

**ZARZĄDZENIE
PREZYDENTA MIASTA ŻORY**

OR.0050...201.2020
Z DNIA z 10.02.2020.

w sprawie: przeprowadzenia przetargu ustnego, nieograniczonego – licytacji, na lokal użytkowy.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 08.03.1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 506.), Uchwały Rady Miasta Nr 226/XXI/2008 z 24.04.2008r. z późniejszymi zmianami w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami, Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory Nr OR.0151-740/10 z 14.06.2010r. z późniejszymi zmianami w sprawie przyjęcia regulaminu dot. wydzierżawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność miasta Żory, na czas oznaczony do 3 lat, w tym jeśli po pierwszej umowie strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Żory Nr OR.0050.236.2011 z 8.03.2011r. w sprawie ustalenia stawek za wynajem lokali użytkowych w zasobach Gminy Miejskiej Żory.

ZARZĄDZAM

§ 1

1. W oparciu o załącznik nr 1 do zarządzenia wdrożyć przetarg na wynajem lokalu użytkowego położonego w Żorach przy ul. Rynek 18 składającego się z jednego pomieszczenia o powierzchni 51,47 m².
2. Umowa najmu na ww. lokal użytkowy zostanie zawarta na czas oznaczony tj. 3 lata.
3. Zobowiązać Komisję Przetargową, powołaną Zarządzeniem Nr OR:0050.1505.2013 z 13.11.2013r. do przeprowadzenia przetargu na lokal, o którym mowa w ust. 1 oraz dokonania ostatecznego wyboru najemcy.
4. Upoważnić Dyrektora Zarządu Budynków Miejskich do podpisania w imieniu Gminy Miejskiej Żory umowy najmu z oferentem, który wygrał przetarg.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Budynków Miejskich.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Waldemar Socha

Andrzej Koczar
RADCA PRAWNY
Kt. 1892

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Prezydenta Miasta
Nr OR.0050...~~201~~...2020
z dnia ~~10.02.2020~~...r.

**Prezydent Miasta Żory
ogłasza przetarg ustny, nieograniczony (licytację)
na oddanie w najem lokalu użytkowego**

1. **OPIS NIERUCHOMOŚCI, POWIERZCHNIA**
Lokal użytkowy w Żorach przy ul. Rynek 18.
Łączna powierzchnia użytkowa wynosi 51,47 m².
2. **OBCIĄŻENIE NIERUCHOMOŚCI**
Lokal wolny od obciążeń.
3. **PRZEZNACZENIE LOKALU – CZAS ZAWARCIA UMOWY**
Lokal usługowy.
Umowa najmu zawarta będzie na czas określony tj. na 3 lata.
4. **TERMIN ZAGOSPODAROWANIA LOKALU**
Niezwłocznie po podpisaniu umowy najmu z dyrektorem Zarządu Budynków Miejskich.
5. **CENA WYWOŁAWCZA**
35,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej.
Do wylicytowanej w trakcie przetargu kwoty (stawki czynszu) doliczony zostanie podatek VAT, podatek od nieruchomości oraz opłaty za media, naliczane oddzielnie według cen dostawców.
6. **AKTUALIZACJA WYSOKOŚCI CZYNSZU**
Co kwartał wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa GUS za kwartał poprzedni.
7. **TERMIN WNOSZENIA OPŁAT CZYNSZOWYCH**
Do dnia 10 każdego miesiąca z góry.
8. **MIEJSCE I TERMIN PRZETARGU**
I termin przetargu odbędzie się w dniu **26.02.2020r. o godz. 09⁰⁰** w siedzibie Urzędu Miasta, aleja Wojska Polskiego 25, sala narad.
9. **WADIUM**
 1. Przystępujący do przetargu zobowiązani są do wpłacenia wadium w wysokości **2216,00 zł**. Wadium można wnieść przelewem lub gotówką w kasie banku ING BS, posiadającego swój oddział w budynku Urzędu Miasta przy alei Wojska Polskiego 25 na konto Urzędu Miasta: ING BS CBK Bielsko-Biała Nr 55105010701000000402615082.
 2. Za datę wpłaty wadium uznaje się datę uznania rachunku jw. najpóźniej **do godziny 15⁰⁰ na 3 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.**
 3. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg, nie podlega zwrotowi i zalicza się je na poczet czynszu.
 4. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, oferent który wygrał przetarg i nie zawarł umowy najmu w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu, wadium nie podlega zwrotowi i staje się własnością Gminy Żory.

5. Oferentom, którzy przetargu nie wygrali, wadium zwraca się przelewem na wskazane przez nich w druku oświadczenia konto, nie później niż po upływie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

10. OSOBA UCZESTNICZĄCA W PRZETARGU ZOBOWIĄZANA JEST DO OKAZANIA KOMISJI PRZETARGOWEJ:

1. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą:

- a) Dowód osobisty.
- b) Dowód wpłaty wadium.
- c) Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem decyzji o nadaniu nr REGON, oraz numeru NIP.
- d) Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dokumentu, potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpis do KRS, itp.
- e) Aktualna umowa spółki cywilnej w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej.
- f) Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa, udzielonego w formie pisemnej, w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy najmu.
- g) Oświadczenia, m.in. że:
 - uczestnik licytacji zapoznał się z warunkami przetargu, „REGULAMINEM” wdzierżawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność miasta Żory, na czas oznaczony do 3 lat, w tym jeśli po pierwszej umowie strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość z ogólnymi warunkami umowy jak również z wypełnioną przez organizatora kartą lokalu użytkowego, który jest przedmiotem przetargu,
 - dokonał oględzin lokalu, który jest przedmiotem przetargu, zapoznał się z jego stanem technicznym, nie będzie wnosił do jego stanu technicznego żadnych zastrzeżeń, a w przypadku zawarcia umowy najmu nie będzie wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w trakcie przetargu ani roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację pomieszczenia, w celu korzystania z lokalu.

Wszystkie niezbędne dokumenty do wglądu i pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta www.bip.zory.pl zakładka: PRZETARGI/Przetargi (licytacje) organizowane przez Zarząd Budynków Miejskich.

2. Podmioty, które nie rozpoczęły jeszcze prowadzenia działalności gospodarczej:

- a) Dowód osobisty.
- b) Dowód wpłaty wadium.
- c) Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu numeru NIP.
- d) Pisemne zobowiązanie do dostarczenia dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej przed podpisaniem umowy.
- e) Akt założycielski spółki bądź statut w przypadku osób prawnych.
- f) Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy.
- g) Oświadczenia, m.in. że:

- uczestnik licytacji zapoznał się z warunkami przetargu, „REGULAMINEM” wydzierżawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność miasta Żory, na czas oznaczony do 3 lat, w tym jeśli po pierwszej umowie strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, z ogólnymi warunkami umowy jak również z wypełnioną przez organizatora kartą lokalu użytkowego, który jest przedmiotem przetargu,
- dokonał oględzin lokalu, który jest przedmiotem przetargu, zapoznał się z jego stanem technicznym, nie będzie wnosił do jego stanu technicznego żadnych zastrzeżeń, a w przypadku zawarcia umowy najmu nie będzie wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w trakcie przetargu ani roszczeń wobec Wynajmującego z tytułu nakładów poniesionych na zagospodarowanie i modernizację pomieszczenia, w celu korzystania z lokalu.

Wszystkie wymagane dokumenty do wglądu i pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta www.bip.zory.pl zakładka: PRZETARGI/ Przetargi (licytacje) organizowane przez Zarząd Budynków Miejskich.

11. POZOSTAŁE INFORMACJE

Oferenci niespełniający wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczeni do przetargu.

Ogłoszenie o przetargu zamieścić:

- Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta: na tablicy informacyjnej przy Urzędzie Miasta Żory aleja Wojska Polskiego 25 oraz w Zarządzie Budynków Miejskich w Żorach al. Wojska Polskiego 4a,
- Zarząd Budynków Miejskich: na stronie www.zbm.zory.bip.net.pl - w Biuletynie Informacji Publicznej,
- Zarząd Budynków Miejskich: na lokalu, który jest przedmiotem przetargu.

Zarząd Budynków Miejskich w Żorach zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny.

Szczegółowych bliższych informacji można uzyskać w Zarządzie Budynków Miejskich w Żorach, al. Wojska Polskiego 4a, pokój 7, tel.: (32) 4356464 wewn. 37 w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Prezydenta Miasta

/-/

Waldemar Socha