

**ZARZĄDZENIE
PREZYDENTA MIASTA ŻORY**

OR.0050.¹⁶⁵¹.....2016
Z DNIA ..²⁵..M..²⁰¹⁶ r.

W sprawie: udzielenia zamówienia do kwoty 30.000,00 euro na zapewnienie ochrony podczas Jarmarku Świątecznego w Żorach.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

ZARZĄDZAM

§ 1

Zawrzeć umowę z firmą **Master Security Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Śląska 18, 44-206 Rybnik, NIP: 642-311-12-76, REGON: 241319924, na zapewnienie ochrony podczas Jarmarku Świątecznego na Rynku w Żorach.

§ 2

Koszty zadania określonego w § 1 sfinansować ze środków zabezpieczonych w budżecie Miasta na 2016 rok:

Dział 750	- Administracja Publiczna	
Rozdział 75075	- Promocja Jednostek Samorządu Terytorialnego	
§ 4300	- Zakup usług pozostałych	7.000,00 zł

§ 3

Wykonanie powierza się Annie Ujma, Doradcy Prezydenta.

§ 4

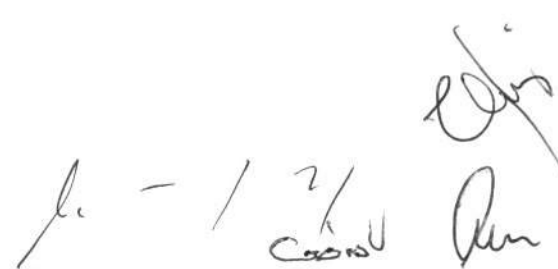
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA


Waldemar Socha

SKARBNIK MIASTA

Grażyna Zdzieblo


lc - 12/2016
Czas
Am

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT
5301 S. DICKINSON DRIVE
CHICAGO, ILL. 60637

Dear Mr. [Name]:

I am pleased to hear that you are interested in the [Topic] program at the University of Chicago. We have a number of excellent faculty members and research opportunities in this field. I would be happy to discuss the program with you further.

ADMISSIONS

The [Topic] program is a highly competitive and rigorous program. We are looking for students who are not only academically strong but also have a strong interest in the field. We would like to see your transcripts and a letter of recommendation from a teacher or advisor.

If you are interested in applying, please contact the Admissions Office at [Phone Number] or [Email Address]. We will be happy to provide you with more information about the program and the application process.

Very truly yours,
[Name]
[Title]

Enclosed are [Number] copies of the [Document Name]. Please return them to [Address] by [Date].

If you have any questions, please do not hesitate to contact me at [Phone Number] or [Email Address].

Sincerely,
[Name]

PHYSICS DEPARTMENT
5301 S. DICKINSON DRIVE
CHICAGO, ILL. 60637