe przyjęte w planie remontów na kwotę 1086225,11 zł z czego 384 359,01 zł wpłacono jako fundusz remontowy do Wspólnot Mieszkaniowych, w których znajdują się zasoby gminne. W ramach ww. planu wykonano między innymi remonty 42 lokali mieszkalnych, oraz usunięto 934 usterek zgłoszonych przez lokatorów lub stwierdzonych podczas wizji przez pracowników ZBM.
6. Wykonano zadania inwestycyjne na ogólną kwotę 1563711,23 zł w tym:
 - budowa przyłączy kanalizacyjnych,
 - remont i przebudowę budynku mieszkalnego na ul. Gwarków 5 wraz ze zmianą sposobu użytkowania na noclegownię,
 - remont wraz z przebudową i nadbudową budynku byłego przedszkola przy ul. Wodzisławskiej 160. Inwestycja była współfinansowana przez Śląski Urząd Wojewódzki,
 - remont wraz z przebudową części pomieszczeń znajdujących się na III piętrze przy ul. Wodzisławskiej 1 z dostosowaniem do dla potrzeb Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej,
 - docieplono ściany zewnętrzne budynku przy ul. Rybnickiej 259,
 - rozpoczęto II etap inwestycji dzięki której na ul. Kolejowej 3 powstaną dwa budynki mieszkalne wielorodzinne w których znajdować się będzie łącznie 35 lokali mieszkalnych.
7. Dochody budżetowe uzależnione były od terminowego regulowania należności przez najemców lokali mieszkalnych, socjalnych oraz użytkowych. Celem ściągnięcia zaległych należności budżetowych w 2014 roku ZBM skierowało do najemców lokali 679 wezwań do zapłaty, odroczone 14 terminy płatności, zawarto 111 ugód na spłatę zaległości. W 2014 roku skierowano do Sądu Rejonowego w Żorach 191 spraw, w tym:
 - 145 spraw o zapłatę,
 - 43 sprawy o eksmisję,
 - 3 pozostałe sprawy (o nabycie spadku, o wyjawienie majątku).
8. Złożono 104 wnioski egzekucyjne u Komornika.
9. Zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Zarządu Budynków Miejskich w Żorach z dnia 21.05.2013r. wprowadzono możliwość spłaty zadłużenia z tytułu zajmowania lokali komunalnych przez osoby będące w trudnej sytuacji życiowej w formie odpracowania należności. W 2014 r. z takiej możliwości skorzystało 11 dłużników. Suma świadczenia rzeczowego, która pomniejszyła zaległości w 2014 roku wyniosła 38988,14 zł.
10. W roku 2014 przeprowadzono 10 przetargów na roboty budowlane, zawarto 25 umów w trybie art. 4 pkt 8 ustawy o zamówieniach publicznych.