

PROTOKÓŁ nr 1/2016
z posiedzenia
RADY DZIELNICY 700 – LECIA
które odbyło się dnia 10.11.2016 r. o godz. 19.00
w Szkole Podstawowej nr 3 w Żorach.

I. Obecni na zebraniu członkowie Rady Dzielnicy 700 – lecia kadencji 2016-2020 wyłonionej w wyborach w dniu 10.11.2016 r.:

Piotr Huzarewicz

Piotr Cymbor

Janusz Janik

Jan Cyjan

Andrzej Tomczak

Mirosława Kuliberda

Dariusz Skoczylas

Barbara Cyjan

Grzegorz Granek

Marcin Rubiś

Sabina Szafrńska

Zygmunt Dudzik

II. Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Uchwalenie porządku obrad.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
5. Wybór Przewodniczącego Rady Dzielnicy 700-lecia.
6. Wybór Wiceprzewodniczącego Rady Dzielnicy 700-lecia.
7. Ustalenie wielkości Zarządu.
8. Wybory Przewodniczącego Zarządu Dzielnicy 700-lecia.
9. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Zarządu Dzielnicy 700-lecia.
10. Wybór członków Zarządu Dzielnicy 700-lecia.
11. Wolne wnioski, sprawy różne.
12. Zamknięcie obrad.

Ad. 1 i 2. Pierwsze zebranie Rady Dzielnicy 700-lecia kadencji 2016-2020 otworzył Doradca Prezydenta Pan Jacek Świerkocki. Na wstępie przywitał zebranych i pogratulował wybranym członkom Rady Dzielnicy oraz stwierdził prawomocność obrad. Następnie wybrano protokolanta – Pana Grzegorza Granka, głosami 12 „za”, „przeciw” 0, „wstrzymujący się” 0.

Ad. 3. Doradca Prezydenta Pan Jacek Świerkocki przedstawił proponowany porządek obrad, a następnie poddał go pod głosowanie. Proponowany porządek obrad przyjęto jednogłośnie (12 – głosów „za”).

Ad. 4. Doradca Prezydenta Pan Jacek Świerkocki przedstawił zebranych zasady wyboru Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego Rady, Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz członków Zarządu. Następnie przystąpiono do wyboru Komisji Skrutacyjnej. Na członków Komisji Skrutacyjnej zgłoszono kandydatury Pana Marcina Rubisia, Pani Sabiny Szafrąńskiej oraz Pana Zygmunta Dudzika. Wymienione osoby wyraziły zgodę na kandydowanie. Po zamknięciu listy poddano ją pod głosowanie. Komisja Skrutacyjna w zaproponowanym składzie została przyjęta jednogłośnie (12 – głosów „za”).

Ad. 5. Doradca Prezydenta Pan Jacek Świerkocki poprosił o zgłaszanie kandydatur na Przewodniczącego Rady Dzielnicy 700-lecia. Pan Janusz Janik zaproponował kandydaturę Pana Piotra Huzarewicza a on wyraził zgodę na kandydowanie. Nie zgłoszono innych kandydatur. Wniosek o zamknięcie listy przyjęto jednogłośnie (12 – głosów „za”). Komisja Skrutacyjna stwierdziła wybór Pana Piotra Huzarewicza na Przewodniczącego Rady Dzielnicy 700-lecia – protokół Komisji Skrutacyjnej w załączeniu.

Doradca Prezydenta Pan Jacek Świerkocki pogratulował Panu Piotrowi Huzarewiczowi wyboru i przekazał mu dalsze prowadzenie obrad Rady Dzielnicy.

Ad 6. Pan Piotr Huzarewicz zaproponował Pana Piotra Cymbora na Wiceprzewodniczącego Rady Dzielnicy a on wyraził zgodę na kandydowanie. Nie zgłoszono innych kandydatur. Wniosek o zamknięcie listy przyjęto jednogłośnie (12 – głosów „za”). Komisja Skrutacyjna stwierdziła wybór Pana Piotra Cymbora na Wiceprzewodniczącego Rady Dzielnicy 700-lecia – protokół Komisji Skrutacyjnej w załączeniu.

Ad. 7. Przewodniczący Rady Pan Piotr Huzarewicz zaproponował, by Zarząd Dzielnicy 700-lecia liczył 7 osób. Nie zgłoszono innych propozycji. Pan Piotr Huzarewicz poddał pod głosowanie propozycję 7-osobowego zarządu, którą Rada przyjęła jednogłośnie (12 – głosów „za”).

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text.

Third block of faint, illegible text.

Fourth block of faint, illegible text.

Fifth block of faint, illegible text.

Sixth block of faint, illegible text.

Seventh block of faint, illegible text.

Eighth block of faint, illegible text.

Ninth block of faint, illegible text.

Ad. 8. Pan Piotr Huzarewicz poprosił o zgłaszanie kandydatur na Przewodniczącego Zarządu i zaproponował Pana Janusza Janika. Pan Janusz Janik wyraził zgodę na kandydowanie. Innych kandydatur nie zgłoszono. Wniosek o zamknięcie listy przyjęto jednogłośnie (12 – głosów „za”). Komisja Skrutacyjna stwierdziła wybór Pana Janusza Janika na Przewodniczącego Zarządu Dzielnicy 700-lecia – protokół Komisji Skrutacyjnej w załączeniu.

Ad. 9. Pan Piotr Huzarewicz poprosił o zgłaszanie kandydatur na Zastępcę Przewodniczącego Zarządu. Pan Janusz Janik zaproponował Pana Jana Cyjana a on wyraził zgodę na kandydowanie. Innych kandydatur nie zgłoszono. Wniosek o zamknięcie listy przyjęto jednogłośnie (12 – głosów „za”). Komisja Skrutacyjna stwierdziła wybór Pana Jana Cyjana na Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Dzielnicy 700-lecia.

Ad. 10. Przewodniczący Zarządu Dzielnicy Pan Janusz Janik zaproponował do Zarządu Dzielnicy kandydatury Pana Andrzeja Tomczaka, Pani Mirosławy Kuliberda, Pana Dariusza Skoczylasa, Pani Barbary Cyjan oraz Pana Grzegorza Granka. Wszyscy zaproponowani wyrazili zgodę na kandydowanie. Innych kandydatur nie zgłoszono. Rada Dzielnicy w głosowaniu jednogłośnie (12 – głosów „za”) wybrała członków Zarządu Dzielnicy 700-lecia w składzie:

Andrzej Tomczak,

Mirosława Kuliberda,

Dariusz Skoczylas,

Barbara Cyjan,

Grzegorz Grank.

Ad. 11. W wolnych wnioskach i sprawach różnych nie podjęto żadnych spraw.

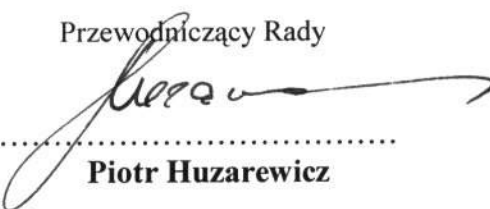
Ad.12. Po wyczerpaniu porządku posiedzenia Przewodniczący Rady Dzielnicy podziękował zebrany i zamknął posiedzenie.

Protokołował:



Grzegorz Grank

Przewodniczący Rady



Piotr Huzarewicz

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing reliable information to stakeholders.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps from identifying a transaction to entering it into the accounting system, ensuring that all necessary details are captured.

3. The third part of the document discusses the role of the accounting department in monitoring and controlling the company's financial performance. It highlights the importance of regular reviews and reporting to management.

4. The fourth part of the document addresses the challenges faced by the accounting department and offers solutions to overcome them. It discusses the importance of staying up-to-date with the latest accounting standards and technologies.

5. The fifth part of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for improving the accounting process. It concludes by emphasizing the importance of a strong accounting system for the company's success.

6. The sixth part of the document provides a detailed analysis of the company's financial performance over the past year. It includes a breakdown of revenue, expenses, and profit, along with a comparison to the previous year and industry benchmarks.