

**ZARZĄDZENIE**  
**PREZYDENTA MIASTA ŻORY**  
**OR.0050.....<sup>129</sup>.....2021**  
**Z DNIA <sup>29.01.</sup>..... 2021 r.**

w sprawie: zmiany zarządzenia Prezydenta Miasta Żory nr OR.0050.441.2012 z dnia 30.03.2012 r. w sprawie: zasad udzielania z budżetu Gminy Miejskiej Żory dotacji podmiotowych dla instytucji kultury oraz rozliczania i kontroli tych dotacji

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 12 i art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) oraz art. 247 ust. 2 i art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.)

**ZARZĄDZAM**

**§ 1**

Dokonać zmiany zarządzenia nr OR.0050.441.2012 z dnia 30.03.2012 r. w taki sposób, że:

- 1) Załącznik nr 1 do zarządzenia nr OR.0050.441.2012 z dnia 30.03.2012 r. otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszego zarządzenia.
- 2) § 2 otrzymuje brzmienie: „Wykonanie powierzyć Dyrektorom instytucji kultury, Kierownikowi Biura Promocji, Kultury i Sportu oraz Skarbnikowi Miasta”.

**§ 2**

Wykonanie powierzyć Kierownikowi Biura Promocji, Kultury i Sportu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Waldemar Socha

Truchel  
Lbruz

**Zasady udzielania, rozliczania i kontroli dotacji podmiotowych  
z budżetu Gminy Miejskiej Żory dla instytucji kultury.**

- I. **Postępowanie o udzielenie dotacji.**
1. Samorządowe instytucje kultury Gminy Miejskiej Żory prowadzą działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz statuty nadane przez Organizatora.
2. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia, w terminach i zakresie określonym przez Organizatora:
  - 1) programu działalności instytucji na dany rok kalendarzowy;
  - 2) projektu planu finansowego.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustalona zostaje w oparciu o złożone projekty planów po uwzględnieniu możliwości finansowych miasta. Organizator może określić środki na wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę.
4. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
5. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy instytucji zatwierdzony przez dyrektora jednostki.
6. Korekty planów finansowych mogą być dokonane przez dyrektora samorządowej instytucji kultury, jeśli nie zmieniają wielkości dotacji z budżetu gminy.
7. Korekta planu wynagrodzeń osobowych, zadań i zakupów inwestycyjnych oraz remontów finansowanych z dotacji, może nastąpić na uzasadniony wniosek dyrektora instytucji kultury tylko za zgodą Organizatora.
8. Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego w przypadkach:
  - 1) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania;
  - 2) zaistnienia wyjątkowych okoliczności.
9. W przypadku sytuacji określonej w ust. 8 samorządowa instytucja kultury składa wniosek obejmujący:
  - 1) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem jego konieczności i celowości;
  - 2) wysokość niezbędnej dotacji na wykonanie zadania.
10. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków podejmuje każdorazowo Organizator.

## II. Przekazanie i rozliczanie dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Dotacja na działalność bieżącą - dokonywanie wydatków zgodnie z wcześniej zaciągniętymi zobowiązaniami przekazywana jest w transzach, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym telefonicznie lub drogą elektroniczną.
2. Sprawozdania z otrzymanej dotacji podmiotowej za przedni rok budżetowy instytucje kultury składają w terminie do 31 stycznia następnego roku budżetowego w zakresie i formie określonej dla informacji o przebiegu wykonania planu finansowego za I półrocze, zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miasta Żory.
3. Ostateczne rozliczenie dotacji następuje z chwilą złożenia przez Biuro Promocji, Kultury i Sportu informacji do Wydziału Finansów i Budżetu o dokonaniu kontroli rozliczenia dotacji otrzymanych przez instytucje kultury.
4. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do:
  - 1) pełnej realizacji zadań statutowych;
  - 2) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
  - 3) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 4) sporządzania okresowych sprawozdań finansowych zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych;
  - 5) innych sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia Organizatora o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, z równoczesnym zwrotem proporcjonalnej części dotacji.
6. W przypadku braku realizacji planowanych zadań merytorycznych lub pozyskania przychodów własnych wyższych niż planowane, Organizator może:
  - 1) wprowadzić do planu instytucji nowe zadanie w granicach uprzednio przyznanej dotacji;
  - 2) zmniejszyć planowaną dotację na dany rok.
7. Organizator ma prawo kontroli wydatków samorządowych instytucji kultury na etapie rozliczania dotacji (Biuro Promocji, Kultury i Sportu) jak również zgodnie z Regulaminem przeprowadzania kontroli przez Zespół Audytu Wewnętrznego na zasadach obowiązujących w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Żory.

PREZYDENT MIASTA

Waldemar Socha