

**ZARZĄDZENIE  
PREZYDENTA MIASTA ŻORY**

OR.0050...<sup>1203.2016</sup>  
Z DNIA z ...<sup>31.08.2016</sup>

**w sprawie:** przeprowadzenia przetargu ustnego, nieograniczonego – licytacji, na lokal użytkowy.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 08.03.1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 446 ), Uchwały Rady Miasta Nr 226/XXI/2008 z 24.04.2008r. z późniejszymi zmianami w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami, Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory Nr OR.0151-740/10 z 14.06.2010r. z późniejszymi zmianami w sprawie przyjęcia regulaminu dot. wydzierżawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność miasta Żory, na czas oznaczony do 3 lat, w tym jeśli po pierwszej umowie strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory Nr OR.0050.236.2011 z 8.03.2011r. w sprawie ustalenia stawek za wynajem lokali użytkowych w zasobach Gminy Miejskiej Żory.

**ZARZĄDZAM**

**§ 1**

1. W oparciu o załącznik nr 1 do zarządzenia wdrożyć przetarg na wynajem lokalu użytkowego nr 24 położonego w Żorach przy ul. Wodzisławskiej 1 (hol), o powierzchni użytkowej 10,64 m<sup>2</sup>
2. Umowa najmu na ww. lokal użytkowy zostanie zawarte na czas oznaczony tj. 3 lata.
3. Zobowiązać Komisję Przetargową, powołaną Zarządzeniem Nr OR.0050.1505.2013 z 13.11.2013r. do przeprowadzenia przetargu na lokal, o którym mowa w ust. 1 oraz dokonania ostatecznego wyboru najemcy.
4. Upoważnić Dyrektora Zarządu Budynków Miejskich do podpisania w imieniu Gminy Miejskiej Żory umowy najmu z oferentem, który wygrał przetarg.

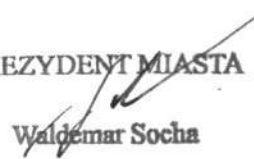
**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Budynków Miejskich.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

  
Waldemar Socha

  
  
MIASTO ŻORY  
URZĘDNIK  
1302

SECRET  
CONFIDENTIAL

SECRET  
CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

1

CONFIDENTIAL

2

CONFIDENTIAL

3

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

**Prezydent Miasta Żory  
ogłasza I przetarg ustny, nieograniczony (licytację)  
na oddanie w najem lokalu użytkowego**

**1. OPIS NIERUCHOMOŚCI, POWIERZCHNIA**

Lokal użytkowy położony w Żorach przy ul. Wodzisławskiej 1/24.  
Łączna powierzchnia użytkowa wynosi 10,64 m<sup>2</sup>.

**2. OBCIĄŻENIE NIERUCHOMOŚCI**

Lokal wolny od obciążeń i zobowiązań.

**3. PRZEZNACZENIE LOKALU – CZAS ZAWARCIA UMOWY**

Działalność handlowa - sprzedaż druków i materiałów biurowych.  
Umowa najmu zawarta będzie na czas określony tj. na 3 lata.

**4. TERMIN ZAGOSPODAROWANIA LOKALU**

Niezwłocznie po podpisaniu umowy najmu z Zarządem Budynków Miejskich, w imieniu którego działa dyrektor Joachim Gembalczyk.

**5. CENA WYWOŁAWCZA**

12,00 zł netto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu.

Do wylicytowanej w trakcie przetargu stawki czynszu doliczony zostanie podatek VAT, podatek od nieruchomości oraz opłaty za media, naliczane oddzielnie według cen dostawców.

**6. AKTUALIZACJA WYSOKOŚCI CZYNSZU**

Co kwartał wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa GUS za kwartał poprzedni.

**7. TERMIN WNO SZENIA O PŁAT CZYN SZOWYCH**

Zgodnie z terminem wyznaczonym na fakturze.

**8. MIEJSCE I TERMIN PRZETARGU**

Przetarg odbędzie się **15.09.2016r.** o godz. 11<sup>00</sup> w siedzibie Urzędu Miasta, aleja Wojska Polskiego 25, sala nr 3.

**9. WADIUM**

- Przystępujący do przetargu zobowiązani są do wpłacenia wadium w wysokości **157,00 zł**.  
Wadium można wnieść przelewem lub gotówką w kasie banku ING BS, posiadającego swój oddział w budynku Urzędu Miasta przy alei Wojska Polskiego 25 na konto Urzędu Miasta: ING BS CBK Bielsko-Biała Nr 791050009979967777777777777777.

- Za datę wpłaty wadium uznaje się datę uznania rachunku jw. najpóźniej **do godziny 15<sup>00</sup> na 3 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.**

- Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg, nie podlega zwrotowi i zalicza się je na poczet czynszu.

- W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, oferent który wygrał przetarg, nie zawarł umowy najmu w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu, wadium nie podlega zwrotowi i staje się własnością Gminy Żory.

- Oferentom, którzy przetargu nie wygrali, wadium zwraca się przelewem na wskazane przez nich w druku oświadczenia konto, nie później niż po upływie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.



**10. PRZYSTĘPUJĄCY DO PRZETARGU ZOBOWIĄZANI SĄ DO OKAZANIA KOMISJI PRZETARGOWEJ:**

- Dowodu osobistego.
- Dowód wpłaty wadium.
- W przypadku podmiotów gospodarczych - kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON, decyzji w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej NIP, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), aktualna umowa spółki cywilnej w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej, oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa, udzielonego w formie pisemnej, w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy najmu.
- Licytant nie prowadzący jeszcze działalności gospodarczej zobowiązany jest złożyć wyżej wymienione dokumenty w terminie 21 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
- Oświadczenia, m.in. że:
  1. uczestnik licytacji zapoznał się z warunkami przetargu, „REGULAMINEM” wdzierżawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność miasta Żory, na czas oznaczony do 3 lat, w tym jeśli po pierwszej umowie strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z ogólnymi warunkami umowy jak również z wypełnioną przez organizatora kartą lokalu użytkowego, który jest przedmiotem przetargu.
  2. licytant dokonał oględzin lokalu, który jest przedmiotem przetargu, zapoznał się z jego stanem technicznym, nie będzie wnosił do jego stanu technicznego żadnych zastrzeżeń, a w przypadku zawarcia umowy najmu nie będzie wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w trakcie przetargu ani roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację pomieszczenia, w celu korzystania z lokalu.

Ponadto oferenta zobowiązuje się do:

- Dostarczenia w terminie 7 dni przed datą przetargu zaświadczenia o niezaleganiu z podatkami i opłatami lokalnymi wobec Gminy Żory, opatrzonego datą nie wcześniej niż trzy miesiące przed jego złożeniem.
- Dostarczenia w terminie 7 dni przed datą przetargu zaświadczenia z Zarządu Budynków Miejskich w Żorach o niezaleganiu z opłatami czynszowymi z tytułu wynajmu lokali użytkowych (dotyczy wyłącznie oferentów którzy wynajmowali lub wynajmują lokale w ZBM).

Organizator przetargu zastrzega, że w przypadku niedopełnienia któregokolwiek z warunków określonych w pkt 10, oferent traci wpłacone wadium oraz prawo do zawarcia umowy.

Do przetargu nie mogą przystępować podmioty zalegające z opłatami wobec Zarządu Budynków Miejskich w Żorach.

Wszystkie wymagane dokumenty do wglądu i pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Zarządu Budynków Miejskich [www.zbm.zory.bip.net.pl](http://www.zbm.zory.bip.net.pl) zakładka: PRZETARGI organizowane przez Dział Lokalowy.

First main paragraph of text, containing several lines of faint, illegible characters.

Second main paragraph of text, continuing the faint, illegible content.

Third main paragraph of text, with some faint markings and possibly a small diagram or list.

Final paragraph of text at the bottom of the page, including a possible signature or footer.

## 11. POZOSTALE INFORMACJE

Oferenci niespełniający wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczeni do przetargu.

Ogłoszenie o przetargu zostanie wywieszane przez:

- Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta: na tablicy informacyjnej przy Urzędzie Miasta al. Wojska Polskiego 25.
- Dział Lokalowy ZBM: na stronie [www.zbm.zory.bip.net.pl](http://www.zbm.zory.bip.net.pl) - w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy informacyjnej przy ZBM oraz na lokalu, który jest przedmiotem przetargu.

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny.

Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Dziale Lokalowym Zarządu Budynków Miejskich w Żorach, al. Wojska Polskiego 4a, pokój 7, tel.: (32) 435-64-64 wewn. 37 w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

PREZYDENT MIASTA

Waldemar Socha

The following information is provided for your information. It is intended to be a general overview of the project and is not intended to be a detailed description of the project. The information is provided for your information and is not intended to be a detailed description of the project.

The project is a study of the effects of the proposed development on the surrounding environment. The study will be conducted in accordance with the requirements of the Environmental Impact Assessment Act. The study will be conducted in accordance with the requirements of the Environmental Impact Assessment Act.

The study will be conducted in accordance with the requirements of the Environmental Impact Assessment Act. The study will be conducted in accordance with the requirements of the Environmental Impact Assessment Act.

The study will be conducted in accordance with the requirements of the Environmental Impact Assessment Act. The study will be conducted in accordance with the requirements of the Environmental Impact Assessment Act.

ATBAIN 1957

1957