

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.



### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Żory
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 1a) Realizowanie przedsięwzięć kulturalnych popularyzujących tradycję i dziedzictwo kulturowe Żor, w tym wiedza o zabytkach

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Żorskie Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne KRS – 0000 300 947 (wpisane w dniu 7.03.2008 r.) NIP - 6511679786 REGON 24084492 44-240 Żory, ul. Szkolna 55 <a href="https://cer-zory.pl/">https://cer-zory.pl/</a> e-mail: centrumedukacjiregionalnej@gmail.com tel. 32 43 41 193	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Jadwiga Tabor + 48 607 036 779; e-mail: jadwiga_tabor@op.pl Grzegorz Granek + 48 602 153 850; e-mail: hagrane@wp.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	„Zachować mowę śląską” + publikacja książki „Ô ŚLŌNSKU PO ŚLŌNSKU”.			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	20.08.2021	Data zakończenia	31.10.2021
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				

#### Grupa docelowa:

dzieci przedszkolne, uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych, osoby dorosłe.

#### Miejsce realizacji zadania:

Centrum Edukacji Regionalnej, świetlica Miejskiego Ośrodka Kultury, 44-240 Żory-Osiny, ul. Szkolna 55.

#### Zadanie składać się będzie z czterech etapów:

##### 1. Organizacja i zarządzanie projektem:

W skład tego zadania wchodzi przygotowanie odpowiednich dokumentów i umów dla jury konkursowego. Przygotowanie regulaminów konkursów. Przygotowanie materiałów informacyjnych, banerów, layoutów,

zaproszeń. Rozesłanie zaproszeń i informacji do przedszkoli, szkół i placówek kulturalno-oświatowych i miejskich. Przygotowanie dyplomów oraz podziękowań. Powiadomienie mediów o terminach i formach poszczególnych elementów projektu. Opracowanie i wydrukowanie ulotek i plakatów informujących o projekcie. Rozreklamowanie przedsięwzięcia poprzez plakaty, ulotki, ekrany led, banery/layouty, FB i stronę internetową. Przygotowanie pokonkursowych prac do druku, skład, oprawa graficzna książki i jej druk. Za prawidłową realizację projektu odpowiedzialny będzie koordynator mający duże doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć.

## **2. Organizacji konkursów:**

- konkursu plastycznego na ilustrację w temacie: „Nasze piękne okolice”, „Na polu, na łące”, „Starki i starzyki”, „Święta i stare obyczaje”, „Szkola i szkolorze”, „Psy, koty i inszo gadzina”, „Bery i bojki”, „Fedrowanie na grubie”, „W kuchni i przy piecu”, „Sport i sportowcy”,
- konkursu literackiego na tekst po śląsku dla uczniów szkół podstawowych, ponadpodstawowych i osób dorosłych w temacie: „Nasze piękne okolice”, „Na polu na łące”, „Starki i starzyki”, „Święta i stare obyczaje”, „Szkola i szkolorze”, „Psy koty i inszo gadzina”, „Bery i bojki”, „Fedrowanie na grubie”, „W kuchni i przy piecu”, „Sport i sportowcy”.

## **3. Publikacja książki:**

Wszystkie nadesłane teksty i prace plastyczne zostaną podzielone na grupy tematyczne. Zostaną powołane dwie komisje konkursowe, artystyczna i językowa, które wyłonią zwycięskie prace. Materiały laureatów oraz te, które nie zostały nagrodzone ale jury zakwalifikowało do publikacji, zostaną przesłane do korekty. Następnie będzie wykonany skład publikacji, a w międzyczasie grafik przygotuje oprawę graficzną dla niej. Po końcowej akceptacji książka zostanie przekazana do druku.

### **Publikacja ma dwojaki charakter:**

po pierwsze dla wielu młodych debiutantów jest okazją do pierwszego profesjonalnego debiutu, co podnosi prestiż publikacji i stanowi wyśmienitą reklamę dla miasta, jako patrona młodych twórców. Po drugie jest uzupełnieniem literatury i inspiracją dla dzieci, uczniów szkół podstawowych i średnich oraz dorosłych, którzy korzystają z niej w lekcjach z regionalizmu, czy przygotowaniach do licznych konkursów związanych z naszym regionem.

**Konkurs został zapoczątkowany przez Wydział Edukacji Urzędu Miasta Żory, i w tym roku odbyła się jego 27 edycja.**

## **4. Zakończenie projektu:**

Projekt zakończy się uroczystą promocją książki, na którą planujemy zaprosić wszystkich uczestników konkursów, dzieci, uczniów z rodzicami oraz dorosłych. Zwycięzcom zostaną wręczone nagrody, a pozostałym uczestnikom projektu dyplomy i podziękowania.

Na koniec podsumowanie i rozliczenie projektu. Przygotowanie notatki na stronę internetową i Facebook.

Ze względu na sytuację związaną z pandemią projekt będzie realizowany w reżimie sanitarnym i przepisami obowiązującymi przy Covid 19.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Konkurs literacki	1 konkurs	listy udziału w konkursie przykładowy tekst
Konkurs plastyczny	1 konkurs	ankieta od nauczycieli listy obecności przykładowe nadesłane prace plastyczne zdjęcia
Wydanie antologii pokonkursowej pt. „O ŚLŌNSKU PO ŚLŌNSKU”,	1000 egz.	umowa, faktura egz. wglądowy

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Żorskie Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne realizowało wiele podobnych zadań. Poniżej zrealizowane projekty z ostatnich 5 lat:

**W 2015 uzyskano dotacje na projekty:**

1. Urząd Miasta Żory:

- projekt „Edukacja Ekologiczna drogą do zdrowego stylu życia”,
- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta - majowe święta w poezji i prozie i sztukach plastycznych”,
- projekt „Chcę znać swoje dziedzictwo – cykl konkursów i festiwali regionalnych”,
- projekt publikacji książki „Historia Rzemiosła Żorskiego 2010-2015”.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego:

- projekt „Mistrz Ortografii województwa Śląskiego 2015 roku”,
- projekt „Przyrodnicza wędrówka po województwie śląskim”,
- projekt organizacji X Śląskiej Konferencji Naukowej „W jaki sposób śląskie tradycje przekazywać młodemu pokoleniu?”.

**W 2016 uzyskano dotacje na projekty:**

1. Urząd Miasta Żory:

- projekt gry planszowej pt. „Czy znasz to miasto? Żory znane i nieznane”,
- projekt „Chcę znać swoje dziedzictwo – cykl konkursów i festiwali regionalnych”.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego:

- projekt XIII Śląskiej Konferencji Naukowej „Śląsk w Wiekach Średnich”.

**W 2017 roku uzyskano dotacje na projekty:**

Urząd Miasta Żory:

- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta”,
- projekt „Chce znać swoje dziedzictwo”,
- projekt promocji miasta wystawa „Żory w obiektywie 2007 / 2015”.

**W roku 2018 uzyskano dotacje na projekty:**

Urząd Miasta Żory:

- projekt „Chcę znać swoje dziedzictwo – cykl konkursów, festiwali i wydarzeń regionalnych”,
- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta”.

**W roku 2019 uzyskano dotacje na projekty:**

1. Urząd Miasta Żory:

- projekt „Jesteśmy stąd - Zachować mowę ojców” i publikacja książki „O Ślonsku po Ślonsku” cz. II,
- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta”.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego:

- projekt „Śląska kuchnia i jej bożonarodzeniowe przysmaki”,
- projekt „Drogi do wolności - Pierwsze Powstanie Śląskie”, wystawa pokonkursowa prac plastycznych i



wydanie czasopisma dla dzieci „Szkolorz – Historia. Nasze Drogi – Pierwsze Powstanie Śląskie 1919”.

**W roku 2020 uzyskano dotacje na projekty:**

1. Urząd Miasta Żory:

- projekt „Jesteśmy stąd”,
- projekt „Zachować mowę ojców” i publikacja książki „O Śląsku po Śląsku” cz. III,
- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta”.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego:

- projekt „Drogi do wolności – Drugie Powstanie Śląskie ” i wydanie czasopisma dla dzieci „Szkolorz – Historia. Nasze Drogi – Drugie Powstanie Śląskie 1920”.

Wszystkie dotacje pozyskane przez Żorskie Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne były poprawnie i terminowo rozliczane a projekty cieszyły się szerokim zainteresowaniem.

**Zasoby kadrowe**

Nauczyciele zaangażowani w działalność regionalną i pracownicy Miejskiego Ośrodka Kultury w Żorach:

Jadwiga Tabor – kierownik Centrum Edukacji Regionalnej, regionalistka,

Urszula Niechoj – nauczycielka, specjalistka ds. edukacji regionalnej

Barbara Wołczyk – pedagog, instruktorka tańca ludowego

Joanna Kipka - specjalistka d/s edukacji regionalnej

Grzegorz Granek – etnograf

Patrycja Pieter – nauczycielka edukacji wczesnoszkolnej

Gabriela Becla - grafik

Zbigniew Tomecki - specjalistka d/s edukacji regionalnej

Zanetta Kowalska - pedagog, instruktor MOK

Grzegorz Buchalik – etnograf i korekta języka śląskiego

Leokadia Buchamn nauczycielka, specjalistka ds. edukacji regionalnej

Aleksandra Weber – korekta językowa

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Przygotowanie materiałów reklamowych	250,00	0,00	250,00
2.	Koszt 2 Skład książki	1000,00	1000,00	0,00
3.	Koszt 3 Graficzne opracowanie książki	1000,00	1000,00	0,00
4.	Koszt 4 Komisja konkursowa (6 osób x 250 zł) wolontariat	1500,00	0,00	1500,00
5.	Koszt 5 Korekta zapisów gwarowych	1000,00	1000,00	0,00
6.	Koszt 6 Korekta książki	500,00	500,00	0,00
7.	Koszt 7 Druk książki	5800,00	5800,00	0,00
8.	Koszt 8 Materiały biurowe na zaproszenia na promocję, dyplomy i podziękowania	300,00	300,00	0,00
9.	Koszt 9 Koordynator	300,00	300,00	0,00
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	11650,00	9900,00	1750,00

## V. Oświadczenia

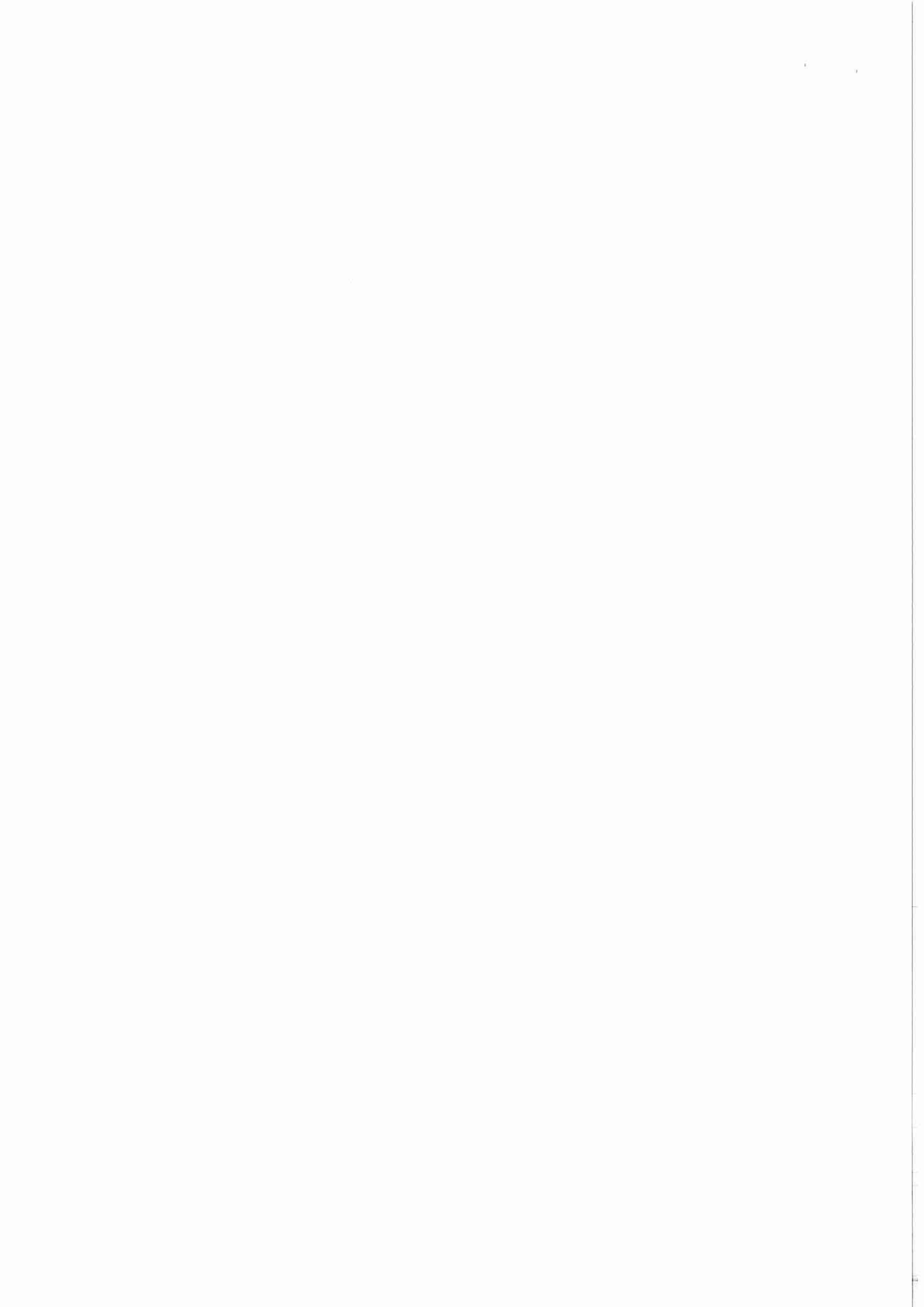
Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....

Data .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Żory
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 1a) Realizowanie przedsięwzięć kulturalnych popularyzujących tradycję i dziedzictwo kulturowe Żor, w tym wiedza o zabytkach

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Żorskie Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne KRS – 0000 300 947 (wpisane w dniu 7.03.2008 r.) NIP - 6511679786 REGON 24084492 44-240 Żory, ul. Szkolna 55 <a href="https://cer-zory.pl/">https://cer-zory.pl/</a> e-mail: centrumedukacjiregionalnej@gmail.com tel. 32 43 41 193	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jadwiga Tabor + 48 607 036 779; e-mail: <a href="mailto:jadwiga_tabor@op.pl">jadwiga_tabor@op.pl</a> Grzegorz Granek + 48 602 153 850; e-mail: <a href="mailto:hagranek@wp.pl">hagranek@wp.pl</a>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Zachować mowę śląską” + publikacja książki „Ô ŚLŌNSKU PO ŚLŌNSKU”.			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	20.08.2021	Data zakończenia	31.10.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p><b>Grupa docelowa:</b> dzieci przedszkolne, uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych, osoby dorosłe.</p> <p><b>Miejsce realizacji zadania:</b> Centrum Edukacji Regionalnej, świetlica Miejskiego Ośrodka Kultury, 44-240 Żory-Osiny, ul. Szkolna 55.</p> <p><b>Zadanie składać się będzie z czterech etapów:</b></p> <p><b>1. Organizacja i zarządzanie projektem:</b> W skład tego zadania wchodzi przygotowanie odpowiednich dokumentów i umów dla jury konkursowego. Przygotowanie regulaminów konkursów. Przygotowanie materiałów informacyjnych, banerów, layoutów,</p>				



zaproszeń. Rozesłanie zaproszeń i informacji do przedszkoli, szkół i placówek kulturalno-oświatowych i miejskich. Przygotowanie dyplomów oraz podziękowań. Powiadomienie mediów o terminach i formach poszczególnych elementów projektu. Opracowanie i wydrukowanie ulotek i plakatów informujących o projekcie. Rozreklamowanie przedsięwzięcia poprzez plakaty, ulotki, ekrany led, banery/layouty, FB i stronę internetową. Przygotowanie pokonkursowych prac do druku, skład, oprawa graficzna książki i jej druk. Za prawidłową realizację projektu odpowiedzialny będzie koordynator mający duże doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć.

## **2. Organizacji konkursów:**

- konkursu plastycznego na ilustrację w temacie: „Nasze piękne okolice”, „Na polu, na łące”, „Starki i starzyki”, „Święta i stare obyczaje”, „Szkola i szkolorze”, „Psy, koty i inszo gadzina”, „Bery i bojki”, „Fedrowanie na grubie”, „W kuchni i przy piecu”, „Sport i sportowcy”,
- konkursu literackiego na tekst po śląsku dla uczniów szkół podstawowych, ponadpodstawowych i osób dorosłych w temacie: „Nasze piękne okolice”, „Na polu na łące”, „Starki i starzyki”, „Święta i stare obyczaje”, „Szkola i szkolorze”, „Psy koty i inszo gadzina”, „Bery i bojki”, „Fedrowanie na grubie”, „W kuchni i przy piecu”, „Sport i sportowcy”.

## **3. Publikacja książki:**

Wszystkie nadesłane teksty i prace plastyczne zostaną podzielone na grupy tematyczne. Zostaną powołane dwie komisje konkursowe, artystyczna i językowa, które wyłonią zwycięskie prace. Materiały laureatów oraz te, które nie zostały nagrodzone ale jury zakwalifikowało do publikacji, zostaną przesłane do korekty. Następnie będzie wykonany skład publikacji, a w międzyczasie grafik przygotuje oprawę graficzną dla niej. Po końcowej akceptacji książka zostanie przekazana do druku.

### **Publikacja ma dwojaki charakter:**

po pierwsze dla wielu młodych debiutantów jest okazją do pierwszego profesjonalnego debiutu, co podnosi prestiż publikacji i stanowi wyśmienitą reklamę dla miasta, jako patrona młodych twórców. Po drugie jest uzupełnieniem literatury i inspiracją dla dzieci, uczniów szkół podstawowych i średnich oraz dorosłych, którzy korzystają z niej w lekcjach z regionalizmu, czy przygotowaniach do licznych konkursów związanych z naszym regionem.

**Konkurs został zapoczątkowany przez Wydział Edukacji Urzędu Miasta Żory, i w tym roku odbyła się jego 27 edycja.**

## **4. Zakończenie projektu:**

Projekt zakończy się uroczystą promocją książki, na którą planujemy zaprosić wszystkich uczestników konkursów, dzieci, uczniów z rodzicami oraz dorosłych. Zwycięzcom zostaną wręczone nagrody, a pozostałym uczestnikom projektu dyplomy i podziękowania.

Na koniec podsumowanie i rozliczenie projektu. Przygotowanie notatki na stronę internetową i Facebook.

Ze względu na sytuację związaną z pandemią projekt będzie realizowany w reżimie sanitarnym i przepisami obowiązującymi przy Covid 19.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Konkurs literacki	1 konkurs	listy udziału w konkursie przykładowy tekst
Konkurs plastyczny	1 konkurs	ankieta od nauczycieli listy obecności przykładowe nadesłane prace plastyczne zdjęcia
Wydanie antologii pokonkursowej pt. „Ó ŚLŌNSKU PO ŚLŌNSKU”,	1000 egz.	umowa, faktura egz. wglądowy

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Żorskie Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne realizowało wiele podobnych zadań. Poniżej zrealizowane projekty z ostatnich 5 lat:

**W 2015 uzyskano dotacje na projekty:**

1. Urząd Miasta Żory:

- projekt „Edukacja Ekologiczna drogą do zdrowego stylu życia”,
- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta - majowe święta w poezji i prozie i sztukach plastycznych”,
- projekt „ Chcę znać swoje dziedzictwo – cykl konkursów i festiwali regionalnych”,
- projekt publikacji książki „Historia Rzemiosła Żorskiego 2010-2015”.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego:

- projekt „Mistrz Ortografii województwa Śląskiego 2015 roku”,
- projekt „ Przyrodnicza wędrowka po województwie śląskim”,
- projekt organizacji X Śląskiej Konferencji Naukowej „W jaki sposób śląskie tradycje przekazywać młodemu pokoleniu?”.

**W 2016 uzyskano dotacje na projekty:**

1. Urząd Miasta Żory:

- projekt gry planszowej pt. „Czy znasz to miasto? Żory znane i nieznanne”,
- projekt „Chcę znać swoje dziedzictwo – cykl konkursów i festiwali regionalnych”.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego:

- projekt XIII Śląskiej Konferencji Naukowej „Śląsk w Wiekach Średnich”.

**W 2017 roku uzyskano dotacje na projekty:**

Urząd Miasta Żory:

- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta”,
- projekt „Chce znać swoje dziedzictwo”,
- projekt promocji miasta wystawa „Żory w obiektywie 2007 / 2015”.

**W roku 2018 uzyskano dotacje na projekty:**

Urząd Miasta Żory:

- projekt „ Chcę znać swoje dziedzictwo – cykl konkursów, festiwali i wydarzeń regionalnych”,
- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta”.

**W roku 2019 uzyskano dotacje na projekty:**

1. Urząd Miasta Żory:

- projekt „Jesteśmy stąd - Zachować mowę ojców” i publikacja książki „O Ślonsku po Ślonsku” cz. II,
- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta”.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego:

- projekt „Śląska kuchnia i jej bożonarodzeniowe przysmaki”,
- projekt „Drogi do wolności - Pierwsze Powstanie Śląskie ”, wystawa pokonkursowa prac plastycznych i

wydanie czasopisma dla dzieci „Szkolorz – Historia. Nasze Drogi – Pierwsze Powstanie Śląskie 1919”.

**W roku 2020 uzyskano dotacje na projekty:**

1. Urząd Miasta Żory:

- projekt „Jesteśmy stąd”,
- projekt „Zachować mowę ojców” i publikacja książki „O Śląsku po Śląsku” cz. III,
- projekt „Patriotyzm na co dzień i od święta”.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego:

- projekt „Drogi do wolności – Drugie Powstanie Śląskie ” i wydanie czasopisma dla dzieci „Szkolorz – Historia. Nasze Drogi – Drugie Powstanie Śląskie 1920”.

Wszystkie dotacje pozyskane przez Żorskie Stowarzyszenie Edukacyjno-Kulturalne były poprawnie i terminowo rozliczane a projekty cieszyły się szerokim zainteresowaniem.

**Zasoby kadrowe**

Nauczyciele zaangażowani w działalność regionalną i pracownicy Miejskiego Ośrodka Kultury w Żorach:

Jadwiga Tabor – kierownik Centrum Edukacji Regionalnej, regionalistka,

Urszula Niechoj – nauczycielka, specjalistka ds. edukacji regionalnej

Barbara Wołczyk – pedagog, instruktorka tańca ludowego

Joanna Kipka - specjalistka d/s edukacji regionalnej

Grzegorz Granek – etnograf

Patrycja Pieter – nauczycielka edukacji wczesnoszkolnej

Gabriela Becla - grafik

Zbigniew Tomecki - specjalistka d/s edukacji regionalnej

Zanetta Kowalska - pedagog, instruktor MOK

Grzegorz Buchalik – etnograf i korekta języka śląskiego

Leokadia Buchamn nauczycielka, specjalistka ds. edukacji regionalnej

Aleksandra Weber – korekta językowa

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Przygotowanie materiałów reklamowych	250,00	0,00	250,00
2.	Koszt 2 Skład książki	1000,00	1000,00	0,00
3.	Koszt 3 Graficzne opracowanie książki	1000,00	1000,00	0,00
4.	Koszt 4 Komisja konkursowa (6 osób x 250 zł) wolontariat	1500,00	0,00	1500,00
5.	Koszt 5 Korekta zapisów gwarowych	1000,00	1000,00	0,00
6.	Koszt 6 Korekta książki	500,00	500,00	0,00
7.	Koszt 7 Druk książki	5800,00	5800,00	0,00
8.	Koszt 8 Materiały biurowe na zaproszenia na promocję, dyplomy i podziękowania	300,00	300,00	0,00
9.	Koszt 9 Koordynator	300,00	300,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11650,00	9900,00	1750,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes **ŹSEK**  
*Jadwiga Tabor*  
mgr **Jadwiga Tabor**

SKARBNIK  
*Grzegorz Granek*  
**Grzegorz Granek**

Data *28.05.2021*

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)



10/10/2010  
10/10/2010